UDAL LUDOTEKEN ZERBITZUAREN ARAUDIA

Gizarte etxeetan kokatutako udal zerbitzuak dira ludotekak, 0urtetik 8ra bitarteko haur gasteiztarrek jolasaren esparruan dituzten hezkuntza-premiei erantzuteko. Gizarte Etxeen Zerbitzuari atxikiak daude.

Horien funtzionamendua arautzen da erabileraren gainerako araudi honetan, parte hartzen duten haurrak aisialdian heztea eta horien sozializazioa eta erabateko garapena ahalbidetzea helburu direla.

1. artikulua.- Izen ematea.

Hiru hilean behin berritu beharko dute izen-ematea ludoteketako erabiltzaileek, betiere adinaren araberako txandan astelehenetik igandera arte. Horretarako dagokien kuota ordaindu beharko dute hiruhilekoaren hasieran, finkatzen diren egunetan.

Ludoteketan izen emateak berekin dakar Gizarte etxeen eta Kirol Instalazioen Araudia onartu eta betetzea. Izena Interneten bidez, web orrian, 010 telefonoan edo kiroldegietako eta gizarte etxeetako Argibide eta Kontrol Zerbitzuan eman daiteke.

Kuota ordaindu ondoren uko egiten bazaio ludotekara joateari, ez da itzuliko ordaindutako diru-kopurua.

2. artikulua.- Hutsik dauden lekuak.

Izen emateko epea bukatu ondoren, beste epe bat izango da hutsik geratzen diren lekuak betetzeko.

NORMATIVA DE LA RED DE LUDOTECAS MUNICIPALES

Las ludotecas son servicios municipales de ocio y tiempo libre, ubicadas en los Centros Cívicos y destinados a cubrir las necesidades lúdico-educativas de la población infantil de 0 a 8años de Vitoria–Gasteiz. Están adscritas al Servicio de Centros Cívicos.

Esta normativa pretende regular su funcionamiento con objeto de favorecer la socialización y el desarrollo integral de los niños y las niñas participantes.

Artículo.1.- Inscripción.

El acceso a la Red de Ludotecas se realiza formalizando una inscripción a uno de los turnos adecuado a cada edad, de lunes a domingo. Se puede renovar trimestralmente abonando la cuota correspondiente, en las fechas establecidas antes del comienzo de cada trimestre. La inscripción implica la aceptación y cumplimiento del Reglamento de Centros Cívicos e Instalaciones Deportivas.

Las inscripciones pueden realizarse a través de Internet, en la página Web municipal, en el teléfono 010 o en los Servicios de Información y Control de los centros cívicos e instalaciones deportivas.

Una vez comenzado el período lectivo de la ludoteca **NO** se devolverá en ningún caso el importe de la cuota abonada.

Artículo 2.- Plazas libres.

Transcurrido el plazo de inscripción y de reinscripción, se establecerá un plazo de tiempo para cubrir las plazas que hayan quedado libres.

3. artikulua.- Erabiltzaile izateari uztea.

Erabiltzaile izateari utzi egingo dio hiruhilekoaren kuota epe barruan ordaintzen ez duenak, eta, halaber, araudi hau betetzen ez duenak. Ludotekara %50ean baino gehiagotan joaten ez denak ezin izango du berriro izena eman hurrengo hiruhilekoan.

Artículo 3.- Las bajas y reinscripciones.

El niño o la niña será dado/a de baja cuando no haya renovado la cuota trimestral correspondiente en el plazo indicado y/o por incumplimiento de la presente normativa.

En el caso de que la asistencia en un trimestre sea inferior al 50% no se tendrá derecho a reinscripción.

4. artikulua.- Zerbitzua egoki erabiltzea.

Zerbitzuaz baliatzen denak ardura izan beharko du jostailuak, altzariak eta beste behar bezala erabiltzeko, honda ez daitezen. Galarazita dago ludotekan jatea edo edatea, zuzendaritzak espresuki baimentzen dituen jardueretan izan ezik.

Galarazita dago ludotekan haurren kotxe eta aulkitxoak sartzea.

Ludotekazainek emandako jarraibideak bete beharko dira, zerbitzuak egoki eta behar bezala funtziona dezan.

Saio bakoitza bukatzean, gauzak jaso eta lekua txukun uzteaz arduratu beharko dute haurrek eta gurasoek ere bai, familientzako txandetan.

Artículo 4.- Adecuada utilización del espacio.

El/la usuario/a de la ludoteca se responsabilizará de la adecuada utilización de los materiales de juego y mobiliario, evitando su deterioro. NO está permitido comer y/o beber en la ludoteca salvo en aquellas actividades en las que se autorice expresamente por parte de la dirección.

No está permitida la entrada de coches y sillas de bebé en la ludoteca.

Se respetará el criterio de los/as ludotecarios/as para la buena marcha y funcionamiento del servicio.

Al terminar cada una de las sesiones de ludoteca, los/as participantes (tanto niños/as, en todos los casos, como padres/madres, en el caso de los turnos de ludoteca familiar o de fin de semana), se encargarán de la recogida de materiales y orden del espacio

5. artikulua.- Jostailuak maileguan uzteko zerbitzua.

Erabiltzaileak doan baliatu ahal izango dira mailegu zerbitzuaz, baldin eta kuoten ordainketan zorrik ez badute. Haurrak jostailua –maileguan hartua– ludotekatik ateratzen duenetik hartara itzultzen duen arte gurasoek izango dute hura onik zaintzearen ardura.

Ludoteka bakoitzak horretarako dituen

Artículo 5. – Préstamo de juguetes.

La inscripción en la ludoteca facilitará utilizar gratuitamente el Préstamo de Juguetes. Sus tutores/as se hacen responsables de la utilización del juguete desde el momento en que sale de la ludoteca, en calidad de préstamo, hasta su devolución.

Los préstamos se solicitarán en los días y horas que se determinen en cada ludoteca.

egun-orduetan egin beharko dira jostailuak maileguan hartzeko eskabideak. Aldiko jostailu bat baino ezingo da maileguan hartu, ezta jostailu bera segidan bi aldiz ere. Astebetez eduki ahal izango da jostailua maileguan hartuta, gehienez. Berandu itzultzen bada –pisuzko arrazoirik gabe–, astebetez ezingo da erabili mailegu zerbitzua, zigor gisa. Itzultzeko atzerapena astebetekoa baino gehiagoka balitz, egun bakoitzeko egun bat gehituko litzaioke zigor horri.

Piezaren bat hondatu edo galduz gero, jostailua itzuli eta, konpontzerik badago, jostailuaren kostuaren erdia ordaindu beharko da. Jostailua erabat hondatuta geratu bada, berriz, edo galdu egin bada, haren balio osoa ordaindu beharko da.

6. artikulua.- Asteburuko ludotekak.

Familientzako ludoteka izaki, derrigorrezkoa da asteburuko txandetan haur bakoitza nagusi batekin (aita edo ama) joatea. Zenbait anai-arrebak parte hartu nahi dutelarik asteburuko ludotekako txanda batean, guztiek eman beharko dute izena, bertara joan ahal izateko.

Haur bakoitza asteburuko txanda bakarrera joan ahal izango da, dela larunbatean, dela igandean.

7. artikulua.- Unean uneko jarduerak.

Ludotekan unean uneko jardueraren bat antolatzen delarik, bertan behera utziko da jolas librearen dinamika. Garaiz emango da horren berri, gutxienez astebete lehenago, dena delako txandan.

Podrá solicitarse un sólo juguete cada vez, no se podrá llevar el mismo juguete dos veces consecutivas y la duración máxima de préstamo será de una semana. En el caso de retraso injustificado en la devolución, se penalizará mínimo con una semana sin utilizar el servicio de préstamo. Si la demora en la entrega fuera superior a siete días, se penalizará un día más por cada día de retraso.

En caso de deterioro o pérdida de alguna pieza, se devolverá el juguete y si tiene posibilidad de reparación, se abonará el 50% del importe del mismo. Si el juguete ha quedado inutilizado para jugar o se ha extraviado se pagará el 100% de su valor.

Artículo 6.- Ludoteca de fin de semana.

En los turnos de ludoteca de fin de semana, dado su carácter de ludoteca familiar, será obligatorio que cada niño/a vaya acompañado por un adulto/a (madre/padre o tutor/a). En el caso de que varios/as hermanos/as deseen participar en un turno de ludoteca de fin de semana cada uno/a deberá realizar la inscripción para poder tener acceso a la misma.

Cada niño/a tendrá derecho a acceder a un único turno de ludoteca de fin de semana: sábado o domingo.

Artículo 7.- Actividades de animación puntuales.

Cuando la ludoteca organice una actividad de animación puntual se suspenderá la dinámica de juego habitual. Este hecho se avisará con anterioridad de al menos una semana en el turno al que afecte