

OPE
2007



2007ko
LEP

COPE

Puesto/s

C-2005

ADMINISTRATIVO/A

Ejercicio: 1 Prueba: 2

CUESTIONARIO DE PREGUNTAS TIPO TEST

Preguntas: 70.

Tiempo máximo: 75 min.

MODELO / EREDUA:

A

- No abra el cuadernillo hasta que se le indique.
- A la finalización de la prueba puede llevarse este impreso.
- Recuerde:
 - o Aciertos: 1,00
 - o Errores: - 0,33
 - o Nulos, Dobles o Blancos: - 0,00
- No se entregaran nuevas hojas de respuesta en los últimos 5 minutos del ejercicio. Cuando finalice levante la mano y el personal de la organización recogerá la hoja blanca.
- No olvide llevarse el amarillo y la hoja de instrucciones

Gracias por su colaboración

1	¿EN QUÉ PADRÓN DEBERÁ INSCRIBIRSE LA PERSONA QUE VIVA EN MÁS DE UN MUNICIPIO?
A	En el que tenga más habitantes.
B	En aquel en el que habite durante más tiempo al año.
C	En cualquiera.
D	No es posible vivir en más de un municipio.
2	¿CUÁNDO SE ADQUIERE LA CONDICIÓN DE VECINO O VECINA?
A	En el mismo momento de la inscripción en el Padrón.
B	A lo 15 días de la inscripción en el Padrón si no ha habido resolución en contrario.
C	Cuando se fija la residencia en el municipio.
D	En cualquier caso, es preciso estar al corriente del pago de los impuestos municipales.
3	SEÑALA CUÁL DE LOS SIGUIENTES NO ES UN DATO OBLIGATORIO PARA LA INSCRIPCIÓN EN EL PADRÓN MUNICIPAL:
A	Estado civil.
B	Sexo.
C	Domicilio habitual.
D	Certificado o título escolar o académico que se posea.
4	¿A QUIÉN CORRESPONDE LA FORMACIÓN, MANTENIMIENTO, REVISIÓN Y CUSTODIA DEL PADRÓN?
A	Al Gobierno del Estado.
B	A la Diputación.
C	Al Ayuntamiento.
D	Al Gobierno Vasco.
5	JUNTA DE GOBIERNO LOCAL. SEÑALA LA AFIRMACIÓN CORRECTA:
A	Los miembros de la Junta de Gobierno Local son nombrados por el Alcalde, dando cuenta al Pleno. El Alcalde forma parte de la Junta de Gobierno Local.
B	La Junta de Gobierno Local se integra por un número de concejales no superior al tercio del número legal de los mismos, no siendo obligatorio que el alcalde forme parte de esta Junta de Gobierno Local.
C	A la Junta de Gobierno Local le corresponde la asistencia al Alcalde en el ejercicio de sus atribuciones, pero el Alcalde no le pondrá delegar ninguna atribución.
D	Los miembros de la Junta de Gobierno Local son nombrados por el Alcalde, pero son separados por el Pleno o por el Alcalde.
6	EN RELACIÓN A LA ORGANIZACIÓN PROVINCIAL DEL ESTADO ¿CUÁLES SON LOS ÓRGANOS QUE EXISTEN EN TODAS LAS DIPUTACIONES?
A	Presidente, Junta de Gobierno Local y Pleno.
B	Presidente, Vicepresidentes y Pleno.
C	Presidente y Pleno.
D	Presidente, Vicepresidentes, Junta de Gobierno Local y Pleno.

7	LAS ENTIDADES LOCALES INTEGRADAS POR LOS MUNICIPIOS DE GRANDES AGLOMERACIONES URBANAS ENTRE CUYOS NÚCLEOS DE POBLACIÓN EXISTAN VINCULACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES QUE HACEN NECESARIA LA PLANIFICACIÓN CONJUNTA Y LA COORDINACIÓN DE DETERMINADOS SERVICIOS Y OBRAS SON:
A	Las Comarcas.
B	Las Áreas Metropolitanas.
C	Las Mancomunidades.
D	Las Provincias.
8	CON RELACIÓN A LOS ESTATUTOS DE LAS MANCOMUNIDADES:
A	Los elabora y aprueba la Asamblea de todos los concejales de los Municipios de la Mancomunidad.
B	Los elaboran y aprueban los Plenos de todos los Ayuntamientos de la Mancomunidad.
C	Los elabora la Asamblea de todos los concejales de los Municipios de la Mancomunidad y los aprueban los Plenos de todos los Ayuntamientos.
D	Los elaboran los Plenos de todos los Municipios de la Mancomunidad y los aprueba la Asamblea de todos los concejales de los Municipios de la Mancomunidad.
9	LAS MANCOMUNIDADES...
A	Tienen personalidad y capacidad jurídica propias.
B	Tienen personalidad jurídica pero no capacidad jurídica.
C	Tienen capacidad jurídica pero no personalidad jurídica.
D	No tienen ni personalidad ni capacidad jurídica propia.
10	SEÑALA LA RESPUESTA INCORRECTA CON RELACIÓN A LAS ENTIDADES LOCALES CREADAS PARA LA ADMINISTRACIÓN DESCENTRALIZADA DE NÚCLEOS DE POBLACIÓN SEPARADOS:
A	La iniciativa corresponderá indistintamente a la población interesada o Ayuntamiento.
B	La Entidad ha de contar con un órgano unipersonal ejecutivo de elección directa y un órgano colegiado de control.
C	La designación de los miembros del órgano colegiado respetará la composición del Pleno del Ayuntamiento al que pertenezca la Entidad.
D	Denominaciones tradicionales de estas Entidades son, entre otras, caseríos, parroquias, concejos, pedanías y aldeas.

11	TENDRÁN CAPACIDAD ANTE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS, ADEMÁS DE LAS PERSONAS QUE LA OSTENTAN CON ARREGLO A LAS NORMAS CIVILES:
A	Los menores de edad, siempre que sean mayores de 10 años.
B	Cualquier menor sea cual fuere su condición.
C	Los menores de edad cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico – administrativo CON la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
D	Los menores de edad cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico – administrativo SIN la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad, tutela o curatela.
12	PARA LOS ACTOS Y GESTIONES DE MERO TRÁMITE REALIZADOS POR MEDIO DE REPRESENTANTE LA REPRESENTACIÓN:
A	Se presumirá.
B	Deberá acreditarse por cualquier medio válido en derecho.
C	Deberá acreditarse la representación mediante declaración en comparecencia personal del interesado.
D	Las respuestas b) y c) son correctas.
13	SEGÚN LA LEY 30/1992, ¿CUÁNDO TIENEN DERECHO LOS CIUDADANOS A FORMULAR ALEGACIONES Y APORTAR DOCUMENTOS?
A	En cualquier fase del procedimiento posterior al trámite de audiencia.
B	En cualquier fase del procedimiento posterior al trámite de información pública.
C	En cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de información pública.
D	En cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia.
14	CUANDO LA NOTIFICACIÓN DE UN ACTO ADMINISTRATIVO SE PRACTICA EN UN PRIMER INTENTO EN EL DOMICILIO DEL INTERESADO Y ÉSTE NO SE ENCUENTRA EN EL MISMO:
A	Se podrá hacer cargo de la notificación cualquier persona que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad.
B	Se hará constar en el expediente el intento de notificación y se seguirá el procedimiento.
C	La notificación se hará por medio de anuncios en el tablón de edictos del Ayuntamiento de su último domicilio.
D	Se repetirá el intento de notificación por tres veces hasta que el interesado se encuentre en su domicilio.
15	EL PLAZO PARA LA INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE ALZADA SERÁ DE:
A	Un mes, en todo caso.
B	Dos meses, en todo caso.
C	Tres meses, en todo caso.
D	Un mes, si el acto fuera expreso y si no lo fuera, de tres meses.

16	EL PLAZO PARA INTERPONER UN RECURSO POTESTATIVO DE REPOSICIÓN ES DE:
A	Un mes.
B	Tres meses.
C	Un mes si el acto impugnado fuera expreso y tres meses si no lo fuera.
D	Tres meses si el acto impugnado fuera expreso y un mes si no lo fuera.
17	LOS ASIENTOS DEL REGISTRO DE LOS ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS SE HARÁN RESPETANDO...
A	El orden temporal de recepción o salida de los escritos y comunicaciones.
B	El orden de importancia de los escritos y comunicaciones que entren o que salgan.
C	El orden de jerarquía de los escritos y comunicaciones que entren o que salgan.
D	El orden de importancia o de jerarquía de los escritos y comunicaciones que entren o que salgan.
18	CUANDO UNA PERSONA PRESENTA UN DOCUMENTO, Y EL ORIGINAL DEBE OBRAR EN EL PROCEDIMIENTO...
A	La Administración deberá devolvérselo en el plazo máximo de tres meses.
B	La Administración entregará a la persona copia sellada del documento, previa comprobación de su identidad con el original.
C	La Administración en ningún caso se puede quedar con el original y, en todo caso, se quedará con una copia compulsada.
D	Si la Administración se queda con el original, la persona interesada podrá pedirselo y disponer del mismo quince días al mes, como máximo.
19	SEÑALA LA RESPUESTA INCORRECTA. LOS REGISTROS QUE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS ESTABLEZCAN DEBERÁN INSTALARSE EN SOPORTE INFORMÁTICO, CUYO SISTEMA GARANTIZARÁ LA CONSTANCIA EN CADA ASIENTO DE:
A	Hora de presentación del documento.
B	Identificación del interesado.
C	Consideraciones de la persona encargada del registro.
D	Referencia al contenido del escrito o comunicación que se registra.
20	EL ORDEN DEL DÍA DE LOS PLENOS:
A	Se podrá incluir el punto de ruegos y preguntas, aunque no será necesario.
B	Será fijado por la Secretaría tras consultar con los portavoces de todos los grupos políticos.
C	Por razones de urgencia, podrán incluirse asuntos no informados por la respectiva Comisión.
D	La urgencia solamente cabrá en casos excepcionales y sólo a iniciativa del Alcalde.

21	¿QUIÉN CONVOCA LAS SESIONES DEL PLENO?	<p>A El Alcalde si es sesión ordinaria y el Secretario si es extraordinaria.</p> <p>B El Secretario del Ayuntamiento.</p> <p>C El Alcalde.</p> <p>D Lo cierto es que las sesiones extraordinarias las convoca el portavoz del grupo que ha solicitado su realización.</p>	27	REGLAMENTO DE SERVICIOS: ¿CUÁNDO PODRÁN DECLARARSE OBLIGATORIOS, RESPECTO A LAS ENTIDADES LOCALES, LA RECEPCIÓN Y USO DE LOS SERVICIOS POR PARTE DE LOS ADMINISTRADOS?	<p>A Cuando fuere necesario para garantizar la tranquilidad, seguridad o salubridad ciudadanas.</p> <p>B Cuando fuere necesario para el equilibrio presupuestario y financiero de la entidad local.</p> <p>C Cuando fuere necesario, ya que ningún otra Administración presta esos servicios.</p> <p>D En los tres casos anteriores.</p>
22	SEÑALE LA RESPUESTA CORRECTA: PARA LA VALIDA CONSTITUCIÓN DEL PLENO SE REQUIERE LA ASISTENCIA DE:	<p>A La mitad más uno del número legal de miembros de la Corporación que nunca podrá ser inferior a tres.</p> <p>B La mitad más uno del número legal de miembros de la Corporación que nunca podrá ser inferior a cuatro.</p> <p>C Un tercio del número legal de miembros de la Corporación que nunca podrá ser inferior a cuatro.</p> <p>D Ninguna respuesta es correcta.</p>	28	SEGÚN EL REGLAMENTO DE SERVICIOS DE LAS CORPORACIONES LOCALES, AL PRESENTAR LAS SOLICITUDES DE LICENCIA EN EL REGISTRO DE LA CORPORACIÓN:	<p>A Deberá acompañarse proyecto técnico siempre.</p> <p>B No deberá acompañarse proyecto técnico en ningún caso.</p> <p>C Deberá acompañarse proyecto técnico cuando se refieran a ejecución de obras o instalaciones.</p> <p>D Deberá acompañarse proyecto técnico <u>salvo</u> cuando se refieran a ejecución de obras o instalaciones.</p>
23	¿QUIÉN EXTIENDE EL ACTA DE LAS SESIONES DEL PLENO?	<p>A El Alcalde.</p> <p>B El primer Teniente de Alcalde.</p> <p>C El Secretario.</p> <p>D El concejal de más edad.</p>	29	SI UNA PERSONA SOLICITA UNA LICENCIA DE OBRAS Y DURANTE SU EJECUCIÓN CAUSA PERJUICIOS A TERCERO, LA RESPONSABILIDAD CIVIL DE QUIEN HACE LAS OBRAS...	<p>A Se excluye porque el Ayuntamiento que otorgó la licencia es el responsable.</p> <p>B Se disminuye ya que el Ayuntamiento que otorgó la licencia y el beneficiario de la misma son responsables solidariamente.</p> <p>C Es objetiva y directa salvo que sea imposible el resarcimiento y por ello la Administración deba responder subsidiariamente.</p> <p>D Ni se excluye ni se disminuye por el hecho de que el Ayuntamiento hubiera otorgado licencia de obras.</p>
24	EL ACTA, UNA VEZ APROBADA POR EL PLENO...	<p>A Se transcribirá en el Libro de Actas.</p> <p>B Se publicará en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento.</p> <p>C Se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia que corresponda.</p> <p>D Todas las respuestas anteriores son correctas.</p>	30	SI UNA LICENCIA DE OBRAS SE HA OTORGADO ERRÓNEAMENTE:	<p>A Podrá ser anulada y restituidas las cosas al ser y estado primitivo.</p> <p>B No podrá ser anulada, debiendo el Ayuntamiento soportar la obra.</p> <p>C Podrá ser anulada pero, en todo caso, lo ya ejecutado permanecerá.</p> <p>D Será revocada si el beneficiario no paga daños y perjuicios.</p>
25	DENTRO DE LA ACTIVIDAD DE FOMENTO, LAS CORPORACIONES LOCALES PODRÁN OTORGAR SUBVENCIONES. SEÑALA LA RESPUESTA CORRECTA AL RESPECTO:	<p>A Podrá subvencionarse hasta el 75 % de la actividad a que se apliquen.</p> <p>B Tendrán carácter voluntario y eventual, excepto lo que se dispusiera legal o reglamentariamente.</p> <p>C Serán invocables como precedente.</p> <p>D Podrán acordarse subvenciones que obedezcan a mera liberalidad.</p>	31	SI A UNA PERSONA SE LE HA OTORGADO UNA LICENCIA DE OBRAS PARA REPARAR EL QUE DICE ES UN BIEN DE SU PROPIEDAD:	<p>A Un tercero no podrá demandar la propiedad del bien, ya que el Ayuntamiento ha reconocido la propiedad del solicitante de la licencia al otorgársela.</p> <p>B Un tercero no podrá alegar los perjuicios que las obras le están produciendo en su bien contiguo, ya que el Ayuntamiento permitió las obras al otorgar la licencia.</p> <p>C Las respuestas a) y b) son correctas.</p> <p>D Las respuestas a) y b) son incorrectas.</p>
26	EL IMPORTE DE UNA SUBVENCIÓN ¿QUÉ PORCENTAJE DEL COSTE DE LA ACTIVIDAD QUE SE SUBVENCIONE NO PODRÁ EXCEDER?	<p>A 25 %.</p> <p>B 50 %.</p> <p>C 75 %.</p> <p>D No hay un límite legal fijado.</p>			

32	PARA LA DETERMINACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LA ADMINISTRACIÓN SE ESTABLECERÁ REGLAMENTARIAMENTE:
A	Un procedimiento general.
B	Un procedimiento abreviado.
C	Un procedimiento general con inclusión de un procedimiento abreviado.
D	En todo caso, el procedimiento se establecerá por ley y no reglamentariamente.
33	LOS PARTICULARES TENDRÁN DERECHO A SER INDEMNIZADOS POR LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS CORRESPONDIENTES:
A	De toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes y derechos, salvo en casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento normal o anormal de los servicios públicos.
B	Sólo en casos de fuerza mayor.
C	Sólo cuando se haya producido una situación que haya hecho preciso considerar al municipio zona catastrófica.
D	En ningún caso.
34	PARA HACER EFECTIVA LA RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL, LOS PARTICULARES EXIGIRÁN INDEMNIZACIONES POR LOS DAÑOS Y PERJUICIOS CAUSADOS POR LAS AUTORIDADES Y PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN. ¿A QUIÉN LO EXIGIRÁN?
A	Los particulares no tienen ese derecho.
B	A la persona directamente responsable.
C	Directamente al juzgado correspondiente.
D	Directamente a la Administración pública correspondiente.
35	LA INDEMNIZACIÓN POR LOS DAÑOS DE LOS CUALES LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS SON RESPONSABLES SE CALCULARÁN CON ARREGLO A LOS CRITERIOS DE VALORACIÓN ESTABLECIDOS EN:
A	La legislación de expropiación forzosa, legislación presupuestaria y demás normas aplicables.
B	La legislación de expropiación forzosa, legislación financiera y demás normas aplicables.
C	La legislación de expropiación forzosa, legislación fiscal y demás normas aplicables.
D	La legislación de expropiación forzosa, legislación presupuestaria y demás normas aplicables, ponderándose, en su caso, las valoraciones predominantes en el mercado.
36	LEY DE CONTRATOS (REAL DECRETO LEGISLATIVO 2/2000). AQUELLOS CONTRATOS CUYO OBJETO DIRECTO, CONJUNTA O SEPARADAMENTE SEA LA GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS, SON CONTRATOS...
A	Especiales.
B	Privados.
C	Administrativos.
D	De gestión.

37	SE EXCEPTÚAN DE LA CATEGORÍA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO...
A	Aquellos cuyo objeto sea la realización de suministros.
B	Los de consultoría.
C	Los de espectáculos.
D	Los que tengan naturaleza administrativa especial por resultar vinculados al giro o tráfico específico de la Administración contratante.
38	EL ORDEN JURISDICCIONAL COMPETENTE PARA RESOLVER LAS CONTROVERSIAS QUE SURJAN ENTRE LAS PARTES EN LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS ES:
A	La jurisdicción civil.
B	La jurisdicción económico-administrativa.
C	La jurisdicción contencioso-administrativa.
D	Dependerá del tipo de contrato administrativo de que se trate.
39	SEÑALA LA RESPUESTA INCORRECTA. LA SOLVENCIA TÉCNICA DEL EMPRESARIO PARA CONTRATAR CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PODRÁ SER JUSTIFICADA CON:
A	Títulos académicos y experiencia del empresario y del responsable de las obras.
B	Relación de obras ejecutadas en los últimos cinco años.
C	Justificante de la existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales.
D	Declaración de la maquinaria, material y equipo técnico del que dispone.
40	SI UNA EMPRESA ES DECLARADA EN QUIEBRA:
A	Existe prohibición de contratar en todo caso.
B	No existe prohibición de contratar.
C	Existe prohibición de contratar en contratos cuyo importe supere los 6 millones de euros.
D	Existe prohibición de contratar solamente para el supuesto de contratos de obras.
41	CON CARÁCTER GENERAL ES REQUISITO LA CLASIFICACIÓN DE LAS EMPRESAS PARA LA EJECUCIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS Y CIERTOS SUPUESTOS DE CONTRATOS DE SERVICIOS ...
A	En todo caso.
B	Si el contrato tiene una duración superior a 6 meses.
C	Si el presupuesto del contrato es superior o igual a 120.202,42 euros.
D	Si la empresa tiene un volumen de negocio en el año anterior inferior a 600.000 euros.
42	CON RELACIÓN A LA CLASIFICACIÓN DE LAS UNIONES TEMPORALES DE EMPRESARIOS, ¿CUÁL DE LAS EMPRESAS QUE CONCURRAN EN LA MISMA DEBERÁ HABER OBTENIDO PREVIAMENTE LA CLASIFICACIÓN COMO EMPRESA DE OBRAS O SERVICIOS, CON RELACIÓN AL CONTRATO AL QUE OPTEN?
A	Todas las empresas que forman la unión.
B	Una empresa de las que forman la unión es suficiente.
C	La mitad de las empresas que forman la unión.
D	El número de empresas que representen, al menos, el 50 % del capital del conjunto de empresas que forman la unión.

43	¿QUÉ VIGENCIA TENDRÁ LA CLASIFICACIÓN DE LAS EMPRESAS?
A	Seis meses.
B	Un año.
C	Dos años.
D	Cinco años.
44	¿CÓMO SE LLAMA EL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS EN EL CUAL SÓLO PODRÁN PRESENTAR PROPOSICIONES AQUELLOS EMPRESARIOS SELECCIONADOS EXPRESAMENTE POR LA ADMINISTRACIÓN?
A	Llamamiento expreso.
B	Restringido.
C	Negociado.
D	Concurso.
45	¿CÓMO SE PODRÁ LLEVAR LA ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS?
A	Mediante subasta y contratación directa.
B	Mediante subasta y concurso.
C	Mediante un procedimiento abierto, restringido o negociado.
D	Ninguna de las anteriores es cierta.
46	SEÑALA LA RESPUESTA INCORRECTA CON RELACIÓN A LAS NORMAS GENERALES DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS:
A	Las proposiciones de los licitadores serán secretas.
B	Un licitador no podrá estar en más de una unión temporal de empresas.
C	En todo procedimiento será preciso constituir una Mesa de Contratación para asesorar al órgano de contratación.
D	Todos los procedimientos para la adjudicación de los contratos, excepto si es negociado, se anunciarán en el BOE.
47	EN LAS SUBASTAS, AL EMPRESARIO CUYA PROPOSICIÓN HUBIERA ESTADO INCURSA INICIALMENTE EN PRESUNCIÓN DE TEMERIDAD, SE LE EXIGIRÁ UNA GARANTÍA DEFINITIVA DEL:
A	10% del importe de la adjudicación.
B	15% del importe de la adjudicación.
C	20% del importe de la adjudicación.
D	25% del importe de la adjudicación.
48	EN LA ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS MEDIANTE CONCURSO:
A	Los pliegos de cláusulas administrativas particulares establecerán los criterios que han de servir de base para la adjudicación en orden creciente de importancia.
B	El precio no puede ser uno de los criterios a tener en cuenta.
C	Los licitadores presentan variantes o alternativas diferentes.
D	La Administración tiene la facultad de declarar desierto el concurso.
49	¿CUÁL ES EL PLAZO QUE TIENE EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN A PARTIR DE LA APERTURA DE LAS PROPOSICIONES PRESENTADAS AL CONCURSO PARA ADJUDICAR EL CONTRATO?
A	De quince días.
B	De un mes.
C	De tres meses.
D	De cuatro meses.

50	¿QUÉ GARANTÍA DEFINITIVA DEBERÁ PRESTAR AL ORGANO CONTRATANTE EL ADJUDICATARIO DE UN CONTRATO ADMINISTRATIVO?
A	El 2% del importe de adjudicación.
B	El 4% del importe de adjudicación.
C	El 6% del importe de adjudicación.
D	El 8% del importe de adjudicación.
51	EN LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA ES CAUSA DE NULIDAD:
A	La falta de capacidad de obrar del adjudicatario.
B	La acreditada insolvencia técnica o profesional del adjudicatario.
C	La carencia o insuficiencia de crédito.
D	Las causas contenidas en las tres respuestas anteriores son causa de nulidad.
52	LA DECLARACIÓN FIRME DE NULIDAD DE LOS ACTOS PREPARATORIOS DE UN CONTRATO...
A	No influye en la adjudicación, ni en la vida del contrato.
B	Conllevará la nulidad del contrato que entrará en fase de liquidación.
C	Podrá conllevar la modificación de ciertos aspectos del contrato.
C	Implica la posible nulidad del contrato, salvo convalidación del mismo.
53	SI LA RESOLUCIÓN DE UN CONTRATO SE HA DEBIDO AL INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA ADMINISTRACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO, LA ADMINISTRACIÓN ...
A	Quedará exenta de cualquier tipo de responsabilidad.
B	Deberá pagar los daños y perjuicios ocasionados al contratista.
C	Deberá pagar al contratista el doble de la garantía que éste prestó.
D	Deberá pagar los daños y perjuicios ocasionados al contratista y además pagarle el doble de la garantía que éste prestó.
54	LA REVISIÓN DE PRECIOS EN EL CASO DE LOS CONTRATOS MENORES:
A	Es posible sin ninguna particularidad.
B	Solamente es posible en caso de que así se establezca en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
C	Requiere la aprobación del contratista.
D	En ningún caso tendrá lugar.
55	LA LEY DE LA FUNCIÓN PÚBLICA VASCA ESTABLECE QUE EN LAS RELACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO DE LAS DIFERENTES ADMINISTRACIONES SE INDICARÁ DE CADA PUESTO LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS, ENTRE OTRAS, :
A	Su denominación, régimen de dedicación y retribución básica correspondiente al Grupo.
B	Los requisitos exigidos para su desempeño, la peligrosidad del puesto y el Departamento o Centro directivo al que se halle adscrito.
C	El régimen de dedicación, el perfil lingüístico asignado y el Grupo, Cuerpo o Escala al que se halle adscrito, pudiendo estar atribuido a más de un Grupo.
D	Todas son ciertas.

56	LA LEY DE LA FUNCIÓN PÚBLICA VASCA ESTABLECE QUE EL INSTRUMENTO MEDIANTE EL CUAL LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS RACIONALIZAN Y ORDENAN SUS ESTRUCTURAS INTERNAS Y DETERMINAN SUS NECESIDADES DE PERSONAL SON:
A	Las relaciones de puestos de trabajo.
B	Las plantillas presupuestarias.
C	Las Ofertas de Empleo Público.
D	Los registros de personal.
57	LA LEY DE LA FUNCIÓN PÚBLICA VASCA ESTABLECE QUE LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO ...:
A	Tendrá una periodicidad anual.
B	Contendrá únicamente las plazas vacantes de funcionarios.
C	Siempre debe publicarse íntegramente en el Boletín Oficial del País Vasco.
D	Todas son falsas.
58	LOS PROGRAMAS DE RACIONALIZACIÓN DE RECURSOS HUMANOS:
A	Podrán incluir incentivos a la excedencia voluntaria pero no a la jubilación anticipada.
B	Podrán incluir incentivos a la renuncia al servicio activo pero no a la baja definitiva en él.
C	Podrán incluir incentivos a la excedencia voluntaria, a la jubilación anticipada, a la renuncia al servicio activo o baja definitiva en él.
D	Ninguna de las respuestas es correcta.
59	LEY DE FUNCIÓN PÚBLICA VASCA. INDICA LA RESPUESTA INCORRECTA RELATIVA A LA EXCEDENCIA PARA EL CUIDADO DE LOS HIJOS:
A	Los funcionarios tendrán derecho a un periodo de excedencia, no superior a 3 años, para atender al cuidado de cada hijo.
B	Cuando el padre y la madre trabajen, ambos podrán ejercitar este derecho.
C	El periodo de permanencia en dicha situación será computable a efectos de trienios.
D	Durante este periodo de excedencia el funcionario tendrá derecho a la reserva del puesto de trabajo que desempeñaba.
60	LEY DE FUNCIÓN PÚBLICA VASCA. CUANDO NO SEA POSIBLE CONCEDER OTRO DESTINO A LOS FUNCIONARIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS VASCAS, UNA VEZ SUPRIMIDO EL PUESTO DE TRABAJO QUE OCUPAN, PASARÁN A LA SITUACIÓN DE...
A	Excedencia voluntaria incentivada.
B	Servicios especiales.
C	Excedencia forzosa.
D	Excedencia inevitable.
61	LA RETRIBUCIÓN COMPLEMENTARIA QUE LOS FUNCIONARIOS RECIBEN EN FUNCIÓN DEL NIVEL DEL PUESTO QUE SE DESEMPEÑE ES:
A	El complemento de destino.
B	El complemento específico.
C	El complemento de productividad.
D	La gratificación por servicios extraordinarios.

62	¿CUÁL DE LAS SIGUIENTES NO ES UNA SANCIÓN CONTEMPLADA PARA IMPONER A LOS FUNCIONARIOS POR LAS FALTAS COMETIDAS?
A	Destitución del cargo.
B	Deducción proporcional de retribuciones.
C	Apercibimiento.
D	Multa.
63	SE PERDERÁ LA ADSCRIPCIÓN A UN PUESTO DE TRABAJO POR:
A	Suspensión firme de funciones por un periodo superior a tres meses.
B	Renuncia reiterada al año de que la primera no fuera aceptada por el órgano que efectuó el nombramiento.
C	Baja por enfermedad común por un periodo total de tres años –aunque no sea continuo– en los últimos cinco años.
D	Excedencia voluntaria por interés particular.
64	PARA CONCURRIR A LAS PRUEBAS DE PROMOCIÓN INTERNA, EL FUNCIONARIO DEBERÁ HABER COMPLETADO COMO FUNCIONARIO DE CARRERA EN EL CUERPO O ESCALA DE PROCEDENCIA:
A	Un año de servicio.
B	Dos años de servicios.
C	Cuatro años de servicios.
D	Diez años de servicios.
65	LOS PUESTOS DE TRABAJO RESERVADOS A FUNCIONARIOS SE PROVEERÁN A TRAVÉS DEL SISTEMA DE:
A	Concurso.
B	Libre designación.
C	Concurso y libre designación.
D	Ni concurso, ni libre designación.
66	EN UN PROCESO SELECTIVO PARA EL ACCESO A LA CONDICIÓN DE FUNCIONARIO DEL CUERPO ADMINISTRATIVO EN LA DIPUTACIÓN, SE HA RESERVADO UN CIERTO NÚMERO DE PLAZAS PARA EL TURNO DE PROMOCIÓN INTERNA, QUEDANDO EL RESTO DE ELLAS PARA EL TURNO LIBRE. FINALIZADO EL PROCESO, ¿QUIÉNES ELIGEN DESTINO EN PRIMER LUGAR?
A	Los funcionarios que hayan superado el proceso por el turno de promoción interna según el orden de clasificación definitiva.
B	Los aspirantes que hayan superado el proceso por el turno libre, según el orden de clasificación definitiva.
C	Según el orden de clasificación definitiva obtenido en el proceso selectivo, independientemente del turno.
D	Nadie elige destino, la Administración realiza la adscripción de vacantes teniendo en cuenta los requisitos de los puestos.

67	CUÁL DE LAS SIGUIENTES DEFINICIONES ES, SEGÚN EL ARTÍCULO 3 DE LA LEY 15/1999, INCORRECTA:
A	Fichero: todo conjunto organizado de datos de carácter personal, cualquiera que fuere la forma o modalidad de su creación, almacenamiento, organización y acceso.
B	Datos de carácter personal: cualquier información concerniente a personas físicas o jurídicas identificadas o identificables.
C	Procedimiento de disociación: todo tratamiento de datos personales de modo que la información que se obtenga no pueda asociarse a persona identificada o identificable.
D	Cesión o comunicación de datos: toda revelación de datos realizada a una persona distinta del interesado.
68	LEY 15/1999 SEÑALA CUÁL DE LAS SIGUIENTES AFIRMACIONES ES LA CORRECTA
A	El consentimiento para la comunicación de los datos de carácter personal tiene carácter irrevocable.
B	Los datos de carácter personal que hagan referencia al origen racial, a la salud y a la vida sexual podrán ser recabados, tratados y cedidos así lo disponga una ley orgánica o el afectado consienta expresamente.

C	El tratamiento de los datos de carácter personal requerirá el consentimiento inequívoco del afectado, salvo que la ley disponga otra cosa.
D	Si los datos de carácter personal registrados resultaran ser inexactos, en todo o en parte, o incompletos, serán cancelados y sustituidos por los correspondientes datos rectificadas o completados, previa solicitud del interesado.
69	¿QUÉ PLAZO TENDRÁ EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE UN FICHERO PARA HACER EFECTIVO EL DERECHO DE RECTIFICACIÓN O CANCELACIÓN DE LOS DATOS DE UN INTERESADO?
A	De quince días.
B	De diez días.
C	De un mes.
D	De una semana.
70	¿CUÁL DE LOS SIGUIENTES NO ES UN PRINCIPIO GENERAL CONTEMPLADO EN EL ARTÍCULO 3 DE LA LEY 4/2005 PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES?
A	Igualdad de trato.
B	Discriminación positiva.
C	Acción positiva.
D	Colaboración y coordinación.