



## **Partaidetza-proiektua lantzeko proposatzen den gidioa**

### **Funtsatzea**

- Nor gara?
- Zergatik egin nahi da partaidetza-prozesu bat?
- Zein da hobetu nahi den arazoa edo egoera?

### **Helburuak**

Zer lortu nahi da partaidetza-prozesuarekin?

### **Proiektuaren deskribapena, metodologia eta jarduerak**

- Azalpena, partaidetza-prozesua nola garatuko den. Adierazi zein fasetara zuzenduta dagoen: diagnostikoa, gauzatzea edo ebaluazioa.
- Ezarriko diren jarduera eta metodologia parte-hartzaileen azalpena. Jardueren egutegia eta non egingo diren.

### **Parte-hartzaileak**

- Nork parte hartuko du?
- Profil jakineko zein entitate, kolektibo edo pertsona gonbidatuko dira, ikuspegi eta perspektiba desberdinen integrazioa ziurtatzeko?

### **Komunikazioa**

- Proiektuaren, jardueren eta ebaluazioaren zabalkunderako elementu edo sistemak.
- Zein bide baliatuko dira prozesuan parte hartzen duten pertsonen arteko barne-komunikaziorako?
- Eta, kanpo-komunikaziorako?

### **Baliabide materialak, giza baliabideak eta baliabide ekonomikoak**

- Erakundeak dituen langileak Saioak dinamizatzeko berariazko jenderik izango den adierazi.
- Gastuen zerrenda: dirulaguntzen ildo honetan eskatzen den kopuruaren aurrekontu banakatua: Publizitatea eta komunikazioa, dinamizatzeko-lanak, espazioak, materialak edo beste alokatzea...
- Diru-sarreraren zerrenda, eskatu diren, aurreikusten diren edo jaso diren bestelako dirulaguntza edo laguntza ekonomikoak barne.

### **Partaidetza-prozesuko konpromisoak**

- Nola hartuko dira erabakiak?
- Prozesuaren gardentasuna, era bateko eta besteko egoeren aurreikuspena, prozesuaren itzulketak...
- Proposatzen diren parte-hartze mailen azalpena (kontsulta, eztabaida, proposamena eta gauzatzea).

### **Ebaluazioa**

Emaitzen eta partaidetza-prozesuaren ebaluazioa egiteko adierazleak. Inkestak, elkarrizketak, ebaluazio-lantegiak...