



Ayuntamiento
de Vitoria-Gasteiz
Vitoria-Gasteizko
Udala

www.vitoria-gasteiz.org

IDEIA GAZTEEN HAZIAK LEHIAKETAREN OINARRI ARAUTZAILEAK

2020



“IDEIA GAZTEEN HAZIAK” LEHIAKETAREN OINARRI ARAUTZAILEAK (2020)

1. HELBURUA

Lehiaketaren helburu orokorra da gazteek, herritarrak diren heinean, bere aisialdia bete-betean eraikitzea eta Gasteizko gizarte bizitzan parte hartzea.

Helburu espezifikoak hauek dira:

- Taldeko lana bultzatuz gazteen ekimen kolektiboak bideratzea eta gaztetik heldua izatera prozesuan bere trebeziak eta garapen pertsonala indartzea .
- Gasteizko udalerriko gizarte bizitza aberastea, gazteen proiektu berriak eta parte hartzeak hedatuz.
- Gazteen ahalmen sortzailea eta eraberritzailea hedatzea eta gizartean gazteriaren irudi positiboa bultzatzea.
- Hiriko gazteek elkar ezagutzea erraztea.

2. HARTZAILEAK

Lehiaketaren hartzaileak hauek dira: Gasteizen bizi, ikasi edo lan egiten duten 14 eta 30 urte bitarteko gazteak. Bi kategoria ezarriko dira: 14-18 eta 19-30 urte bitartekoak.

Taldeko ideiak laboratu dira, hau da, proiektu bakoitzeko 3 pertsona (gutxienez) egotea nahigarria izango da. Baina, proiektu bat deialdi honen jarduera-eremu batean nabarmena bada, irabazle izan ahal izango da bakarka.

Lehentasuna emango zaie aurreko edizioetan sarituak izan ez diren pertsonari.

3. JARDUERA-EREMUAK ETA PROIEKTU MOTAK

Proiektuak 2019. urtean garatuko dira eta honako eremuetan finkatu beharko dira (aukerakoak):

- a. Kultura.
- b. Kirola eta kirol jarduerak.
- c. Osasuna eta bizitza-kalitatea.
- d. Ingurunea eta iraunkortasuna.
- e. Sormena eta berrikuntza.
- f. Informatzeko eta komunikatzeko teknologiak.
- g. Hezkuntza librea eta aisialdi hezigarria
- h. Elkartasuna eta sentsibilizazioa.
- i. Kultura aniztasuna eta dibertsitatea
- j. Genero berdintasuna.
- k. Euskara eta euskal kultura.
- l. Eta oro har, Gazteria Zerbitzuak kudeatzen duen beste edozein gai.

Gazteentzako eta udalerrirako proiektu erakargarriak izan behar dira.



4. BETEBEHARRAK

Proiektuek honako betebeharrak hauek bete behar dituzte:

- a. Gasteizen bizi, ikasi edo lan egiten duten 3 eragile izatea.
- b. Gasteizko udalerrian sustatzen diren proiektuak izan behar dira; dena den, onartuko da proiektuaren hainbat atal udalerritik kanpo garatzea.
- c. Gasteizko udalak finantzaturako proiektua ez izatea inongo biderik.
- d. Epaimahaiaren erabakia jakin baino lehenago hasitako proiektuak aurkeztea onartuko da, baldin eta bukatu gabe badaude.
- e. Irabazi-asmorik gabeko proiektua izatea.

Partaideek bi aspektu hartu behar dituzte kontuan:

- a. Talde bakoitzak, gehienez, bi proiektu aurkeztuko ditu.
- b. Pertsona berak 3 talde-proiektutan parte hartzeko aukera izango du.
- c. Pertsona bat bi proiektuekin saritu ahal izango da gehienez.

5. AURKEZTU BEHAR DEN DOKUMENTAZIOA

Proiektu bakoitzarekin batera hauek aurkeztu behar dira:

- a. Eskaera-orria beteta (I. ERANSKINA).
- b. Eskaera egiten duenaren NANaren fotokopia.
- c. Adingabekoek (18 urte baino gutxiago), deialdira aurkezten badira, II. ERANSKINA bete behar dute. Bertan, gurasoen edo tutorearen baimena ezinbestekoa izango da.
- d. Egingo diren ekintzen proiektu zehaztua. (III. ERANSKINA).

6. ESKAERAK AURKEZTEKO TOKIA ETA DATAK

Proiektuak aurkezteko epea: maiatzaren 4ra arte.

Proiektuak posta elektronikoaren bitartez bidali behar dira, helbide honetara: haziak@vitoria-gasteiz.org.

Proiektuak egiteko edo eranskinak betetzeko Gazteria Zerbitzuaren teknikarien laguntza eska daiteke. Hitzordua eskatzeko mezu bat bidali behar da hurrengo helbidera: haziak@vitoria-gasteiz.org

7. SARIAK

Saria proiektua garatzeko diru-zenbateko bat izango da; baliabideen banaketa proiektuen beharren arabera izango da eta proiektu bakoitzeko neurria egokitua izango da, gehienera ere proiektu bakoitzeko diru-kopurua 3000 eurokoa izango da. Laguntza ekonomikoaz gain Gazteria Zerbitzuak proiektu irabazleei haibat laguntza eskuratuko die:



- proiektuaren behin betiko diseinua finkatzeko orientazioa edo aholkularitza, ekintza garatzeko espazio jakin bat erabiltzeko baimena, ikus-entzunezko baliabideak uztea, proiektuaren zabal-kundea, hainbat gaitan diharduten profesionalen laguntza ematea edo proiektua erakutsi, jakinarazi edo hedatzeko laguntza.

Gazteria Zerbitzuak, deialdi horretako sariak hornitzeko, gehienez ere, 22.000 euroko kopurua izango du (Gazteria Zerbitzuaren 2020ko ekitaldiaren aurrekontua 01 16 2371 22734 partidaren kontura).

8. LEHIAKETAREN FASEAK

Idea gazteen Haziak lehiaketa bost fasetan gauzatuko da:

1. fasea: Deialdia. Ideia-lehiaketaren oinarri arautzaileak argitaratuz hasiko da lehiaketa: helburua proiektuak jasotzea izango da (**maiatzaren 4ra arte**).

2. fasea: "Ideia gazteen Haziak" topaketa. Gazteria Zerbitzuak parte-hartzaile guztiak "Ideia gazteen Haziak" topaketara gonbidatuko ditu. Topaketak dituen helburuak hauek dira:

- Proiektu bakoitza beste taldeei aurkeztea.
- Proiektuak hobetzeko proposamenak egitea.
- Antzeko proiektuen edo proiektu osagarrien arteko kolaborazioak sustatzeko ahaleginak egitea.
- Aurreko edizioetan eginiko proiektuak ezagutzea.

Lehiaketan jarraitzeko, ezinbestekoa izango da topaketa horretara joatea.

3. fasea: proiektuak berregitea. Topaketa egin ostean, talde sustatzaile bakoitzak bere proiekturako egokien iritzitako hobekuntzak egin eta berriro aurkezteko 4 eguneko epea izango du, aukera hau hautazkoa da.

Behin betiko proiektuak berriro haziak@vitoria-gasteiz.org helbide elektronikora bidaliko dira.

4. fasea. Proiektu irabazleak hautatzea. Behin betiko proiektuen bertsioak jaso eta gero, epaimahaiak epaia emango du **maiatzan**, Gasteizko Udalaren web orrian (www.vitoria-gasteiz.org).

9. PROIEKTU IRABAZLEAK HAUTATZEA

Gasteizko Udaleko Gazteria Zerbitzuak (Alkatetzaren eta Erakunde Harremanen Saila) emango ditu oinarri horietan jasotako sariak; berari dagokio epaimahaiak emandako proiektu irabazleen proposamena Gazteria zinegotzi ordezkariarenera eramatea, han onets dadin.

Epaimahaia osatuko duten kideak hauek izango dira:

- Gazteria Zerbitzuko 2 teknikari.
- Berdintasunerako Zerbitzuko teknikari bat
- Kultura Zerbitzuko teknikari bat.



- Gasteizko gazte bat.

Proiektuak hautatzerakoan, honako irizpideak hartuko dira kontuan:

- Proiektuaren formulazioa (35 puntu gehienez):
 - o Zehaztasuna, argitasuna eta laburtasuna (10 puntu gehienez).
 - o Generoaren ikuspuntua sartzea (9 puntu gehienez).
 - o Proiektua euskaraz sortzea eta garatzea (9 puntu gehienez).
 - o Gazteria Zerbitzuaren helburuen egokitzapena (5 puntu gehienez)
- Originaltasuna eta izaera berritzailea (15 puntu gehienez). Proiektu berritzailea izatea baloratuko da (edukiak eta metodologia).
- Taldeko proiektua izatearen kasuan (10 puntu)
- Taldeko partaideak aurreko edizioetan saritu ez izana (2 puntu).
- Beste gasteiztar gazte batzuei proiektuan parte hartzeko aukera ematea (20 puntu gehienez).
- Proiektuaren bideragarritasuna, giza baliabideei, baliabide ekonomikoari eta materialei dago-kienez (10 puntu gehienez).
- Proiektuaren komunikazio eta zabaltze estrategia (10 puntu gehienez).
 - o Puntuazioa orotara: 100 puntu

Sariak orekaz banatuko dira 14-18 eta 19-30 urte bitarteko adin-tarteen artean.

10. IRABAZLEEN BETEBEHARRAK

Saria jasoko duten pertsonak honako betebeharrak bete beharko dituzte:

- Proiektuaren edo programaren ardurak bere gain hartzea .
- Saria jaso eta gero, proiektuaren edukia ez aldatzea, baldin eta Gazteria Zerbitzuak onetsi badu.
- Gazteria Zerbitzuak proiektua abian jartzeari egingo dizkion aholkuak, jarraipenak eta egiaztapenak onartzea.
- Proiektua zabaltzeko egingo diren publizitate-materialetan, erakusketan edo ikuskizunetan Gasteizko Udalaren laguntza aipatzea.
- Proiektua zabaltzerakoan (publizitatea, informazioa...) jaiotza, arraza, sexua, erlijioa edo iritzia bezalako arrazoiengatik diskriminatzen duten hizkuntza eta irudiak ez erabiltzea.
- Proiektua, programa edo ekintzak zabaltzerakoan, euskararen erabilera arautzen duen legea aplikatzea.



11. JASOTAKO SARIA JUSTIFIKATZEA

a. Proiektu irabazlearen ekintzak behin bukatu eta gero, ezinbestekoa izango da Gazteria Zerbitzuarekin batera esperientziaren balorazioa egitea.

b. Balorazio horretara eraman beharko den dokumentazioa, gutxienez, hau izango da:

- Garatutako ekintzaren memoria zehaztua.
- Ekintza zabaltzeko erabili diren publizitate-material guztien ale bat; esaterako: liburuxkak, afixak, liburuak, bideoak, e.a.



I. ERANSKINA

PROIEKTUAREN ARDURADUNA

Izen-abizenak:

NAN:

Jaiotze data:

Helbidea:

Posta elektronikoa:

Telefonoa:

TALDEKO BESTE KIDEAK

Izen-abizenak:

NAN:

Jaiotze data:

Helbidea:

Izen-abizenak:

NAN:

Jaiotze data:

Helbidea:

Izen-abizenak:

NAN:

Jaiotze data:

Helbidea:

Izen-abizenak:

NAN:

Jaiotze data:

Helbidea:

Kide gehiago izango bazinete , zuen datuak eman behar dituzue.



II. ERANSKINA

14-17 KATEGORIAN PARTE HARTUKO DUTEN TALDEAK

ADINGABEKOENTZAKO GURASOEN EDO TUTOREAREN BAIMENA TALDE BAKOITZEKO KIDE GUZTIEK BETE BEHARREKO DATUAK

Seme-alabaren izen-abizenak:

Gurasoaren edo tutorearen datuak:

Izen-abizenak:

NAN/ Txartel komunitarioa/ Pasaporte/ Egoitza txartelaren zenbakia:

Seme-alabari baimena ematen diot “Ideia gazteen Haziak “ lehiaketan parte hartzeko (2018an)

Aldi berean, baimena ematen dut helburu pedagogiko edo dokumentalarekin adingabeei ateratako argazkiak argitaratzeko.

Aita, ama edo tutorearen izenpea



III. ERANSKINA

HAZIAK PROIEKTUA- IDEIA GAZTEAK 2020

Erabili gidoi hau zure proiektuaren nondik norakoak azaltzeko. Saia zaitez idazteko ematen diren tarteak erabiltzen. Hala ere, informazio gehigarririk erantsi edo gehitu nahiko bazenu, eskaerarekin batera aurkez zenezake.

Proiektuaren izena

Proiektuaren laburpena (azaldu gehienez 30 lerroetan zer egin nahi duzuen)



Sustatzaileei buruzko informazioa (zeuen buruari buruzko informazioa emateak aukera emango digu jakiteko zerk animatu zaituzten proiektua aurkeztera, proiektua ateratzeko orduan zer ekarpen egingo dituzuen eta proiektua burutzeak zer ekarpen egingo dizuen zuen bizipenetan. Azaldu, hortaz, proiektuari lotutako motibazioak, interesak, zaletasunak, ikasketak, lanbidea, taldearen nondik norakoak...)



Proiektuaren helburuak. Zertarako egin nahi duzue?



Proiektuaren ahuleziak (azaldu zertan beharko duzuen laguntza gehien, zein den zuen proiektuaren gabeziarik edo ahuleziarik handiena)

Proiektuaren sendotasuna (azaldu zertan emango diozuen indarra proiektuari)



Proiektua burutzeko behar den denbora (proiektua noiz hasi eta noiz bukatuko den azaldu)

Aurrekontua (beharren arabera banatu)



Behar materialak (zehaztu zer duzuen eta zer beharko zenuketen)

Nola emango duzue zuen proiektuaren berri? (zehaztu zein izango den zuen zabal-kunde estrategia)



Informazio gehigarria (zuen proiektuari buruzko bestelako informazioa gehitu dezakezu hemen). Bestelako informazioa ere atxiki dezakezue, web orriak, sare sozialak, e.a.



DATU PERTSONALEN TRATAMENDUARI BURUZKO INFORMAZIOA
INFORMACIÓN SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Tratamenduaren arduraduna <i>Responsable del tratamiento</i>	Vitoria-Gasteizko Udala - <i>Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz</i> (IFK- CIF: P0106800F)
Tratamenduaren arduradunaren kontaktu datuak <i>Contacto del Responsable del tratamiento</i>	Calle Pintor Teodoro Dublang kalea, 25 01008 Vitoria-Gasteiz, Álava 945 161 616 - informacion@vitoria-gasteiz.org - www.vitoria-gasteiz.org
Datuak Babesteko Ordezkararen kontaktu datuak <i>Contacto de la Delegada de Protección de Datos</i>	dbo-dpd@vitoria-gasteiz.org
Tratamenduaren xedeak <i>Finalidad del tratamiento</i>	Udal zerbitzuei dagokienez herritarren eskakizunak artatzea, eta udal-eskumeneko prozedurak izapidetzea, 39/2015 legean aurreikusitakoarekin bat etorrira. <i>Atender las solicitudes de la ciudadanía en relación con los distintos servicios municipales, así como la tramitación de los distintos procedimientos de competencia municipal, de acuerdo con lo previsto en la ley 39/2015.</i>
Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa <i>Legitimación o base jurídica del tratamiento</i>	39/2015 Legearen 21.1 artikulua: Administrazioa behartua dago ebazpen espresua eman eta jakinaraztera prozedura guztietan, edozein dela ere prozedura hasteko modua. DBAOko 6.1.c) artikulua: Tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzeko. <i>Artículo 21.1 Ley 39/2015: La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación. Artículo 6.1.c) RGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.</i>
Hartzaileak <i>Destinatarios</i>	Datuak hirugarren bati komunika dakizkioke –soil-soilik Gasteizko Udalaren eta datuhartzailearen eginkizun legitimoekin zuzeneko lotura duten xedeak betetzeko–, baita legeak datuak komunikatu beharra agintzen duen erakunde eta organoei ere. <i>Los datos podrán ser cedidos a terceras entidades para el cumplimiento de fines directamente relacionados con funciones legítimas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y de la entidad cesionaria, así como a las entidades u organismos a los que exista obligación legal de realizar comunicaciones de datos.</i>
Gordetzeko epea <i>Plazo de conservación</i>	Datuak gorde egingo dira, jaso ziren xederako eta/edo xede horretatik eta datuen tratamendutik erator litekeen erantzukizun oro preskribatzeko lege ezarritako epeak iraungi bitartean. Horrez gain, gorde egongo dira baita pertsona interesatuarekin izandako harremanetik eratorri litekeen erreklamazioak egiteko edo horietatik babesteko aurreikusitako epeak iraun bitartean. Orobat, artxibategi eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko zaie datuei. <i>Los datos se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y/o durante los plazos legales previstos para la prescripción de cualquier responsabilidad que se pudiera derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los mismos. Igualmente, se conservarán durante los plazos previstos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones derivadas de la relación mantenida con la persona interesada. Asimismo, les será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i>
Pertsonen eskubideak <i>Derechos de las personas</i>	Datuak babesteko delegatuaren bitartez, pertsona interesatuak datuak ikusi ditzake, aldatzeko eskatu, edo, hala behar bada, datuak ezeztatzeko eskatu, horien kontra agertu edo tratamendua mugatzeko eskatu. <i>Las personas interesadas pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través de la Delegada de Protección de Datos.</i>