



## GASTEIZKO UDALAREN II. GAZTE PLANAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA

Ebaluazioa hobekuntzarako tresna da; horrela ulertu behar da baita udal-eremuan ere. Udal Gazte Planaren kasuan, ebaluazioak kolektibo hartzailearen errealitatean izandako aldaketak eta egindako aurrerapausoak definitzen lagunduko digu, bai eta gure jarduerak horretan izan dezakeen eragina neurtzen ere.

Udalaren Gazte Planaz hitz egitean gazteak –herritar diren neurrian–, Udaleko Sail guztiek bideratutako politiken subjektu eta objektu direla esan nahi dugu; beraz, Plan honen nahitaezko ezaugarri dira:

- Sail guztiak erantzunkide izatea.
- Auzi zehatzak sarritan kontsentsu bidez jorratzeko bokazioa, Udalaren jarduera koherentziaz jantzi asmoz.
- Gazteria Zerbitzuko Gazte Planaren Bulegoak koordinatu eta sustatuko izatea.

Udalaren II. Gazte Planaren baitakoa den jarraipen- eta ebaluazio-sistemak honakoak lortzen lagunduko duen tresna izan behar du:

- Udalaren II. Gazte Planean aurreikusitako jardueren gauzatze-maila baloratzea.
- Eraginkortasun-maila (hots, Planean zehaztutako helburuak lortzeko gaitasuna) neurtzea.
- Proposatutako jarduera-lerroetan aurrerapausoak definitzea, adostasun bidez gureganatu ditugun erronken bidean.
- Aurreikusitako planifikazioa birbideratzea, baldin eta planifikazioaren abiapuntukoa nabarmen aldatu bada, eta behar berriak aurkitu badira.

Udalaren II. Gazte Planaren kasuan, beharrezkotzat jotzen dugu gorago aipatu ditugun helburuei erantzungo dieten, eta, aldi berean eragile inplikatu guztiek ezagun duten tresna arin, Planak zehazten dituen ekintza eta helburu guztietara egokitze modukoez hornitzea, hitz batean esateko, gazteriarentzako politikak hobetzeko tresneria.

Udalaren Gazte Plana gazteen bizi-kalitatea eta eskubide eta betebeharren jarduna hobetzeko proposamena da, udal esparrutik ekinez (udalekotzat ulertzen dugu zuzenean edo zeharka gazteen kolektiboari eragingo dieten zerbitzu eta sail guztien osotasuna). Hori dela eta, jarraipena eta ebaluazioa ere –planifikazio egin antzera–, konpartituta eta adostasunean oinarritu behar da.

Gure ustean, diseinuaren ebaluazioa egina dago aurretiaz; izan ere:

- Abiapuntu den errealitatearen diagnostikoa egina dugu.
- I Gazte Planaren alde indartsuak eta ahulak aztertu ditugu.
- Plana osatzeko prozesuaren fase bakoitza hiru mailatan (teknikariak, politikariak eta elkarteetako ordezkariak) jorratu eta adostu izan da.
- Konpromisoak, epeak eta hitzarmenak zehaztu dira Sail eta Zerbitzu arduradun bakoitzarekin.

Beraz, oraindik prozesua eta emaitzak ebaluatzeko tresnak zehaztea falta zaigu.



## PROZESUAREN EBALUAZIOA

Plana aurreikusitako helburu eta adierazleen arabera baloratu nahi du, eta –planifikatutakoa aldarazi beharko balitz– baita horren ondoriozko erabakiak hartzeko prozesua gidatu ere.

Prozesuaren ebaluazioa egiteko funtsezko bi tresna erabiliko ditugu: behaketa jarraitua, eta helburuak zenbateraino lortu diren neurtzeko datu esanguratsuen bilketa.

### Udalaren II. Gazte Planaren jarraipena

Jarraipena Planak baitan hartzen dituen ekintzak kontrolatu eta kudeatu egingo direla bermatu nahi du, baina ez da ekintza zehatzetara mugatzen:

- **kudeaketaren** jarraipenaren bidez ekintzak aurreikusitako unean, beharrezko baliabideekin, eta alde inplikatu guztien aldetik abiarazi diren aztertu nahi dugu;
- **emaitzen** jarraipena planifikazioan adierazitako adierazle kuantitatibo eta kualitatiboen arabera egingo da.

Jarraipenaren funtsezko tresna, aurreikusitako adierazleetan oinarritutako behaketa da, nola ekintzak xede dituen helburu orokorretan, hala espezifikoetan ere.

Hitz bitan esanda, Sail edo zerbitzu bakoitzak egingo du jarraipenaren **lehen fasea**, ekintza bakoitza gauzatzeari buruzko informazio sistematizatu eta jarraitua bilduz. Gazteria Zerbitzuak aldian behin eskatuko du informazio hori.

Orain arte garatu dugun eskemaren haritik, jarraipenaren **bigarren fasea** hiru mailatan egingo dute:

- Elkarreterako kideen Gazte Planaren Jarraipen Batzordeak.
- Batzorde politikoak.
- Sail arteko Batzorde teknikoak.

Jarraipen-lanak honakoa eskatuko du hiru batzordeetan:

- Lehen faseko datuetan oinarritutako informazioa.
- Testuinguruaren balorazioa: bertan gazteen errealitatearen bilakaera, adierazle ekonomiko eta sozialak, eta atzemandako joerak jasoko dira, ekintza, programa eta zerbitzu guztietan oinarri hartuta, behatoki funtzioa bete asmoz.
- Egindakoaren balorazioa eta proposamenak.

Gure ustean, jarraipen-lanak sei hileroko aldizkakotasuna eta hiru mailatan egitea eskatzen du; alabaina, gerta daiteke egoera jakin batzuen aurrean ekintza zehatz batzuen funtzionamendua aztertu behar izatea, birbideratzeko, indartzeko, edo era berezian lantzeko.



## BITARTEKO EBALUAZIOAK

Bitarteko ebaluazioen xedea Gazte Plana bere osotasunean eta denbora-tarte jakin batean baloratzea da: bere funtzionamendua, abiaraztea eta gauzatzea. Gure ustez urtero egin beharrekoa da, eta hiru jarraipen-mailetan.

Tarteko ebaluazioak honakoak hartuko ditu baitan:

- Urtean zehar egindakoa.
- Planaren koherentzia, eta helburuen eta jasotako emaitzen arteko harremana egiaztatzea.
- Jarraipen sistemaren balorazioa.
- Eragingarritasuna aztertzea, eta errealitatean ikusitako aldaketen arabera beharrezko egokitzapenak zehaztea.

## EMAITZEN EBALUAZIOA

Hona emaitzak aztertzeko erabiliko diren irizpide nagusiak:

### ➤ Eraginkortasuna

Aurreikusitako helburuak eta espero ziren emaitzen arteko lotura neurtu nahi du, hartzailen jakin batzuei begira, eta denbora-tarte jakin eta aurretiaz ezarritako baten arabera, helburuak eskuratzeko kostuei arreta egin gabe.

Informazioa adierazle, inkesta eta beste prozeduran batzuen bitartez eskuratu daiteke; behin informazioa eskura, Plana aplikatzen hasi aurretik (I. Gazte Planaren ebaluazioaren arabera) eta aplikatu ondorengo egoerak erkatu ahal izango dira.

### ➤ Eragingarritasuna

Emaitzak neurtzen ditu, baina erabilitako baliabideak ere kontuan hartuta.

### ➤ Estaldura

Programa jakin baten bitarteko biztanleria onuradunaren eta onura horien beharra duen biztanleria guztiaren arteko harremana da. Kontuan hartzen ditu honako datuak: erabiltzaileen profila, zerbitzu edo programari buruzko ezagutza- eta informazio-maila, zerbitzu edo programa erabiltzeko erraztasuna, programarekiko jarrerak, eskaria eta emandako eskaintza.

### ➤ Asebetetze-maila

Planaren hartzailena. Ahal den guztietan, programa edo zerbitzuaren hartzailen iritzia jasotzea komeni da.

Hitz batean esateko, Udalaren II. Gazte Plana aplikatzearen ondorio diren errealitate-aldaketen zehazten duten aurrerabidea marraztuko du, bai eta planteatzen diren behar edo/eta eskaera berriak.

Emaitzen ebaluazioa ere hiru eremuetan egingo da (elkarteetako ordezkariak, politikariak, teknikariak), aurrerantzeko planifikazioa diseinatzeko oinarria izango delarik.