



DATU PERTSONALAK – DATOS PERSONALES

IZEN-DEITURAK – NOMBRE Y APELLIDOS

1. abizena <i>Apellido 1</i>		2. abizena <i>Apellido 2</i>		NAN/AIZ/IFZ <i>DNI/NIE/CIF</i>	
Izena / <i>Nombre</i>					
Jaioteguna / <i>Fecha de nacimiento</i>					

Kalea <i>Calle</i>				Zenbakia <i>Número</i>		Letra <i>Letra</i>		Eskailera <i>Escalera</i>	
Solairua <i>Piso</i>	Atea <i>Mano</i>		Posta-kodea <i>Cód. Postal</i>		Herria <i>Población</i>				
Udalerría <i>Municipio</i>				Lurraldea <i>Provincia</i>					
1. Telefon. <i>Teléfono 1</i>		2. Telefon. <i>Teléfono 2</i>		Posta elektronikoa <i>Correo Electrónico</i>					

Nire profila(k) sare sozialetan – *Mi(s) perfil(es) en redes sociales*

Zer ikasturtetan nagoen matrikulatuta – *Curso en el que estoy matriculado/a*

Sare sozialetan dudaren esperientzia – *MI experiencia en redes sociales*

Erdi-maila – *Media* Altua – *Alto*

**ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTEN DIREN AGIRIAK (X batez markatu) –
DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA JUNTO CON ESTA SOLICITUD (marca con una x)**

- IV. Eranskina / Anexo IV: Gazte Informatzaile izan nahi duten ikasleen proposamena (idatzizko galderak) – *Propuesta de los/as candidatos/as a Jóvenes Informadores/as (preguntas por escrito)*
- Programan parte hartzeko eta sare sozialetan irudia erabiltzeko baimena (V. Eranskina) – *Autorización para participar en el programa y para la utilización de la imagen en redes sociales (Anexo V)*
- Elkarrekin bateko kidea naizela egiaztatzen duen agiria (aukerakoa) – *Justificante acreditativo de ser miembro de una asociación (opcional)*
- Ordezkapen organoetan (eskola kontseilua, elkarteak...) parte hartzen dudala egiaztatzen duen agiria (aukerakoa) – *Justificante acreditativo de participar en órganos de representación (Consejo Escolar, asociaciones,...) (opcional)*
- Bestelako datu interesgarriak (zehaztu) – *Otros datos de interés (especificar)*

Nire ikastetxeko Gazte Informatzaileen Sareko gazte informatzailea izatea eskatzen dut, eta deialdi honetan finkatutako arauekin bat natorrela adierazi. Orobat adierazten dut uko egiten diodala inolako erreklamaziorik aurkezteari, nire ikastetxearekin nahiz Udaleko Gazteria Zerbitzuarekin lan-harremanik izan dudalakoan. Halaber, adierazten dut badudala telefono mugikor bat hilean bi bideo labor grabatu eta editatzeko egokia, eta nahikoa ezagutza dudala sare sozialei buruz oinarrietan jasotako informatzaile-lana egiteko.

Solicito ser Joven Informador/a de la Red de Jóvenes Informadores/as en mi centro escolar, y declaro estar de acuerdo con las normas establecidas en esta convocatoria, renunciando a cualquier reclamación sobre supuestas relaciones laborales con mi centro educativo o con el Servicio Municipal de Juventud. Declaro, asimismo, disponer de un teléfono móvil de prestaciones suficientes con el que grabar y editar dos videos breves al mes y suficiente conocimiento sobre redes sociales como para llevar a cabo la labor de informador/a recogida en las bases.

DATA ETA SINADURA - FECHA Y FIRMA (*)

Gasteizen, (e)ko (a)ren (e)an En Vitoria-Gasteiz, a de de
Izenpea – Firma

(*)

Inprimakia sinatu aurretik, hurrengo orrialdean agertzen den datuen babesari buruzko informazioa irakurri beharko duzu.

Antes de firmar el formulario, debe leer la información básica sobre protección de datos que se presenta en la página siguiente.



DATU PERTSONALEN TRATAMENDUARI BURUZKO INFORMAZIOA
INFORMACIÓN SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

<p>Tratamenduaren arduraduna <i>Responsable del tratamiento</i></p>	Vitoria-Gasteizko Udala - Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz (IFK- CIF: P0106800F)
<p>Tratamenduaren arduradunaren kontaktu datuak <i>Contacto del Responsable del tratamiento</i></p>	Calle Pintor Teodoro Dublang kalea, 25 01008 Vitoria-Gasteiz, Álavainformacion@vitoria-gasteiz.org 945 161 616 - informacion@vitoria-gasteiz.org - www.vitoria-gasteiz.org
<p>Datuak Babesteko Ordezkararen kontaktu datuak <i>Contacto de la Delegada de Protección de Datos</i></p>	dbo-dpd@vitoria-gasteiz.org
<p>Tratamenduaren xedeak <i>Finalidad del tratamiento</i></p>	Udal zerbitzuei dagokienez herritarren eskakizunak artatzea, eta udal-eskumeneko prozedurak izapidetzea, 39/2015 legean aurreikusitakoarekin bat etorrita. <i>Atender las solicitudes de la ciudadanía en relación con los distintos servicios municipales , así como la tramitación de los distintos procedimientos de competencia municipal, de acuerdo con lo previsto en la ley 39/2015.</i>
<p>Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa <i>Legitimación o base jurídica del tratamiento</i></p>	Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorra eta Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza. DBAOko 6.1.a) artikulua: Interesdunak bere datu pertsonalak tratatzeko adostasuna eman du helburu zehatz bati edo gehiagori begira. <i>Ley General de Subvenciones y Ordenanza municipal de subvenciones. Artículo 6.1.a) RGPD: El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.</i>
<p>Hartzaileak <i>Destinatarios</i></p>	Datu pertsonalik ez zaie lagako hirugarrenei. <i>Los datos personales no serán cedidos a terceros.</i>
<p>Gordetzeko epea <i>Plazo de conservación</i></p>	Datuak gorde egingo dira, jaso ziren xederako eta/edo xede horretatik eta datuen tratamendutik erator litekeen erantzukizun oro preskribatzeko legez ezarritako epeak iraungi bitartean. Horrez gain, gorde egongo dira baita pertsona interesatuarekin izandako harremanetik eratorri litezkeen erreklamazioak egiteko edo horietatik babesteko aurreikusitako epeak iraun bitartean. Orobat, artxibategi eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutako aplikatuko zaie datuei. <i>Los datos se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y/o durante los plazos legales previstos para la prescripción de cualquier responsabilidad que se pudiera derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los mismos, igualmente, se conservarán durante los plazos previstos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones derivadas de la relación mantenida con la persona interesada. Asimismo, les será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i>
<p>Pertsonen eskubideak <i>Derechos de las personas</i></p>	Datuak babesteko delegatuaren bitartez, pertsona interesatuak datuak ikusi ditzake, aldatzeko eskatu, edo, hala behar bada, datuak ezeztatzeko eskatu, horien kontra agertu edo tratamendua mugatzeko eskatu. <i>Las personas interesadas pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través de la Delegada de Protección de Datos.</i>