



Justifikazio-kontu sinplifikatua
Cuenta justificativa simplificada

www.vitoria-gasteiz.org

informacion@vitoria-gasteiz.org

AITORTZAILEAREN DATUAK – DATOS DE LA PERSONA DECLARANTE

Izen-deiturak – Nombre y Apellidos

| | | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|--|--------------------|--|
| 1. abizena Apellido 1 | | 2. abizena Apellido 2 | | | |
| Izena Nombre | | | | NAN/AIZ DNI/NIE | |

Harremanetarako – Datos de contacto

| | | | | | |
|----------------------------|--|----------------------------|--|--|--|
| 1. Telefonoa Teléfono 1 | | 2. Telefonoa Teléfono 2 | | Posta elektronikoa Correo Electrónico | |
|----------------------------|--|----------------------------|--|--|--|

Helbidea – Dirección

| | | | | | | | | |
|-------------------------|--------------|--|----------------------------|------------------------|---------------------|----------------|--|-----------------------|
| Kalea Calle | | | | Zenbakia Número | | Letra Letra | | Eskailera Escalera |
| Solairua Piso | Atea Mano | | Posta-kodea Cód. Postal | | Herria Población | | | |
| Udalerrria Municipio | | | | Lurraldea Provincia | | | | |

AITORTZAILEAK ORDEZKATZEN DUEN ENTITATEAREN DATUAK
DATOS DE LA ENTIDAD EN REPRESENTACIÓN DE QUIEN ACTUA EL DECLARANTE

Kargua – En calidad de

Erakundea – Entidad

IFZ - NIF

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

Helbidea – Dirección

| | | | | | | | | |
|-------------------------|--------------|--|----------------------------|------------------------|---------------------|----------------|--|-----------------------|
| Kalea Calle | | | | Zenbakia Número | | Letra Letra | | Eskailera Escalera |
| Solairua Piso | Atea Mano | | Posta-kodea Cód. Postal | | Herria Población | | | |
| Udalerrria Municipio | | | | Lurraldea Provincia | | | | |

Harremanetarako – Datos de contacto

| | | | | | |
|----------------------------|--|----------------------------|--|--|--|
| 1. telefonoa Teléfono 1 | | 2. telefonoa Teléfono 2 | | Posta elektronikoa Correo Electrónico | |
|----------------------------|--|----------------------------|--|--|--|

Webgunea – Página web

| |
|--|
| |
|--|

PROIEKTUA/DIRULAGUNTZAREN ILDOA – PROYECTO/LÍNEA DE SUBVENCIÓN

| |
|--|
| |
|--|



Justifikazio-kontu sinplifikatua
Cuenta justificativa simplificada

www.vitoria-gasteiz.org

informacion@vitoria-gasteiz.org

3. atala.- ERABILI EZ DEN DIRUA ITZULTZEA

Apartado 3.- DEVOLUCIÓN CANTIDADES NO UTILIZADAS (3)

- (3) Onuradunak ez badu jasotako zenbateko osoa erabili diruz lagundutako jarduera egiteko, itzuli egin beharko du DEIALDIAN ADIERAZTEN DEN UDAL KONTUAN, emandako dirulaguntzaren zenbatekoa likidatzeko. HORRETARAKO, DIRU-SARRERAREN EGIAGTAGIRIA AURKEZTUKO DU.

En el caso de que la persona beneficiaria no haya aplicado la totalidad del importe recibido a la realización de la actividad subvencionada deberá proceder a su devolución en la cuenta municipal QUE SE INDICA EN LA CONVOCATORIA a fin de liquidar el importe de la subvención concedida, PRESENTANDO EL JUSTIFICANTE DE INGRESO.

Zenbatekoa - Importe

€

AITORTZEN DU – DECLARA:

1. atalean agertzen diren gastuen zerrenda aurreikusitako xedearen edo helburua gauzatzearen ondorioz sortu da, deialdiaren oinarrietan ezarritako epeetan gauzatu dira, ordainduta daude eta Gasteizko Udalaren ekarpenarekin finantzatu dira.

- Que la relación de gastos que figuran en el apartado 1, se han generado como consecuencia del objeto o fin previsto, se han ejecutado en los plazos, establecidos en las Bases de la convocatoria, están pagados y han sido financiadas por la aportación del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.*
- Erakundeak/elkarteak ez du soldatapeko langilerik.
Que la entidad/asociación a la que representa no cuenta con personal asalariado a su cargo.
- Badu bestelako finantzaketa-iturririk proiektua finantzatzeko:
Si dispone para la financiación del proyecto de otras fuentes de financiación:
Gasteizko Udalak diruz lagundutako proiektua gauzatzean [] €-ko gastua izan du, zeharkako gastuei dagokienez.
- Que en la ejecución del proyecto subvencionado por el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz se ha incurrido en [] €, en concepto de gastos indirectos.*
- Badu bestelako finantzaketa-iturririk proiektua finantzatzeko:
Si dispone para la financiación del proyecto de otras fuentes de financiación:

| Erakundea – Entidad | Zenbatekoa – Importe |
|---------------------|----------------------|
| | € |
| | € |
| | € |
| | € |

- Ez du beste diru-laguntzarik eskatu, ezta jaso ere.
No ha solicitado ni es perceptora de otras subvenciones para el proyecto.
- Justifikatzeko fakturretan agertzen den BEZa ez da kopuru kengarria erakunde horrentzat, dirulaguntzak barne har dezakeen gatzat hartu ahal izateko.
- Que el IVA que expresan las facturas justificativas no tienen carácter deducible para dicha entidad, a efectos de considerarlo gasto subvencionable.*

DATA ETA SINADURA - FECHA Y FIRMA (*)

Gasteizen, (e)ko (a)ren (e)an En Vitoria-Gasteiz, a de de

Zigilua - Sello

Legezko ordezkariaren sinadura – Firma de la persona representante legal

(*)

Inprimakia sinatu aurretik, hurrengo orrialdean agertzen den datuen babesari buruzko informazioa irakurri beharko duzu.

Antes de firmar el formulario, debe leer la información básica sobre protección de datos que se presenta en la página siguiente.



Justifikazio-kontu sinplifikatua
Cuenta justificativa simplificada

www.vitoria-gasteiz.org

informacion@vitoria-gasteiz.org

DATU PERTSONALEN TRATAMENDUARI BURUZKO INFORMAZIOA
INFORMACIÓN SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

| | |
|--|--|
| <p>Tratamenduaren arduraduna <i>Responsable del tratamiento</i></p> | <p>Vitoria-Gasteizko Udala - Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz (IFK- CIF: P0106800F)</p> |
| <p>Tratamenduaren arduradunaren kontaktu datuak <i>Contacto de la Pers. Responsable del tratamiento</i></p> | <p>Calle Pintor Teodoro Dublang Margolariaren kalea, 25 01008 Vitoria-Gasteiz, Álava 945 161 616 - informacion@vitoria-gasteiz.org - www.vitoria-gasteiz.org</p> |
| <p>Datuak Babesteko Ordezkararen kontaktu datuak <i>Contacto de la Pers. Delegada de Protección de Datos</i></p> | <p>dbo-dpd@vitoria-gasteiz.org</p> |
| <p>Tratamenduaren xedeak <i>Finalidad del tratamiento</i></p> | <p>Udal zerbitzuei dagokienez herritarren eskakizunak artatzea, eta udal-eskumeneko prozedurak izapidetzea, 39/2015 legean aurreikusitakoarekin bat etorrira.</p> <p><i>Atender las solicitudes de la ciudadanía en relación con los distintos servicios municipales, así como la tramitación de los distintos procedimientos de competencia municipal, de acuerdo con lo previsto en la ley 39/2015.</i></p> |
| <p>Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa <i>Legitimación o base jurídica del tratamiento</i></p> | <p>Diru-laguntzei buruzko Lege Orokorra eta Udalaren Dirulaguntzei buruzko Ordenantza. DBAOko 6.1.a) artikulua: Interesdunak bere datu pertsonalak tratatzeko adostasuna eman du helburu zehatz bati edo gehiagori begira.</p> <p><i>Ley General de Subvenciones y Ordenanza municipal de subvenciones. Artículo 6.1.a) RGPD: El interesado dio su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales para uno o varios fines específicos.</i></p> |
| <p>Hartzaileak <i>Destinatarios</i></p> | <p>Datuak hirugarren bati komunika dakizkioke –soil-soilik Gasteizko Udalaren eta datu-hartzailearen eginkizun legitimoekin zuzeneko lotura duten xedeak betetzeko eta datu pertsonalen jabeak baimena ematen duenean–, baita legeak datuak komunikatu beharra agintzen duen erakunde eta organoei ere.</p> <p><i>Los datos podrán ser cedidos a terceras entidades para el cumplimiento de fines directamente relacionados con funciones legítimas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y de la entidad cesionaria, así como a las entidades u organismos a los que exista obligación legal de realizar comunicaciones de datos.</i></p> |
| <p>Gordetzeko epea <i>Plazo de conservación</i></p> | <p>Datuak gorde egingo dira, jaso ziren xederako eta/edo xede horretatik eta datuen tratamendutik erator litekeen erantzukizun oro preskribatzeko lege ezarritako epeak iraungi bitartean. Horrez gain, gorde egongo dira baita pertsona interesatuarekin izandako harremanetik eratorri litezkeen erreklamazioak egiteko edo horietatik babesteko aurreikusitako epeak iraun bitartean. Orobat, artxibategi eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko zaie datuei.</p> <p><i>Los datos se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y/o durante los plazos legales previstos para la prescripción de cualquier responsabilidad que se pudiera derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los mismos, igualmente, se conservarán durante los plazos previstos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones derivadas de la relación mantenida con la persona interesada. Asimismo, les será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i></p> |
| <p>Pertsonen eskubideak <i>Derechos de las personas</i></p> | <p>Datuak babesteko delegatuaren bitartez, pertsona interesatuak datuak ikusi ditzake, aldatzeko eskatu, edo, hala behar bada, datuak ezeztatzeko eskatu, horien kontra agertu edo tratamendua mugatzeko eskatu.</p> <p><i>Las personas interesadas pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través de la Persona Delegada de Protección de Datos.</i></p> |