VITORIA GASTEIZ
green capital

Batzordearen erabakiak Udaltzaingoa

Conclusiones ponencia Policía Local

POLICIA LOCAL
UDALTZAINGOA
VITORIA-GASTEIZ
092 hurbilago · más cerca

Ayuntamiento
de Vitoria-Gasteiz
Vitoria-Gasteizko
Udala

POLICIA LOCAL UDALTZAINGOA
VITORIA GASTEIZ

Batzordearen erabakiak Udaltzaingoa
Conclusiones ponencia Policía Local

Aurkibidea / Índice

A.- Oinarri orokorrak / Principios generales 4

B.- Antolaketa eta funtzionamendua / Organización y funcionamiento 4

B.1.- Langileen egonkortasuna / Estabilidad de la plantilla 4

B.2.- Barne antolaketa eta sailen arteko koordinazioa / Organización interna y coordinación interdepartamental 5

B.3.- Koordinazioa beste poliziekin / Coordinación con otros cuerpos policiales 6

B.4.- Barneko parte-hartzea / Participación interna 6

C.- Auzo polizia / Policía de barrio 7

D.- Agenteen prestakuntza / Formación de las y los agentes 8

E.- Poliziaren lana hedatzea / Difusión de la labor de la policía 8

POLICIA LOCAL UDALTZAINGOA
VITORIA GASTEIZ

A.- Oinarri orokorrak

1. Udaltzaingoak bermatu behar du herritarrek beren eskubideak —banakakoak edo talde gisa—, era libre eta baketsuan baliatzea, eta betetzea ordenantzak edo udal araudiak, trafikoko legeak, eta abar.
2. Udaltzaingoak bere funtzioak beteko ditu erabateko inpartzialtasunarekin, inongo diskriminaziorik gabe dela jaiotzagatik, arrazagatik, sexuagatik, erlijiogatik, iritzigatik, edo beste edozein baldintza edo arrazoi pertsonal edo sozialengatik, eta saihestu beharko du neurrigabeko, bidegabeko edo diskriminaziozko jarduterik ez izatea.
3. Udaltzaingoak bere funtzioak betetzeko izango duen jarrera izango da herritarrengandik ahalik eta gertuen egotea. Horretarako, agenteek beren funtzioak komunitate batean betetzen dituztenez, ezinbestekoa da bertan integratuak izatea.
4. Udaltzaingoak lan egingo du eta jardungo du ordenamendu juridikoaren eta legalitate printzipioaren arabera.
5. Agenteek plaka zenbakia duen identifikazioa soinean eramango dute, begi- bistan dagoen lekuan eta erraz irakurtzeko moduan. Beren jarduketetan harremanak dituzten pertsonek hala eskatutakoan, identifikatu egin beharko dute.
6. Udaltzaingoa egokituko da Erakunde Publikoen eta Gasteizko Udaleko euskararen erabilera normalizatzeko prozesu eta planetara.
7. Udaltzaingoa, agintaritza-agentez osatua dagoenez, Europako Poliziaren Etika Kodean eta Kode Deontologikoan bilduta dauden jokabide oinarrietara egokituko da.

B.- Antolaketa eta funtzionamendua

B.1.- Langileen egonkortasuna

1. Agintarien egitura egonkorragoa izan dadin, barne sustapeneko deialdiak egingo dira.
2. Funtzio Publikoaren Sailak, Udaltzaingoarekin batera, barne sustapena bermatuko du, eta ahal den heinean zerbitzu eginkizunak saihestuko ditu.
3. Polizia-mailetan, ikusi behar da ea posible den komisario eta komisariorde lanpostuak bakarrik betetzea izendapen askeko sistemaren bidez, eta LPZn horrela jasotzea. Komisarioaren hau-

A.- Principios generales

1. La Policía Municipal debe garantizar que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos tanto individuales como colectivos de forma libre y pacífica, además del cumplimiento de las ordenanzas o normativas municipales, regulación del tráfico …
2. La Policía Municipal ejercerá sus funciones con absoluta imparcialidad, sin discriminación alguna por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquiera otra condición o circunstancia personal o social, evitando cualquier práctica abusiva, arbitraria o discriminatoria.
3. La Policía Municipal ejercerá sus funciones adoptando una posición de cercanía a la ciudadanía. Para ello es imprescindible que las y los agentes de Policía Municipal sean personas integradas en la comunidad en la que ejercen sus funciones.
4. La Policía Municipal funcionará y actuará, exclusivamente, con arreglo al ordenamiento jurídico y el principio de legalidad.
5. Las y los agentes llevarán identificación con su número de placa que estará colocada en lugar visible y de manera fácilmente legible. Deberán identificarse cuando así lo demanden las personas con las que se relacionen en sus actuaciones.
6. La policía Municipal se adecuará a los procesos y planes de normalización del uso del euskera de las Administraciones Públicas y del propio Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.
7. La Policía Local, como agentes de autoridad, se ajustará a los principios básicos de actuación recogidos en el Código Europeo de la Ética de la Policía, Código Deontológico

B.- Organización y funcionamiento

B.1.- Estabilidad de la plantilla

1. Convocar promociones internas para dar estabilidad en la estructura de mando.
2. El Departamento de Función Pública, en colaboración con la Policía Local, garantizará la promoción interna, evitando en la medida de lo posible las comisiones de servicio.
3. Valorar la posibilidad de que, dentro del escalafón policial, sólo los puestos de comisaria/o y subcomisarias/os puedan ser cubiertos mediante libre designación y así sea recogido en la RPT. La elec-

taketa indarrean dauden arauak jarraituz egingo da.

4. Lan eskaintza publiko txikiak egitea, deialdiak denboran zehar ondo planifikatuta.
5. Sustatuko da gizon eta emakumeak modu orekatuan egotea, bai lana lortzerakoan, bai barne sustapenetan, eta egon litezkeen oztopo guztiak baztertuko dira.

B.2.- Barne antolaketa eta sailen arteko koordinazioa

1. Udaltzainak espezializatzea bultzatuko da, gure udalerrian garrantzitsuak bihurtzen diren arazoei aurre egiteko.
2. Arazo horiek antzemateko, Udaleko beste sail edo zerbitzuekin batera lan egingo da. Elkarlan hori errazteko, zenbait sail edo zerbitzurekin komenigarritzat jotzen diren protokoloak sinatu edo gaurkotuko dira, eta horiek kontrolatzeko eta jarraipena egiteko ekintzen egutegi bat ere egingo da. Ildo horretan, garrantzi handia izango du Gizarte Gaien eta Adinekoen Sailarekin izango den elkarlanak, gutxienez hiru hilabetetik behin koordinatu beharko baita.
3. Udaltzaingoak antolaketa eredu bat diseinatuko du, eta eredu horrek aukera emango du arazo zehatzetan espezializatutako atal berriak sortzeko.
4. Administrazio lanak administrazio eskalaren esku uztea, egun betebehar horiek dituzten agenteek aurrerantzean polizia-lanak egiteko; hori guztia bigarren jarduerako kasuak alde batera utzita.
5. Atal tekniko bat izatea, lekuan bertan hedatzeko estrategiak garatuko dituena eta delitu desberdinei aurre egingo diena. Atal tekniko hori goiko arduradunen menpe egongo da eta baliabide teknologiko eta analitikoak izango ditu.
6. Aurretik aipatutakoari jarraituz, atal tekniko horrek lan prozedurak berrikusi, batu eta kontrolatuko ditu. Beste ardura bat izan liteke atal tekniko horrek Ertzaintzarekin ekintzak koordinatzea.
7. Lan-egutegia sindikatuekin adostuko da, eta kontuan hartuko da lanean agente gehiago behar direla festa handietan eta asteburuetan, prebentzio lanak egiteko.
8. Mugikortasun agenteak sortzea, hirigunean tra-

ción del comisario o comisaria se llevará a cabo conforme a lo establecido en la legislación vigente.

4. Convocar OPEs de pequeño tamaño, planificando su convocatoria en el tiempo.
5. Se promoverá la presencia equilibrada de mujeres y hombres, tanto en el ingreso como en las promociones internas, removiendo para ello todos y cada uno de los obstáculos que puedan darse.

B.2.- Organización interna y coordinación interdepartamental

1. Se promoverá la especialización de la Policía Local en aquellas problemáticas que adquieran cierta envergadura en nuestro municipio
2. La detección de dichas problemáticas se realizará en colaboración con otros Servicios o Departamentos municipales.
3. Para facilitar esta colaboración se establecerán, o en su caso se actualizarán, los protocolos de actuación conjunta con los diferentes departamentos y/o servicios que se considere conveniente, así como un calendario para las acciones de control y seguimiento de los mismos. Especial relevancia en esta colaboración se deberá dar con el Departamento de Asuntos Sociales y Personas Mayores con el que se deberá establecer una periodicidad de coordinación mínima cada tres meses.
4. La Policía Local diseñará un modelo organizativo que sea permeable a la necesidad de crear nuevas unidades especializadas en problemáticas concretas.
5. Desplazar las labores administrativas a personal de la escala administrativa, liberando a las y los agentes que actualmente realizan estas funciones a labores policiales, exceptuando supuestos de segunda actividad.
6. Contar con una unidad técnica que, bajo la dependencia directa de las personas con máxima responsabilidad y apoyándose en medios tecnológicos y analíticos, desarrolle estrategias de despliegue sobre el terreno y abordaje de determinadas tipologías delictivas.
7. Dicha unidad técnica revisará, unificará y controlará los procedimientos de trabajo en base a lo anterior. También podría ser la encargada de la coordinación operativa con la Ertzaintza.
8. El calendario laboral se negociará con las y los agentes sindicales y tendrá en cuenta la necesidad de más agentes trabajando cuando hay fiestas y los fines de semana a efectos de realizar una

fikoa arautzeko. Pertsona horiek Udaltzaingoaren menpean egongo dira.

9. Udalerriko mendietan ingurumena kontrolatuko da kutsadura txikiagotzen duten patruilen bitartez egingo da, baldintzek hala uzten badute behintzat.
10. Ingurumena zaintzeko lanetan, aparteko ahalegina egingo da udalerriko biodibertsitatea kaltetzen duten lege-hausteak kontrolatzeko, eta, beraz, bereziki zainduko da arlo horretarako prestakuntza.
11. Familia indarkeriako atalaren barne egitura indartuko da. Talde hori auzo polizia patruilekin koordinatuko da eta elkarlan estua izango dute. Gainera, harremanetan jarraituko dute gizarte, osasun eta epaitegi zerbitzuekin. eta ahal baldin bada, harreman hori hobetu egingo dute.
12. Berariazko berdintasun plan bat egingo da Udaltzaingo Zerbitzuan, eta bertan izan daitezkeen desberdintasun edo diskriminazio egoerak aztertu eta konponduko ditu.
13. Batzorde tekniko-politiko bat osatuko da. Batzorde horrek ateak itxirik lan egingo du eta hiru hilabeterik behin bilduko da. Helburua izango da talde politikoei informazioa ematea, horiek gainbegiratzeko eta kontrolatzeko udaltzaingo eredu honen abiaraztea eta funtzionamendua.

    Hilean behin batzordeari txosten bat bidaliko zaio, eta txosten horretan jasoko dira herritarrek udaltzainen jokabidearekiko dauzkaten kexak eta horien arabera erabakiko diren neurriak.

    Gobernu taldeak, berez edo oposizioak aginduta, batzordeari elkartzeko dei egingo dio gizartean alarma eragiten duten polizia jarduerak salatzen direnean, edo gehiegizkotzat edo neurrigabezkotzat jotzen direnean, edo komunikabideetan garrantzia handia izaten dutenean.

B.3.- Koordinazioa beste poliziekin

1. Beste poliziekin, eta batez ere Ertzaintzarekin, sinatuta dauden koordinazio protokoloak berrikusiko dira.

B.4.- Barneko parte-hartzea

1. Polizia agintarien funtzioak definituko dira.
2. Zerbitzuaren barruan modu etengabean parte hartzeko bideak sustatuko dira.

labor preventiva.

9. Crear la figura de agentes de movilidad para regular la circulación en el casco urbano. Estas personas estarán subordinadas a la Policía Local.
10. El control medioambiental en los montes del municipio se realizará con un patrullaje que minimice la contaminación siempre que las condiciones lo permitan.
11. En las labores de control medioambiental se realizará un esfuerzo especial en el control de faltas medioambientales que perjudiquen la biodiversidad del municipio, para lo que se prestará una atención especial a la formación en esa materia.
12. Se reforzará la estructura interna del grupo de violencia familiar. Dicho grupo trabajará en estrecha colaboración y coordinación con las patrullas de barrio y se mantendrá, y en su caso mejorará, su necesaria interrelación con los servicios sociales, sanitarios y judiciales.
13. Se elaborará un plan de igualdad interno específico que estudie, analice y resuelva las situaciones de desigualdad o discriminación que puedan producirse en el seno de la policía local.
14. Se creará una comisión técnico-política, que trabajará a puerta cerrada, y que se reunirá trimestralmente para trasladar información a los grupos políticos y que estos puedan realizar sus funciones de supervisión y control de la puesta en marcha de este modelo de policía local, así como del funcionamiento de la misma.

    Mensualmente se dará traslado a las personas de la comisión un informe en el que se recojan las quejas ciudadanas relacionadas con actuaciones de agentes municipales, así como las medidas que en su caso se determinen.
    Cuando se produzcan y/o denuncien actuaciones policiales que generen alarma social, se consideren desmedidas o desproporcionadas, o con importante repercusión mediática, se convocará esta comisión por parte del equipo de gobierno motu proprio o a instancia de algún grupo de la oposición.

B.3.- Coordinación con otros cuerpos policiales

1. Se revisarán los protocolos de coordinación existentes con otros cuerpos policiales, especialmente con la Ertzaintza.

B.4.- Participación interna

1. Se definirán las funciones de la estructura de mando

hartzeko bideak martxan jarriko dira.

3. Udalerriaren beharren diagnostiko bat egingo da, etengabekoa eta elkarrekin adostutakoa, eta baita bete behar diren helburuena eta garatu behar den metodologiarena ere.
4. Alderdi sozialarekin etengabeko elkarrizketa izango da eta negoziazio mahai bat osatuko da.

C.- Auzo polizia

1. Beren funtzio eta betebeharrak argi eta garbi definitu.
2. Egungo giza baliabideak antolatu eta etorkizunean egon litezkeen beharrak planifikatu.
3. Iraunkortasuna izatea atal honetako agenteek auzoetan duten presentzian.
4. Auzo bakoitzean esanguratsuenak edota garrantzitsuenak diren taldeak eta gizarte agenteak identifikatu.
5. Talde eta gizarte agente horiek komunikatzeko eta parte hartzeko bideak ezarri.
6. Agenteek zehatz-mehatz ezagutuko dute beren ardurapeko zonaldea: biztanleak, zerbitzuen kokapena, puntu estrategikoak…
7. Behar adinako informazioa izango dute liskar, delituen... prebentzioan lan egiteko.
8. Funtsezkoa izango da gizarte zerbitzuekin koordinatzea, eta baita udaleko beste sailekin ere.
9. Errealitate eta arazo desberdinak ezagutzeko etengabeko harremana izango dute merkatariekin, ikastetxeekin, auzo elkarteekin…
10. Kontrako giroa eta jarrera intoleranteak baretzen lagunduko dute.
11. Arazoak aurreikusiko dituzte, eta beren ekintzak preaktiboak izango dira, erreaktiboak baino.
12. Gizarte sareak eta informatika-tresnak erabiltzea sustatuko dute, komunikatzeko bide gisa.
13. Gizarte etxeak informazio iturri gisa erabiliko dira, eta baita hiriko auzo eta zonaldeak elkartzeko espazio bezala ere.
14. Ahal den neurrian oinez patruilatuko da, beharrezkoa bada bizikletan, herritarrenganako gertutasuna errazteko eta behar denean bidezko laguntza emateko.

2. Se establecerán cauces de participación interna de forma permanente dentro del servicio
3. Se realizará un diagnóstico compartido y permanente sobre las necesidades del municipio, así como de los objetivos a cumplir y de la metodología a desarrollar
4. Se creará una mesa de diálogo y negociación permanente con la parte social.

C.- Policía de barrio

1. Definir claramente cuáles son sus funciones y cometidos.
2. Organizar los recursos humanos actuales y planificar las necesidades futuras.
3. Dar estabilidad en la presencia en los diferentes barrios a las y los agentes que integran esta unidad.
4. Identificar los colectivos y agentes sociales más representativos y/o significativos de cada barrio.
5. Establecer canales de comunicación y participación entre dichos colectivos y agentes.
6. Las y los agentes conocerán al detalle la zona bajo su control: población, ubicación de servicios, puntos estratégicos…
7. Dispondrán de información suficiente para trabajar desde una perspectiva de prevención de conflictos, delitos, …
8. Será fundamental la coordinación con los servicios sociales, además de con otros departamentos municipales.
9. Se mantendrá un contacto continuo con comerciantes, centros escolares así como con las asociaciones de vecinas y vecinos para conocer las diferentes realidades y problemáticas existentes.
10. Contribuirán a pacificar los entornos hostiles y las actitudes intolerantes.
11. Se adelantarán a la generación de problemas mediante una acción más preactiva que reactiva.
12. Se potenciará el uso de las redes sociales y las herramientas informáticas como canales de comunicación.
13. Los Centros Cívicos se utilizarán como fuente de información y como espacios de encuentro con los diferentes barrios y zonas de la ciudad.
14. Se patrullará preferentemente a pie y, en su caso en bicicleta, para facilitar la cercanía a la ciudadanía con el oportuno apoyo cuando sea necesario.

D.- Agenteen prestakuntza

1. Arkautiko Akademiarekin negoziatu agente berriei ematen zaien prestakuntzaren iraupena luzatzea, 3 hiletik 6 hiletara igarotzeko.
2. Luzapen hori egitea ezinezkoa bada, Udalak berak emango du prestakuntza; eta helburuak izango dira batetik, hiria ondo ezagutzea (udal ordenantzak, etorkinen harrera, adingabeen abusua…), eta bestetik, behar diren trebetasun pertsonal eta sozialak eskuratzea, besteak beste.
3. Hasierako prestakuntza amaitu ondoren, praktikaldia ezarriko da.
4. Praktikaldian zehar, bereziki zainduko dira prestakuntza eta, beste udaltzain batek lagunduta ibiltzen direnez, laguntzaile horien profila definituko da prestakuntza funtzioak bete ditzaten.
5. Langile guztiei etengabeko prestakuntza emango zaie hainbat gairen inguruan: lege aldaketak, esku hartzeko era eta metodologiak, trebetasun sozialak, eta abar. Etengabeko prestakuntzaren edukiek, bai polizia agintariek, bai agenteek ikusitako beharrak eta eskaerak jasoko dituzte.
6. Dagoeneko lantzen ari diren gaien berariazko prestakuntza emango da (genero indarkeria, ingurumena…), eta berdin egingo da etorkizunean sortu eta antzemango diren arazoekin.
7. Ematen den prestakuntzak gutxieneko kalitatea izatea exijituko da, bai edukiek, bai prestakuntza ematen duen pertsonak.
8. Euskalduntzeak lehentasun handiena izango du, eta beti bat etorriko da Gasteizko Udalean ezarritako plan edo programekin, herritar guztiek euskaraz eta gaztelaniaz komunikatzeko aukera izan dezaten.

E.- Poliziaren lana hedatzea

1. Udaltzaingoak arlo guztietan egiten duen lana hedatuko da, benetako informazio emanez. Horrela, herritarrek hobeto ezagutuko dute Zerbitzuaren jarduera eta gure hiriaren errealitatea segurtasunaren ikuspuntutik.
2. Gatazkatsuak diren edo alarma soziala sorrarazi dezaketen egoeretan, udal gobernua gertaerei aurrea hartzen saiatuko da, informazio zehatza emanez eta martxan jarriko diren neurriak azalduz.

D.- Formación de las y los agentes

1. Negociar con la Academia de Arkaute una ampliación del período de formación de las y los nuevos agentes, pasando de 3 meses a 6.
2. Si dicha ampliación no fuera posible, dicha formación se dará por el propio Ayuntamiento, permitiendo que dispongan del conocimiento adecuado de la ciudad (ordenanzas municipales, recepción a inmigrantes, abusos de menores…) y de las habilidades personales y sociales necesarias.
3. Se establecerá un periodo de prácticas posterior a la formación inicial.
4. Se prestará especial atención a su formación y acompañamiento durante el período de prácticas, definiendo su perfil para que puedan desarrollar funciones formativas.
5. Se proporcionará al conjunto de la plantilla una formación continua en materias como cambios legislativos, metodología y modos de intervención, habilidades sociales, etc. Los contenidos de dicha formación continua recogerán las necesidades y demandas realizadas tanto por las y los mandos policiales como por las y los agentes del servicio.
6. Se proporcionará formación especializada en ámbitos en los que ya trabaja el Servicio de policía local (violencia de género, medioambiente, …) así como en futuras problemáticas que puedan surgir y sean detectadas.
7. Se exigirá que la formación que se proporcione contenga unos mínimos de calidad tanto en los contenidos como en las personas que la impartan.
8. Su euskaldunización adquirirá una prioridad máxima y siempre se llevará en consonancia con los diferentes planes o programas que se establezcan por el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, garantizando que toda la ciudadanía pueda relacionarse tanto en euskera como en castellano.

E.- Difusión de la labor de la policía

1. Se difundirá la labor desarrollada por la Policía Local en todos los ámbitos de actuación, facilitando información veraz y permitiendo a la ciudadanía un mejor conocimiento de la realidad de nuestra ciudad en materia de seguridad, así como de la actuación del Servicio.
2. Ante posibles actuaciones conflictivas y/o que puedan generar alarma social, el Gobierno municipal procurará adelantarse a los acontecimientos facilitando información detallada y explicando las medi-

3. Etengabeko komunikazioa izango da herritarrekin, gizarte mugimenduekin, arazo jakinak dituzten taldeekin…
4. 092 harreman telefonoa gisa hedatzeko informazio kanpainak egingo dira, eta arazo jakinekin lotuko da.

Batzordearen dokumentua adostu eta gero, puntu bakoitza barnean hartzen duen egutegi bat egingo da.

das que van a llevarse a cabo.

3. Se mejorará la comunicación continua con la ciudadanía, los movimientos sociales, colectivos afectados por problemáticas concretas,…
4. Se realizarán campañas informativas de difusión del 092 como teléfono de contacto y vinculándolo con determinadas problemáticas específicas.

Una vez aprobado el documento de la Ponencia, se procederá a elaborar un cronograma que incluya cada uno de los puntos aprobados.

POLICIA LOCAL UDALTZAINGOA
VITORIA GASTEIZ