



Gizarte-etxe eta kirol instalazioetan guneak lagatzeko eskaera
Solicitud de espacios en centros cívicos e instalaciones deportivas

www.vitoria-gasteiz.org

Tel.: 010 / 945 16 11 00

ERAKUNDEAREN DATUAK – DATOS DE LA ENTIDAD (1)

(1) Erakundearen datuak jarri behar dira, ez babeslearen izena – Poner los datos de la entidad, no del patrocinador

Erakundearen izena – Nombre de la entidad

Erakundearen izena erregistroan (EJ, beste) – Nombre Registro Inscripción Asociativa (GV, otros)

Erregistro zk – N.º de Registro

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK – DATOS PARA ENVÍO DE NOTIFICACIONES

Kalea Calle				Zenbakia Número	Letra Letra	Eskailera Escalera
Solairua Piso	Atea Mano	Posta-kodea Cód. Postal	Herria Población			
Udalerría Municipio	Lurraldea Provincia					
1. telefonoa Teléfono 1	2. telefonoa Teléfono 2	Posta elektronikoa Correo Electrónico				

HARREMANETAN JARTZEKO PERTSONAREN DATUAK – DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO

1. abizena Apellido 1	2. abizena Apellido 2		
Izena Nombre	NAN - DNI	Telefonoa Teléfono	
Kargua Cargo	E-posta e-mail		

BANKETXEAREN DATUAK – DATOS BANCARIOS (2)

(2) Erakunde berria izatekotan edo aurreko denboraldiko banku-datueta aldaketak egin badira bete.

Rellenar en caso de ser una entidad nueva o haber realizado cambios en los datos bancarios de la temporada anterior.

ERAKUNDE TITULARRAREN DATUAK – DATOS DE LA ENTIDAD TITULAR

Erakundearen izena – Razón social

IFZ / IFK – NIF / CIF

Finantza-erakundea – Entidad Financiera

IBAN

F.E.Kodea
Código E.F.

Bulegoa
Sucursal

KZ - DC

Kontu-zenbakia - Número de Cuenta

JARDUERAREN DATUAK – DATOS DE LA ACTIVIDAD

Kirol entrenamendua (jarduera federatua, eskolako edo beste mota batekoa)
Entrenamiento deportivo (actividad federada, escolar o de otro tipo)

Beste jarduera mota
Otro tipo de actividad

Kirol-modalitatea – Modalidad deportiva

Beste jarduera mota – Otro tipo de actividad

Eskabide hau erregistratuz, jasota uzten dut **G-02 kirol eskaerarako informazio eta betebeharrak** eta **G-04 Gizarte-etxe eta kirol instalazioak lagatzeko baldintzak** dokumentuetan azaltzen diren baldintzak, eskakizunak eta arauak **jakinarazi zaizkidala eta onartzen ditudala**.

Mediante el registro de esta solicitud pongo en constancia que he sido informado y acepto las condiciones, requisitos y normativa que se exponen en los documentos **G-02 Información y requisitos para las solicitudes de carácter deportivo** y **G-04 Condiciones de cesión de espacios en Centros Cívicos e instalaciones deportivas**

DATA ETA SINADURA - FECHA Y FIRMA (*)

Gasteizen, (e)ko (a)ren (e)an En Vitoria-Gasteiz, a de de

Sinadura eta NAN – Firma y DNI

(*)

Inprimakia sinatu aurretik, azken orrialdean agertzen den datuen babesari buruzko informazioa irakurri beharko duzu.

Antes de firmar el formulario, debe leer la información básica sobre protección de datos que se presenta en la última página.



Gizarte etxe eta kirol instalazioetan guneak lagatzeko eskaera
Solicitud de espacios en centros cívicos e instalaciones deportivas

www.vitoria-gasteiz.org

Tel.: 010 / 945 16 11 00

1. **Helburua:** Herritarrek gizarte-etxe eta kirol-instalazioak erabiltzeko egiten dituzten eskabideei erantzutea, eta erabilera horrek berekin ekar ditzakeen prozedurak tramitatzea.
Finalidad: Para atender las solicitudes de la ciudadanía relativas al uso de los centros cívicos e instalaciones deportivas municipales, así como para la tramitación de los distintos procedimientos que conlleve o pueda conllevar el citado uso.
2. **Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa:**
Legitimación o base jurídica del tratamiento:
 - **Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko Datuen Babeserako 2016/679 Araudi Orokorraren 6.1.c) artikulua:** Tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren arduradunari aplikagarri zaion lege-eginbearra betetzeko.
Artículo 6.1.c) del Reglamento General de Protección de Datos (2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016): El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.
 - **Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 17.1. artikuluko 3. eta 19. puntuak:** Udalerriek esparru material hauetan dituzte eskumenak:
Artículo 17.1.3º) y 19º) de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euskadi: Los municipios tienen competencias en los siguientes ámbitos materiales:
 - ✓ 3) Titulartasun publikoko zerbitzu, ekipamendu, azpiegitura eta instalazioen erabilera antolatzea eta kudeatzea.
3º) Ordenación y gestión del uso de servicios, equipamientos, infraestructuras e instalaciones de titularidad pública.
 - ✓ 19) Kirola eta kirol-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabilera publikoko kirol-ekipamenduak kudeatzea.
19º) Ordenación y promoción del deporte y de actividades deportivas y gestión de equipamientos deportivos de uso público
 - **Gasteizko Udaleko Gizarte-etxe eta Kirol-instalazioen Araudia, 2006ko uztailaren 28koa.**
Reglamento de Centros Cívicos e Instalaciones Deportivas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz de 28 de julio de 2006.
3. **Hartzaileak:** Ez zaie daturik lagako hirugarrenei, lege-betebeharren bat betetzeko ez bada.
Destinatarios: No se cederán los datos personales a terceros, salvo obligación legal.
4. **Gordetzeko epea:** Zertarako jaso ziren, helburu hori betetzeko beharrezko den denbora gordeko dira datuak, edo helburu horretatik eta haien tratamendutik sor litekeen erantzukizun oro preskribatzeko legez aurreikusitako epeak igaro bitartean. Orobat gordeko dira interesdunarekiko harremanetatik sortzen diren erreklamazioak bideratu nahiz halakoetan defendatzeko aurreikusitako epeek iraun bitartean.
Plazo de conservación: Los datos se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y/o durante los plazos legales previstos para la prescripción de cualquier responsabilidad que se pudiera derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los mismos. Igualmente, se conservarán durante los plazos previstos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones derivadas de la relación mantenida con la persona interesada.

Azalpen gehiago nahi izanez gero, dokumentu honi buruzko orrialdean, Herritarrei Laguntzeko Bulegoetan, eta 010 argibideetarako telefonoan edo 945161100 an galdetu dezakezu.
Cualquier aclaración sobre este trámite se la proporcionará en la página web vinculada a este documento, en las Oficina de Atención Ciudadana o en el teléfono de atención 010 (945 161100).



Gizarte etxe eta kirol instalazioetan guneak lagatzeko eskaera
 Solicitud de espacios en centros cívicos e instalaciones deportivas

www.vitoria-gasteiz.org

Tel.: 010 / 945 16 11 00

G-01en ERANSKINA / ANEXO AL G-01

ESKATUTAKO INSTALAZIOAK – INSTALACIONES SOLICITADAS

Taldearen izena <i>Nombre del equipo/grupo</i> (3)	Parte hartzaile kopurua <i>N.º de participan.</i>	Maila <i>Categoría</i> (6)	Kirol-modalitate/Kirolaz kanpoko jarduerak <i>Modalidad deportiva / Actividad no deportiva</i>	Konposizioa <i>Composición</i> (4) (6)			Eskola <i>Kirola/Federatua</i> <i>Deporte escolar o federado</i> (5) (6)	Gizarte etxea edo Kirol instalazioa <i>Centro cívico o Instalación deportiva</i>	Hasiara data <i>Fecha inicio</i>	Bukaera data <i>Fecha fin</i>	Eskatutako gunea <i>Espacio solicitado</i>	Asteko egunak eta ordutegia <i>Días de la semana y horario</i>	Eskolarik gabeko egunak: Bai /Ez <i>Días no lectivos: Sí/No</i> (7)
				Emak. <i>Fem.</i>	Giz. <i>Masc.</i>	Mix.							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							

(3) Taldearen izena, federazioan izena eman duen bezala – *Nombre del equipo tal y como se ha inscrito en la federación*
(4) Aurreikuspena, behin betiko datua berresteko zain – *Previsión, a espera de confirmación de dato definitivo*
(5) Eskola kirola edo federatua zutabea soilik kirol jardueretan bete behar da - *La columna de "Deporte escolar o federado" únicamente ha de ser rellenado para actividades deportivas*
(6) Kirol-modalitateen kasuan bakarrik bete – *Rellenar sólo en caso de modalidades deportivas*
(7) Adierazi taldeka eskolarik gabeko egunetan entrenatu nahi den – *Indicar por grupo si quieren en días no lectivos*

25-26 denboraldiko talde kopurua / *N.º equipos de la temporada 25-26*

26-27 denboraldiko talde kopurua / *N.º equipos de la temporada 26-27*

OHARRAK – OBSERVACIONES



Gizarte-etxe eta kirol instalazioetan guneak lagatzeko eskaera
Solicitud de espacios en centros cívicos e instalaciones deportivas

www.vitoria-gasteiz.org

Tel.: 010 / 945 16 11 00

DATU PERTSONALEN TRATAMENDUARI BURUZKO INFORMAZIOA
INFORMACIÓN SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Tratamenduaren arduraduna <i>Responsable del tratamiento</i>	Vitoria-Gasteizko Udala - Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz (IFK - CIF: P0106800F)
Tratamenduaren arduradunaren kontaktu datuak <i>Contacto de la Pers. Responsable del tratamiento</i>	Calle Pintor Teodoro Dublang Margolariaren kalea, 25 01008 Vitoria-Gasteiz, Araba/Álava 945 161 616 - informacion@vitoria-gasteiz.org - www.vitoria-gasteiz.org
Datuak Babesteko Ordezkararen kontaktu datuak <i>Contacto de la Pers. Delegada de Protección de Datos</i>	dbo-dpd@vitoria-gasteiz.org
Tratamenduaren xedeak <i>Finalidad del tratamiento</i>	Herritarrek gizarte-etxe eta kirol-instalazioak erabiltzeko egiten dituzten eskabideei erantzutea, eta erabilerara horrek berekin ekar ditzakeen prozedurak tramitatzea. <i>Para atender las solicitudes de la ciudadanía relativas al uso de los centros cívicos e instalaciones deportivas municipales, así como para la tramitación de los distintos procedimientos que conlleve o pueda conllevar el citado uso.</i>
Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa <i>Legitimación o base jurídica del tratamiento</i>	Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko Datuen Babeserako 2016/679 Araudi Orokorren 6.1.c) artikulua: Tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren arduradunari aplikagarri zaion lege-eginbeharra betetzeko. Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legearen 17.1. artikuluko 3. eta 19. puntuak: Udalerriek esparru material hauetan dituzte eskumenak. 3) Titulartasun publikoko zerbitzu, ekipamendu, azpiegitura eta instalazioen erabilerara antolatzeko eta kudeatzeko. 19) Kirola eta kirol-jarduerak antolatzea eta sustatzea, eta erabilerara publikoko kirol-ekipamenduak kudeatzeko. Gasteizko Udaleko Gizarte-etxe eta Kirol-instalazioen Araudia, 2006ko uztailaren 28koa. <i>Artículo 6.1.c) del Reglamento General de Protección de Datos (2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016): El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.</i> <i>Artículo 17.1.3º) y 19º) de la Ley 2/2016, de 7 de abril, de Instituciones Locales de Euzkadi: Los municipios tienen competencias en los siguientes ámbitos materiales.</i> <i>3º) Ordenación y gestión del uso de servicios, equipamientos, infraestructuras e instalaciones de titularidad pública.</i> <i>19º) Ordenación y promoción del deporte y de actividades deportivas y gestión de equipamientos deportivos de uso público.</i> <i>Reglamento de Centros Cívicos e Instalaciones Deportivas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz de 28 de julio de 2006.</i>
Hartzaileak <i>Destinatarios</i>	Ez zaie daturik lagako hirugarrenei, lege-betebeharren bat betetzeko ez bada. <i>No se cederán los datos personales a terceros, salvo obligación legal.</i>
Gordetzeko epea <i>Plazo de conservación</i>	Zertarako jaso ziren, helburu hori betetzeko beharrezko den denbora gordeko dira datuak, edo helburu horretatik eta haien tratamendutik sor litekeen erantzukizun oro preskribatzeko legez aurreikusitako epeak igaro bitartean. Orobat gordeko dira interesdunarekiko harremanetatik sortzen diren erreklamazioak bideratu nahiz halakoetan defendatzeko aurreikusitako epeek iraun bitartean. <i>Los datos se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y/o durante los plazos legales previstos para la prescripción de cualquier responsabilidad que se pudiera derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los mismos. Igualmente, se conservarán durante los plazos previstos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones derivadas de la relación mantenida con la persona interesada.</i>
Personen eskubideak <i>Derechos de las personas</i>	Datuak babesteko delegatuaren bitartez, interesdunak datuak ikusi ditzake, aldatzeko eskatu, edo, hala behar bada, datuak ezeztatzeko eskatu, horien kontra agertu edo tratamendua mugatzeko eskatu. <i>Las personas interesadas pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través de la persona Delegada de Protección de Datos.</i>