



VITORIA-GASTEIZKO UDAL HIRIGINTZA ELKARTEAREN ESTATUTU SOZIALAK

Atariko artikulua.- Sozietateko hizkuntza ofizialak. Euskara eta gaztelania dira Gasteizko Udaleko hizkuntza ofizialak, baita sozietate honetakoak ere, eta bata nahiz bestea erabili ahal izango da. Sozietatearen argitalpenak, iragarkiak eta abar bi hizkuntzetan egingo dira.

1. artikulua.- Izena eta izaera. "Sociedad Urbanística Municipal de Vitoria - Gasteizko Udal Hirigintza Elkarte, ENSANCHE 21 ZABALGUNEA SA" izeneko sozietate hau Gasteizko Udalak eratutako udal hirigintza sozietate bat da, sozietate anonimo gisa eraturia. Sozietate Anonimoen Legeari, merkataritza legediari, toki erregimena arautzen duen legediari eta hirigintzaren alorreko legeei eta estatutu hauei lotua egongo da.

2. artikulua.- Xedea. Salburua eta Zabalganeko zabalkunde-esparruen planeamenduan eta antolakuntzan Gasteizko Udalari laguntza ematea izango da sozietatearen xedea —udalerriko hirigintza eta ingurumen planeamendua aintzat hartuz—, eta orobat burutzea esparru horien urbanizazioa eta eraikuntza, eta udalak, lurzorua nahiz etxebizitzaren inguruko politika garatzeko, beraren gain uzten dituen proiektu edo programak kudeatu nahiz alor horretan beharrezko diren jarduerak bideratzea. Halaber, Gasteizko Udalak agintzen dion edozein hiri azpiegitura edo ekipamendu sustatu, diseinatu eta gauzatu ahal izango du.

Sozietatearen Administrazio Kontseiluak onetsi beharko du kudeatzeko mandatuak onartzea.

3. artikulua.- Ahalmen eta zereginak. Duen xede hori betetzeko, sozietateak, Gasteizko Udalaren baliabidea den aldetik, honako zeregin hauek burutuko ditu, baita horiek bideratzeak berekin dakartzanak, aldeztuak, osagarriak, bigarren mailakoak nahiz horien ondorio direnak ere:

- a. Era guztietako azterlanak egitea eta Udalaren ekimenaren ondorio diren hirigintza antolakuntza, planeamendu, garapen nahiz kudeaketaren alorreko baliabideekin zerikusirik duten obra, zerbitzu eta hornikuntza kontratuak gauzatzeko edozein eratako egintzak prestatu, taxutu eta onestea, eta, halaber, planetan jasota ez dauden hirigintza ordenantzak, nahiz eta halakoetan udal gobernu organoek dagokien onespena eman beharko dieten.
- b. Hirigintzarako kudeatze eta gauzatze baliabideen bitartez onetsitako planeamendua garatu, gauzatu eta kudeatzea, behar denean desjabetzearen onuradun izaera bere gain hartuz eta beharrezko gertatzen diren obrak —azpiegitura-obrak, urbanizazio-obrak nahiz zerbitzu-hornikuntzak— burutuz.
- c. Urbanizazioaren ondorio diren udal orubeak besterentzea, edo horien gainean planeamenduan aurreikusitako eraikin eta etxebizitzak eraikitze kontratuak egitea, eta urbanizazioaren parte diren zerbitzuak kudeatu eta ustiatzea, dagokien emakida lortuz gero.
- d. Udalaren lurzoru ondarea kudeatzea, Salburua eta Zabalganeko zabalkunde-esparruetan; haren titularitatea bere gain hartuko baitu.
- e. Gasteizko Udaleko sail eta zerbitzuei laguntza ematea, baita beste administrazio batzuei ere, hirigintza jardueren eta lurralde antolakuntzaren



alorrean, eta bere irizpena agertzea, onespena ematea udalari edo beste administrazioren bati dagokionean.

- f. Ekimen pribatuko hirigintza jardueri laguntza ematea, horien bilakaera ikuskatu eta antolakuntza, gauzatze eta kudeatze baliabideen berri emanez.

4. artikulua.- Jarduteko gaitasuna. Nortasun juridikoa du sozietateak, eta jarduteko erabateko gaitasuna, estatutu hauetan eta indarrean den legedian finkatutako moduan; besteak beste, honako hauetarako:

- a. Bera jabe den edonolako ondasun eta eskubideak baliatu, administratu, iraungiarazi, aldatu, eratu, besterendu, eskualdatu, eduki nahiz erosteko.
- b. Bestelako entitate edo sozietateetan parte hartzeko, baldin eta bere helburua lortzeko lagungarri bada.
- c. Edonolako egintza eta erreklamazioak bideratu, errekursoak aurkeztu, kudeaketak egin, hitzarmenak sinatu, edonolako itunak izenpetu, obligazioak bere gain hartu, kredituak hitzartu, obligazioak jaulki eta jaraunspen, legatu, emari, diru-laguntza, sorospen eta bestelako laguntzak onartzeko.
- d. Langileak, obrak, zerbitzuak eta hornikuntzak kontratatatu eta abian jarritako zerbitzuak kudeatu eta administratzeko, harik eta udalak bere gain hartzen dituen arte, baita emakida bere gain hartzen badu ere.

Jarduteko ahalmenaz baliatzen delarik, sozietateak publizitate eta lehia printzipioak aplikatuko ditu ondasun eta zerbitzuak kontratatzeko orduan, eta berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioak, aldiz, langileak kontratatzeko orduan. Era berean, aurrekontuen, finantzen kontrolaren eta eraginkortasunaren alorrean aplikagarri zaizkion arauetara moldatuko da.

5. artikulua.- Iraupena. Sozietatearen iraupena mugarik gabekoa izango da, eta Merkataritza Erregistroan inskribatzen denetik aurrera ekingo dio bere jarduerari.

6. artikulua.- Sozietatearen helbidea. Sozietatearen helbidea Udaletxean — Espainia plaza, zenbaki gabe— izango da. Administrazio Kontseiluak ahalmena izango du lekuz aldatzeko, baita hiri barruan bulegoak jartzeko nahiz horiek kentzeko ere.

7. artikulua.- Kapital soziala. EHUN ETA HOGEITA ZAZPI MILIOI ZAZPIEHUN ETA HAMAR MILA EUROKO (127.710.000 euro) kapital soziala du sozietateak, oso-osorik udalak harpidetu eta ordaindua; izan ere, bera izango da sozietate honetako akziodun bakarra, eta hala adieraziko da, behar den zigilua jarritz, bai behin-behineko ordezkagiritan, bai akzio-agiritan ere.

8. artikulua.- Akzioak. Kapital soziala berrogeita bi mila bostehun eta hirurogeita hamar (42.570) akzio izendunek ordezkutzen dute, bakoitza hiru mila euro (3.000 euro) nominalekoa, eta akzio bat baino gehiago bildu ahal duten tituluetan dago jaso.

Gasteizko Udala da akzio horiek ordezkutzen duten kapital sozialaren jabe bakarra, eta ezin izango du ez besterendu, ez beste zerbaitetarako baliatu.

9. artikulua.- Zuzendaritza eta administrazioa. Organo hauen ardurapean egongo dira sozietatearen zuzendaritza eta administrazioa:

- 1.- Batzar Nagusia.
- 2.- Administrazio Kontseilua.



- 3.- Lehendakaria eta lehendakarioordea.
- 4.- Kudeatzailea.
- 5.- Kontratazio mahaia.

10. artikulua.- Batzar Nagusia. Udaltzatza osatzen duten berberak osatuko dute Batzar Nagusia, zeinek, prozedurari eta erabakiak hartzeari dagozkienetan, toki erregimenari buruzko legedian araututakoaren arabera jokatu behar baitu, ohiko bilkurak nahiz apartekoak izan. Ohiko bilkurak urtean behin egingo dira, urte natural bakoitzeko lehen sei hilabeteetan egin ere. Aparteko bilkuretarako deia lehendakariak egingo du, bere kabuz nahiz bokalen heren batek hala eskatuta.

11. artikulua.- Batzar Nagusiaren eskumenak. Udaltzatza, Batzar Nagusia den aldetik, honako eskumen hauek izango ditu:

- a. Administrazio Kontseiluko kideak izendatu nahiz kargutik kentzea.
- b. Estatutuak aldatu nahiz sozietate deuseztatu edo likidatzeari buruz erabakitzea, baita sozietatea bestelakotu, fusionatu, zatitu edo beste sozietateren batean parte hartzeari buruz ere.
- c. Kapitala gehitu nahiz murriztea, zorra edo obligazioak jaulkitzea eta maileguak, hipotekak nahiz bestelako kargak eratu, onartu nahiz kitatzea.
- d. Sozietatearen inbentarioa, aurrekontua eta urteko kontuak onestea, eta emaitzak aplikatzeari buruzkoak ebaztea.
- e. Kontu-ikuskariak izendatu nahiz kargutik kentzea.
- f. Sozietatearen kudeaketa gaitzestea eta Sozietate Anonimoen Legeak aitortzen dizkion gainerako eskumenak baliatzea.

12. artikulua.- Administrazio Kontseilua. Administrazio Kontseiluari dagokio sozietatea kudeatzea, administratzea eta ordezkatzea. Kontseiluak gutxienez bederatzi eta gehienez hamahiru kide izango ditu. Batzar Nagusiari dagokio kideen kopurua finkatu eta horiek izendatzea.

Kontseilari karguaren iraupena lau urtekoa izango da, hurrengo paragrafoan adierazten dena gorabehera.

Kontseilariak beren karguari uko egiterik izango dute, dela sozietateari idazki bat igorri, dela Batzar Nagusian nahiz Administrazio Kontseiluan hala egiteko asmoaren berri adieraziz.

Sozietateko kontseilariak, zinegotzi ez badira, HIRUREHUN (300,00 €) EUROKO dieta kobratzeko eskubidea izango dute joaten diren bilera bakoitzeko, hain zuzen, sozietatearen organoek —Administrazio Kontseilua, Kontratazio mahaia edo kide diren epaimahaiak— egiten duten bilera bakoitzeko.

13. artikulua.- Administrazio Kontseiluaren bilkuren erregimena. Hilean behin bilduko da Administrazio Kontseilua ohiko bilkuran, aldez aurretik zehaztuko den egunean eta orduan.

Lehendakaria beharturik egongo da Kontseiluaren aparteko bilerarako dei egitera baldin eta kontseilarien heren batek hala eskatzen badiu, eta ezingo du



Kontseiluaren bilera bost lanegunetik gora atzeratu, azertu beharreko gaia azaltzen duen idazki dela medio eskaria egiten zaionetik kontatuta.

Bilera balio osoz egiterik izan dadin, ezinbestekoa izango da Kontseilua osatzen duten kideen erdia eta bat, gutxienez, bertan izatea, lehendakariaz —edo lehendakariordeaz— eta idazkariaz gain. Kontseilariren batek ordezkaria izendatzen duelarik, bilkuran den beste kontseilari bat izan beharko du, eta idatziz adierazi beharko da.

Bilkuran diren kontseilarien gehiengo absolutuz hartuko dira erabakiak —ordezkatuak ere aintzat harturik—, salbu eta legeak bestelako gehiengoak eskatzen dituenean.

14. artikulua.- Idazkaria eta kontu-ikuskaria. *Gasteizko Udaleko Aholkularitza Juridikoko legelaria izango da Kontseiluko idazkaria eta kontu-ikuskaria, berriz, kontu-hartzaile nagusia edo hark ordezko izendatzen duena.*

15. artikulua.- Kontseiluaren eskumen eta zereginak. *Sozietatearen organo betearazlea da Administrazio Kontseilua, denik eta eskumenik handiena izango baitu haren xede soziala bete eta garatzeko orduan, salbu eta legez nahiz estatutu hauetan hala jasota dagoelako Batzar Nagusiari edo Kontseiluko lehendakariari eta ez besteri dagozkienak. Horrenbestez, ahalik eta eskumenik handiena izango du kontratatzeke eta era guztietako egintza eta negozioak burutzeko, obligaziozkoak eta xedatzezkoak, karga ezartzezkoak, ohiko nahiz aparteko administraziozkoak eta jabetzakoak, era guztietako ondasun, higigarri, higiezin, diru, balore higiezin eta gaiak direla eta, beste organoren baten eskumenezkoak ez direlarik eta xede sozialaren barruan sartzen direlarik. Orobat eman ahal izango ditu ordezkotzan helburu horiek betetzeko beharrezko diren ahalmenak. Bereziki, honako hauek dagozkie Administrazio Kontseiluari:*

- a. *Bere jarduera arautzea, estatutuetan nahiz Sozietate Anonimoen Legean aurreikusi gabekoetan.*
- b. *Kontseilarien dimisioa onartzea.*
- c. *Batzar Nagusiari aurkeztu beharreko gai guztien berri alde aurretik izatea, horien nondik norakoak finkatu, segimendua egin eta, berari badagokio, onestea, eta, bereziki, honako hauek:*
 1. *Sozietatearen urteko jarduera programa, ekintzen oroitidazkia eta ekitaldi bakoitzeko txostena.*
 2. *Sozietatearen ekitaldi bakoitzerako aurrekontu proiektua, urteko kontuak eta emaitzak aplikatzeko proposamena.*
 3. *Estatutuak aldatzeko proposamenak.*
- d. *Bere eskumenaren esparruan ekintzak bideratzea erabakitzea, beste organo batzuek premiazko egoeretan egindakoak berrestea, bere erabakien kontrako erreklamazioak ebatzea eta sozietatearen jardueraren nahiz erabakien kontra aurkeztutako kexa eta erreklamazioen berri izatea, eta egoki deritzona erabakitzea.*
- e. *Udalaren Lur Ondarea kudeatzea, baita hori eta sozietatearen gainerako ondasunak administratzea ere, sozietateari aitortua zaion eskumen esparruaren baitan.*



- f. *Sozietatea titular den ondasun higiezinak besterendu, eskuz aldatu nahiz kargatzea.*
- g. *12.000 eurotik (hamabi mila euro) gorako gastuetarako baimena ematea.*
- h. *Hirigintzaren alorrean erakunde publikoekin, entitate pribatuekin nahiz partikularrekin izenpetzen diren hitzarmenak onestea, Batzar Nagusiaren eskumenekoak ez direnean.*
- i. *Sozietatearen organigrama, plantilla, zereginak eta enplegu baldintzak onestea.*
- j. *Sozietatearen Kontratazio Mahaiko kideak izendatzea, eta haren funtzionamendu arauak finkatzea.*
- k. *Kudeatzailea izendatu nahi kargutik kentzea.*
- l. *Batzar nagusiak beraren gain uzten dituen gainerako zereginak.*

Aurreko eskumen zerrenda zerrendatze hutsa da, ez baitu helburu mugak jartzea. Zeregin horiek hobeto betetzeko, uneoro bereganatu ahal izango dute kontseilariak sozietatearen esku dagoen informazioa, Kontseiluko lehendakariari proposamenak egin nahiz eskariak, eskeak eta galdeak aurkezteko ahalmena gorabehera. Proposamen, galde eta eske horiek aurkezten direnez geroztik Kontseiluak egiten duen ohiko lehen bilerako gai zerrendan sartu beharko dira.

Aurreko hilabetean egindako gastuen berri emango da, idatziz, Administrazio Kontseilua biltzeko ohiko deialdietako bakoitzean, baita behin behineko balantzearen berri ere.

16. artikulua.- Lehendakaria eta lehendakariordea. *Bertako kide eta, aldi berean, zinegotzi direnen artetik hautatu eta izendatuko du Administrazio Kontseiluak lehendakaria, baita, modu berean, lehendakariordea ere, zeinek ordeztuko baitu lehendakaria bertan ez bada, kargua hutsik geratzen bada edo hura gaixorik badago.*

17. artikulua.- Lehendakariaren eskumenak. *Administrazio Kontseiluko lehendakariak ordezkatu du sozietatea enpresaren ibilbide edo trafikoaren baitako gai guztietan; horretarako, edozein agintari, erakunde publiko edo entitate pribatu nahiz partikularren aurrera agertu ahal izango du, baita edozein jurisdikziotako epaitegi edo auzitegien aurrera ere. Zehazki, hauek izango dira lehendakariaren eskumen:*

- a. *Administrazio Kontseilurako deia egitea.*
- b. *Bilera bakoitzean aztertuko diren gaien zerrenda finkatzea.*
- c. *Eztabaida eta bozketetan buru izatea, eta horiek zuzentzea. Berdinketa gertatuz gero, Administrazio Kontseiluaren hurren-go bilkuran bozkatuko da berriro proposamena. Bigarren bozketan berdinketak jarraituz gero, baztertutzat joko da.*
- d. *Sozietatearen jarduera-ildo eta irizpideak proposatzea Kontseiluari.*
- e. *Kontseiluak onetsitako hitzarmen eta kontratuak sinatzea, eta 12.000 eurora arteko (hamabi mila euro) edozein eratako kontratu eta gastuak izenpetzea, Kontseiluaren edo Batzar Nagusiaren eskumenekoak direnak salbu.*
- f. *Kontseiluaren izenean jardutea, hura ordezkatzuz, edozein eratako auzi eta prozeduretan nahiz epai- eta administrazio-errekurtsuetan, eta horretarako beharrezko den ahalmena besteri aitortzea.*



- g. *Sozietatearen organigrama, plantilla, zereginak, enplegu baldintzak eta hitzarmen kolektiboa proposatzea Kontseiluari, baita aurrekontuak, balantzeak, inbentarioak, jarduera programak eta ekintzen oroitidazkiak ere.*

18. artikulua.- Kudeatzailea. *Administrazio Kontseiluak izendatuko du kudeatzailea, lehendakariak proposaturik. Administrazio Kontseiluak, halaber, gaitzetsi egin ahal izango du kudeatzailea, bertako kideen gehiengo absolutuz hartutako erabakia dela medio. Hala gertatuz gero, beste norbait proposatu beharko du lehendakariak kudeatzaile izateko.*

Erabateko dedikazio eskusiboz jardungo du kudeatzaileak, Kontseiluak besterik erabakitzen duelarik salbu, eta kargua profesionala eta ordaindua izango da.

19. artikulua.- Kudeatzailearen zereginak. *Hauek dira kudeatzailearen zereginak:*

- a. *Kontseiluari nahiz Kontseiluko lehendakariari, zeini bere zereginetan laguntzea, eta aholkuak ematea jorratzen dituzten gaien inguruan, eta horien erabaki eta ebazpenak gauzatzea.*
- b. *Sozietatearen organigrama, plantilla, zereginak, enplegu baldintzak eta hitzarmen kolektiboa proposatzea Kontseiluko lehendakariari, baita aurrekontuak, balantzak, inbentarioak, jarduera programak eta ekintzen oroitidazkiak ere.*
- c. *Sozietatearen jarduera zuzendu eta ikuskatzea, eta bultzatzea; sozietatearen zerbitzura diharduten langileen zuzeneko eta ondoko buru izatea, lana banatu eta kontrolatzea eta, oro har, sozietateak albait ongien funtziona dezan beharrezko diren neurriak hartzea.*
- d. *Kudeatzailearen esku utzi ahal izango du lehendakariak kontratu eta gastuak formalizatzea, bere eskumeneko diren kopuruen barruan.*
- e. *Erabaki eta ebazpenak gauzatzeko beharrezko diren sozietatearen agiriak izenpetzea, eta ontzat ematea ziurtagiriak, likidazioak eta kontratatutako obra, zerbitzu nahiz hornikuntzen hartzea, baita haren funtzionamendutik sortutako gastuak ere, baldin eta aurreko atalean adierazitako kopurua gainditzen ez badute, Kontseiluari, hartako lehendakariari nahiz Batzar Nagusiari dagozkien onepenak gorabehera.*
- f. *Lehendakariak berariaz ordezkotzen duelarik, sozietatea ordezkatzeko edozein agintari, erakunde publiko edo entitate pribatu nahiz partikularren aurrean, baita edozein jurisdikziotako epaitegi edo auzitegien aurrean ere.*
- g. *Edozein motako jakinarazpen eta errekerimendu egin, eman eta erantzutea, notario batenak barne, eta notarioaren esku-hartzea eskatzea edozein motako ekintzak baimentzeko. Kontu korronteak ireki, haien jarraipena egin, aldatu eta iraungitzea; diru gordailuak eratzea edozein kreditu entitaterekin, horiek aldatu eta deuseztatzea. Zorrak ordaintzea, dirutan edo horretarako taloiak, txekeak, ordezkagiriak, ordainagiriak, igorpenak, transferentziak, kontuan kargatzekoak eta bestelako banku-agiriak egin eta izenpetuta. Edozein kopuru kobratzea, erakunde publikoen ordain-aginduak barne. Kredituak eta horien interesak kobratzea, edozein izanik ere zenbatekoa eta ordaintzera behartua, eta interesak likidatzea.*



- h. *Oro har, Kontseiluak nahiz hartako lehendakariak ematen dizkioten zereginak bere gain hartzea.*

20. artikulua.- Kontratazio mahaia. *Kontratazio Mahai bat izango da sozietatean. Administrazio Kontseiluak onetsiko ditu horren osaera eta funtzionamendua.*

Kasu bakoitzean aplikagarri zaizkion printzipio eta araudi publikoak errespetatzu jardungo du beti ere Kontratazio Mahaia.

21. artikulua.- Balantzea eta kontuak. *Kontabilitate publikoaren erregimenaren menpe egongo da sozietatea, eta orobat egokituko da Merkataritza Kodeko xedapenetara eta merkataritzaren alorreko gainerako legedira, baita Enpresen Ondare Kontabilitateko Kontu Plan Orokorra ere. Ekitaldi bakoitza urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra bitartekoa izango da.*

Ekitaldia bukatu ondorengo hiru hilabeteko epean, urteko kontuak, kudeaketa txostena eta emaitzak aplikatzeko proposamena egingo ditu Administrazio Kontseiluak, Sozietate Anonimoen Legearen Testu Bateratuko 171. artikuluaaren ildotik.

22. artikulua.- Deuseztatzea eta likidatzea. *Sozietate Anonimoen Legearen Testu Bateratuko 260. artikuluan aurreikusitako arrazoietakoren batengatik deuseztatu ahal izango da sozietatea; hala gertatuz gero, Gasteizko Udala izango da oinordeko unibertsala.*