

VITORIA-GASTEIZKO UDALAREN JABETZAKO ESKOLA-ERAIKIN ETA INSTALAZIOAK ERABILTZEKO ARAUDIA

1.- Irakaskuntza jarduerak, eskola-eraikin eta instalazioen erabilpen nagusia dira.

2.- Ikastetxeko eskola-eraikin eta instalazioak, publikoak direnez, komunitatearen onerako erabili daitezke gizarte, kultur edo kirol helburuekin 76/2008 Dekretua, maiatzaren 6koa, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko irakaskuntza-eraikin eta instalazioak ikastetxeen urteko programazioetan sartuta ez dauden jardueretarako erabiltzeko prozesua arautzen duenaren arabera.

1.- Egin beharreko jardueren ezaugarriak.

1.1. Eskola-eraikin eta instalazioak 76/2008 Dekretuak aipatzen dituen jarduerak gauzatzeko erabiltzea ez da hezkuntzaren helburu orokorren kontra joango eta, betiere, elkarbizitzaren printzipio demokratikoak errespetatuko ditu.

1.2. Halaber, irakaskuntza-jarduera normal gauzatzearen eta, oro har, ikastetxearen ohiko funtzionamenduari ez eragitearen menpe egongo dira. Horregatik, ikastetxearen funtzionamenduarekin bateragarri izan beharko dute eta eskola-orduetatik at, gehienbat, egin beharko dira. Ikastetxearen urteko programazioan aurreikusitako jarduera osagarriak eta eskolaz kanpokoak ere hartuko dira kontuan eta, ondorioz, 76/2008 Dekretuaren erregulaziotik at geratuko dira.

1.3. Gizarte-helburu garbia duten jarduera horiek egiteko erabili ahal izango da bakarrik ikastetxea, ez jarduera pribatuak edo familia mailakoak egiteko.

1.4. Irabazi asmorik gabekoa izan beharko du derrigorrean ikastetxe publiko honetan egin beharreko edozein jarduerak.

1.5. Egin beharreko jarduera oro, luzapenak barne, irailaren 1etik hurrengo urteko abuztuaren 31ra arteko aldirako izango da, alegia, ikasturtea amaitu artekoa; eta, ondorioz, hurrengo ikasturterako erabili nahi izanez gero, aurrekoaren baldintza berberetan izan arren, 76/2008 Dekretuaren tramiteak egin beharko dira berriro, betiere luzapentzat hartzen ez bada.

1.6. Ikastetxeko pertsonalak ikastetxean egoteko prest egon beharko du jarduera egiten denean, zirkunstantziengatik, eraikin edo instalazioaren titularra den administrazioaren iritziz, pertsonal hori egotea komeni baldin bada.

2.- Erabiliko diren instalazioak.

2.1. Kirol-instalazioetan, areto nagusietan, liburutegietan, geletan edo antzeko egoitzetan gauzatu ahal izango dira 76/2008 Dekretuak aipatzen dituen jarduerak, betiere jarduera gauzatzeko indarreko legerian exijitutako baldintzak betetzen baldin badira.

2.2. Aipatutako Dekretuaren aplikazio-eremutik at geratzen da Haur Hezkuntzako lehen zikloa ematen den edozein eraikin, egoitza edo instalazio, haien ezaugarriak kontuan hartuta.

2.3. Ezin izango dira inoiz erabili ikastetxearen administrazio-lanetarako erreserbatuta dauden, irakasleen esparru pribatuaren atala diren eta, oro har, ikastetxetik kanpoko pertsonalak erabiltzeko egokiak ez diren instalazioak. Eskola-sukaldeak azken puntu honetan sartzen dira.

3.- Lehentasunak.

3.1. Egin beharreko jarduera bat baino gehiago dagoenean eta bateraezinak badira, jarraian aipatzen diren jardueri emango zaie lehentasuna:

- a) Lehenik eta behin, ikastetxeari lotutako pertsona edo elkarteek, ikasle elkarteek, guraso elkarteek, ikastetxeko ikasleen kirol edo kultur taldeek..., antolatutakoei.
- b) Bigarrenik, Vitoria-Gasteizko Udalak antolatutakoei.
- c) Hirugarrenik, hezkuntzaren arloko eskuduntzak dituen Sailak antolatutakoei.
- d) Laugarrenik, Euskal Autonomia Erkidegoko Administraziooko beste Sail batzuek antolatutakoei.
- e) Bosgarrenik, beste edozein pertsona fisiko edo juridikok antolatutakoei..

3.2. Eskaerak aurkezten diren ordenaren arabera ebatziko dira. Horregatik, bateraezinak diren bi, edo gehiago, jardueraren eskaera aurkeztuz gero, lehenik aurkeztu den eskaerari emango zaio lehentasuna eta denboraren arabera ordenatuko dira gainontzeko eskaerak, lehentasuna eman zaion jarduera gauzatzera iristen ez den kasuetarako.

3.3. Ikastetxeak berak bere instalazioak hezkuntza jardueretarako erabili behar dituen kasuetan, hezkuntza-jarduera horiei emango zaie, betiere, lehentasuna eta, behar izanez gero, 76/2008 Dekretuan xedatutakoaren arabera baliogabetu ahal izango dira lehenago eman diren baimenak.

3.4. Aurreko atalean xedatutakoaren kalterik gabe, jarduera bat baimendu ondoren, geroago egin daitezkeen eskaerengatik ezin izango da aurreko jarduera bertan behera utzi, baliogabetzeko aipatutako Dekretuan aurreikusten diren egoeretan izan ezik.

4. Erantzukizunen erregimena.

4.1. 76/2008 Dekretuaren eremuan ikastetxe honetako eraikin edo instalazioak erabiltzen dituen pertsona fisiko edo juridiko orok bere gain hartu beharko du, legeak ezarritako terminoetan, egindako jardueraren ondorioz egoitzan eta bere ondasun materialetan gerta daitezkeen eta pertsoneri gertatu ahal zaien edozein kalteren ardura zibila, baimena eman duen administrazioa, horretarako baldintzak betez gero, eror litekeen ondare-erantzukizunaren kalterik gabe.

4.2. Eskaerarekin batera idazki izenpetu bat entregatu beharko dute eskatzaileek, baimendutako jarduerak instalazioetan eragindako edozein kalte ordaintzeko konpromisoa beren gain hartzen dutela adierazteko. Halaber, erabilitako instalazioa behar bezala zaindu, mantendu eta garbitzeko neurriak hartu beharko dituzte, erabili aurretik zegoen baldintza berberetan gera dadin.

4.3. Baimena ematen duen erakundearen iritziz instalazioak erabiltzeak ohikoak direnak baino kalte handiagoak gertatzeko arriskua baldin badakar, baimena eman aurretik erantzukizun zibileko aseguru-poliza bat, jarduerak iraun bitartean pertsoneri edo ondasunei egin ahal zaizkien kalteen konponketa ordainduko duena, ikastetxeko zuzendaritzari aurkezteko exijitu ahal izango zaio eskaera egin duen pertsona fisiko edo juridikoari. Baimena ematen duen organoak erabakiko ditu polizak, balizko kalteak direla-eta, ordaindu behar dituen zenbatekoak eta, horretarako, irizpide hauek hartuko ditu kontuan: jardueraren izaera eta arriskua, parte-hartzaileen kopurua, erabili beharreko instalazio edo ondasunen ezaugarriak edo antzeko beste batzuk.

4.4. Vitoria-Gasteizko Udalak salbuetsita daude aurreko ataletan ezarritako eginbeharrak betetzetik, bereak diren eraikin eta instalazioei eman nahi dieten erabilpenari begira, erabilpen horrek ondasun edo pertsoneri kalteak sortuz gero eror litezkeen erantzukizunaren kalterik gabe.

4.6. Vitoria-Gasteizko Udalak baldintza osagarriak ezarri ahal izango ditu, beste hirugarren batzuek haienak diren instalazioak erabili nahi izanez gero.

5. Eskaera egin eta baimena emateko prozedura.

5.1. Vitoria-Gasteizko Udalak edo ikastetxeko eskola-erkidegoko kide batek sustatutako jarduerak direnean. (Prozedura espezifikoak).

- Vitoria-Gasteizko udalak jabea den Haur Hezkuntzako bigarren zikloko, Lehen Hezkuntzako edo Hezkuntza Bereziko ikastetxe baten eraikin edo instalazioak erabili ahal izateko, ikastetxeko zuzendariak aldeko txostena, loteslea izango dena, ematea izango da baldintza bakarra. Zuzendariak eskatutako jarduera eta eskolan egiten dena bateragarri direla berretsi beharko du txosten horretan eta hiru eguneko epea izango du horretarako, Udalak idatziz egindako jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita. Zuzendariak kontrako iritzia emanez gero, lurralde ordezkariak, Udalaren eskariz, berriro aztertu ahal izango du eskaera.
- Instalazioak erabili nahi diren ikastetxearen eskola-erkidegoko kide batek sustatzen baldin bada ikastetxearen urteko programazioan ez dagoen jarduera, eta hezkuntza-lanari zuzenean lotutako ekintzetarako baldin bada, ikastetxean bertan jarduera hasi baino 20 egun lehenago, gutxienez, aurkeztu beharko du eskaera eta ikastetxeko zuzendaritzak lurralde ordezkariari bidaliko dio, eskaeraren egokitasunari buruzko txosten labur batekin batera, erabakia har dezan.

5.2. Beste egoera guztietan. (Ohiko prozedura).

- a) Vitoria-Gasteizko udalari zuzenduko zaio eskaera, dokumentazioarekin batera, eta ikastetxeko zuzendaritzan, edo zuzenean udalean edo zuzenbidean onartutako beste edozein bitartekoaren bidez, aurkeztuko da, aurrera eraman beharreko jarduera hasi baino hogei egun natural lehenago, gutxienez. Eskaera zuzenean ikastetxean aurkeztu ezean, jaso duenak berehala bidaliko dio ikastetxeko zuzendaritzari.
- b) Ikastetxeko zuzendariak txosten bat egingo du, hiru eguneko gehieneko epean, ikastetxeak eskaera jaso eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita, eta txosten horretan ikastetxearen instalazioak jarduera hori gauzatzeko erabili behar diren edo ez azalduko du, erabilpen horrek ikastetxearen eskola-jarduera eragozten duen edo ez kontuan hartuta.
- c) Espedientea eskaera-idazkiarekin, dokumentazioarekin eta ikastetxeko zuzendariaren txostenarekin osatu ondoren, Arabako lurralde ordezkariari bidaliko zaio espediente horren jatorrizkoa eta kopia bat ikastetxearen artxiboan geratuko da. Lurralde ordezkariak txosten loteslea emango du eta eskatu den jarduerak ikastetxearen jarduna oztopatzen duen edo ez azalduko du, ez besterik.
- d) Azkenik, Vitoria-Gasteizko tokiko udalari helaraziko zaio espediente osoa, udal horrek jarduera baimentzeari buruzko behin-betiko txostena eman dezan. Erabaki hori jarduera hasi baino bost egun lehenago, gutxienez, hartu beharko da. Udalak bere erabakia espresuki aditzera eman ezean, eskaera atzera bota dela interpretatu beharko da.
- e) Hezkuntza-instalazioak erabiltzeko baimena eman ondoren, jardueraren aipamen labur bat eta gauzatuko den data eta ordua azalduko dira ikastetxearen iragarki-taulan edo ikus daitekeen toki batean.

6. Dokumentazioa. (erantsitako ereduak).

Ondorengo agiriak aurkeztu beharko dira:

- a) Eskaera-idazkia, erakunde eskatzailearen ordezkariak izenpetua, puntu hauek agertuko dituen: jarduera hasiko den data eta ordua, iraupena, erabili nahi diren egoitzak, antolatzaile eta parte-hartzaileak, ikastetxeko pertsonalaren premiak eta jardueraren beraren eta bere helburuen azalpen

zehatza. Aldian behin egiten diren edo programa zehatz baten arabera errepikatzen diren jardueren kasuan, haien egutegi edo eskema zehatz bat sartuko da, espediente bakar bat baimendu ahal izateko.

b) Baimena eskatzen duenaren nortasun agiri nazionalaren fotokopia. Eskaera hori elkarte, erakunde edo organismoren baten izenean egiten badu, berorren ordezkaria dela egiaztatzeko agiriaren egiazko kopia ere entregatu beharko du.

c) Eskatzaileak izenpetutako idazkia, baimendutako jardueraren ondorioz instalazioetan gerta daitekeen edozein kalteren gastuak ikastetxeari, edo Udalari, ordaintzeko konpromisoa bere gain hartzen duela aditzera emateko. Halaber, erabilitako instalazioa zaindu, mantendu eta garbitzeko behar diren neurriak hartuko dituela adieraziko du idazki horren bidez, erabili aurretik zegoen bezala gera dadin.

d) Bakarrik baimena ematen duen organoak egokitzat jotzen badu, erantzukizun zibileko aseguru-poliza bat entregatu beharko zaio ikastetxeko zuzendaritzari, pertsoneri eta ondasunei egin ahal zaizkien kalteen konponketa, erabakitzen den zenbatekoan eta jarduerak iraun bitartean, ordainduko duena. Agiri hau behar den edo ez baloratzeko zein eskaera mota den hartzen da kontuan eta, horregatik, ez da eskaerarekin batera entregatu beharko, geroago baizik, lurralde ordezkariaren edo Udalaren eskariz eta, betiere, jarduera hasi aurretik.

7. Baimena baliogabetzea.

1.– Ikastetxeko zuzendariaren iritziz instalazioak erabiltzeak ohiko eskola-jarduera gauzatzeko egiazko kalteak badakartza edo baimena emateko baldintzak,- bai egiten den jarduera eskatu zena ez izateagatik, bai ezarritako iraupenari lotzen ez zaiolako, bai exijitutako zenbatekoa ordaindu ez izanagatik, bai ikastetxeak berak instalazioak behar izateagatik, bai beste pisuzko arrazoi batengatik, betetzen ez badira, ahalik eta lasterren jakinaraziko dio lurralde ordezkariari edo Udalari.

2.– Halaber, ikastetxeko beste edozein pertsonak aipatutako irregulartasunetako bat ikusiz gero, berehala emango dio horren berri zuzendariari eta honek aurreko atalean esandakoaren arabera jokatu du.

3.– Lurralde ordezkariak, edo Udalak, zuzendariari eta baimenaren onuraduna den pertsona fisiko edo juridikoari alde aurretik entzun ondoren, baimenari eusten dion edo erabat edo partzialki baliogabetzen duen erabaki beharko du. Partzialki baliogabetuz gero, baliogabetze partzial horren maila eta bere baldintzak zehatz-mehatz finkatuko ditu.

4.– Baliogabetzeak, bai erabatekoa, bai partziala izan, ez du inoiz ere baimena lortu zuenak edo beste edozein pertsona fisiko edo juridikok indemnezio edo ordainsaririk jasotzeko eskubiderik eragingo.

8. Luzapena.

1.– 76/2008 Dekretuaren 2. artikuluan 5. epigrafean ezarritakoaren kalterik gabe, unibertsitateaz kanpoko ikastetxe honetako instalazioak erabiltzeko baimena duen pertsona fisikoak edo juridikoak baimen hori aldi baterako luzatu behar dela uste baldin badu, ikastetxeko zuzendaritzari nahiko lehenago aurkeztu beharko dion idazkiaren bidez eskatuko du luzapen hori, ez du beste dokumentaziorik behar. Zuzendariak Udalari bidaliko dio eskaera, txosten labur batekin batera, erabakia har dezan.

2.– Luzatzeko eskaerak baimendutako jarduerari begira aldaketarik baldin badakar, eskatzailea, jardueraren helburua, erabili beharreko instalazioak edo beste zirkunstantziaren bat, esate baterako, aldatzen badira, beste eskaera bat dela interpretatu beharko da.

9. Helegiteak.

Indarreko legeriaren arabera errekurritu ahal izango dira tokian tokiko Udaletako organo eskudunen ebazpenak.

10. Egoera bereziak.

10.1. Indarreko legeriaren arabera jokatu beharko da ikastetxeen eraikin eta instalazioak, 76/2008 Dekretuan aurreikuspenen arabera, erabiltzeagatik zenbateko ekonomikoak exijitu ahal izateko.

10.2. Hauteskunde-ekitaldiak egiteko erabili ahal izateko, Erkidegoaren legeri espezifikoaren arabera arautuko da erabilpen hori.

10.3. Apirilaren 3ko 1/1996 Legeak, Larrialdiak Kudeatzeari buruzkoak, xedatutakoaren arabera, arrisku handiko egoerek, katastrofeek, istripuek edo antzeko egoerek eragindako larrialdiak direla-eta hezkuntza-eraikin edo instalazioak erabili behar diren kasuetan, ez da 76/2008 Dekretuan xedatzen dena aplikatu beharko.

VITORIA-GASTEIZKO UDALAREN JABETZAKO IRAKASKUNTZA-ERAIKIN ETA INSTALAZIOAK ERABILTZEKO ESKAERA

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren maiatzaren 6ko 76/2008 Dekretuak, 2008/05/19ko EHAAAn argitaratua eta 2008/08/6ko EHAAAn zuzendua, ezartzen duenaren arabera, eskaera egiteko honako hauek kontuan hartu behar dira:

A) Eskaeran izapidetu behar da:

Ikastetxearen urteko programazioan **sartuta ez dauden** hezkuntza, kirol, kultura edo gizarte jarduerak. Beti ere, 76/2008 dekretuaren 2. artikuluan aipatzen diren ezaugarriak betetzen badituzte.

B) Eskaerak nola izapidetu:

1) Ohiko prozedura: 6. artikulua (2. paragrafoan, a, b, c eta d ataletan). Eskaera ikastetxean edo udalean aurkeztuko da, (Gasteizko Udaleko Hezkuntza Saila, Frai Zacarías Martínez 3-1.solairua) aurrera eraman beharreko jarduera hasi baino hogeit hamar egun natural lehenago, gutxienez.

Eskumena duen organoak – Hezkuntza Saileko Zinegotzi Ordezkaria- jarduera baimentzeari buruzko erabakia hartuko du eta jarduera hasi baino bost egun lehenago, gutxienez, helaraziko du. Udalak bere erabakia espresuki aditzera eman ezean, eskaera atzera bota dela ulertu beharko da.

2) Prozedura espezifikoa: 8. artikulua. Ondoko kasuetan ezartzen da:

a. Vitoria-Gasteizko Udalak erabili ahal izateko, ikastetxeko zuzendariak aldeko txostena ematea izango da baldintza bakarra.

b. Ikastetxearen urteko programazioan sartuta ez dagoen jarduera eskola-erkidegoko kide batek sustatzen bada eta hezkuntza-lanari zuzenean lotutako ekintzarako bada, Lurralde Ordezkariek hartuko du erabakia, ikastetxeko zuzendariak emandako txostenaren arabera.

C) Baimenak **aldi baterako gehienezko muga** izango du, luzapenak barne: irailaren 1etik hurrengo urteko abuztuaren 31ra. Ondorioz, hurrengo ikasturtean erabili nahi izanez gero, nahiz eta aurrekoaren baldintza berberetan izan, dekretu honek ezartzen dituen izapideak egin beharko dira berriro.

D) Dekretu honen **aplikazio-eremutik kanpo** geratzen dira ondorengo instalazioak: Haur Hezkuntzako lehen zikloa ematen den edozein egoitza, administrazio-lanerako erreserbatuta daudenak, irakasleen esparru pribatuaren atal direnak, sukaldeak eta oro har, ikastetxetik kanpoko pertsonen erabiltzeko egokiak ez diren instalazioak.

IZAPIDEA EGITEKO BEHARREZKOA DEN DOKUMENTAZIOA

1) ESKAERA-IDAZKIA.

2) BAIMENA ESKATZEN DUENAREN NORTASUN AGIRI NAZIONALAREN FOTOKOPIA ETA ELKARTE, ERAKUNDE EDO ORGANISMOREN BATEN IZENEAN EGITEN BADU, BERORREN ORDEZKARIA DELA EGIAZTATZEKO AGIRIAREN EGIAZKO KOPIA ERE BAI.

3) ESKATZAILEAK IZENPETUTAKO IDAZKIA, BAIMENDUTAKO JARDUEREN ONDORIOZ GERTA DAITEKEEN EDOZEIN KALTEREN GASTUAK ONDAINTZEKO KONPROMISOA BERE GAIN HARTZEN DUELA ETA ERABILITAKO INSTALAZIOA ZAINDU, MANTENDU ETA GARBITZEKO BEHAR DIREN NEURRIAK HARTUKO DITUELA ADIERAZTEKO.

4) BEHARREZKOA IZANEZ GERO, ERANTZUKIZUN ZIBILEKO ASEGURU-POLIZAREN KOPIA.

20__ - 20__ IKASTURTEA

**VITORIA-GASTEIZKO UDAL-JABETZAKO IRAKASKUNTZA-ERAIKIN ETA
INSTALAZIOAK ERABILTZeko ESKAERA. (IKASTETXEEN URTEKO
PROGRAMAZIOETAN SARTUTA EZ DAUDEN JARDUERATARAKO)**

Izen-abizenak: _____

NAN zenbakia: _____

Elkartea: _____

IFK: _____

Helbidea: _____

Telefonoa: _____

Ikastetxea: _____

Jarduera: _____

Deskribapena: _____

Aste egunak: _____

Ordutegia: _____

Egutegia: _____

Erabili nahi diren egoitzak: _____

Eskaera hau 76/2008 Dekretuak, maiatzaren 6koak, irakaskuntza-eraikin eta instalazioak ikastetxeen urteko programazioetan sartuta ez dauden jardueretarako erabiltzeko prozesua arautzen duenak, 6 artikuluan eta ondokoetan ezartzen duenaren arabera egin da. Eskaerari beharrezkoa den dokumentazioa erantsi zaio.

ESKAERA

Vitoria-Gasteizko Udaleko Hezkuntza Saileko Zinegotzi Ordezkarari, goian zehazten den jarduera burutzeko egoitza uztea eskatzen diot.

Vitoria-Gasteiz, 200__ko _____ren _____a

Izenpea:

**EDOZEIN KALTEREN GASTUAK ORDAINTZEKO
KONPROMISOAREN AITORPENA**

Izen-abizenak:

NAN zenbakia:

Elkartea:

IFK:

Helbidea:

Telefonoa:

Jarduera:

Ikastetxea:

AITORPENA

Goian adierazitako ikastetxeko egoitzari, bere ondasun materialei edo pertsoneri, burututako jardueraren ondorioz gerta dakiekeen edozein kalteren gastuak ordaintzeko konpromisoa nire gain hartzen dut. Halaber, erabilitako instalazioa zaindu, mantendu eta garbitzeko behar diren neurriak hartuko ditut, erabili aurretik zegoen baldintza berberetan gera dadin.

Vitoria-Gasteiz, 200-ko _____ ren _____ a

Izenpea:

Oharra: Aitorpen hau 76/2008 Dekretuak, maiatzaren 6koak, irakaskuntza-eraikin eta instalazioak ikastetxeen urteko programazioetan sartuta ez dauden jardueretarako erabiltzeko prozesua arautzen duenak, 9.1 C) artikuluan ezartzen duenaren arabera egin da.