



Bizilekuz aldatzeagatiko ordezkari-tza baimena

Autorización de la representación por cambio de domicilio

BAIMEN EMAILEA/K – PERSONA/S QUE AUTORIZA/N

1. IZEN-DEITURAK – NOMBRE Y APELLIDOS

1. abizena Apellido 1		2. abizena Apellido 2		NAN/AIZ/IFZ DNI/NIE/CIF	
Izena Nombre					

2. IZEN-DEITURAK – NOMBRE Y APELLIDOS

1. abizena Apellido 1		2. abizena Apellido 2		NAN/AIZ/IFZ DNI/NIE/CIF	
Izena Nombre					

3. IZEN-DEITURAK – NOMBRE Y APELLIDOS

1. abizena Apellido 1		2. abizena Apellido 2		NAN/AIZ/IFZ DNI/NIE/CIF	
Izena Nombre					

4. IZEN-DEITURAK – NOMBRE Y APELLIDOS

1. abizena Apellido 1		2. abizena Apellido 2		NAN/AIZ/IFZ DNI/NIE/CIF	
Izena Nombre					

HONEN BITARTEZ BAIMENA EMANTEN DIOT HONAKO HONI – POR MEDIO DEL PRESENTE AUTORIZO A

1. abizena Apellido 1		2. abizena Apellido 2		NAN/AIZ/IFZ DNI/NIE/CIF	
Izena Nombre					

TRAMITE HAU EGIN DEZAN GASTEIZKO UDALEAN A REALIZAR EN EL AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ EL SIGUIENTE TRÁMITE

- Udalerrian bertan bizilekuz aldatzea – Cambio de domicilio dentro del mismo municipio

HELBIDEA BERRIA – NUEVO DOMICILIO

Kalea Calle		Zenbakia Número	
Eskailera Escalera	Solairua Piso	Atea Mano	Posta-kodea Código Postal
Herria Población		Udalerrria Municipio	

Baimenak balioko du, ordezkatu(ar)en nortasun-agiri(ar)en fotokopia/k aurkeztu beharko da/dira, baita ordezkariarena ere.

Para que este modelo de autorización sea válido es necesario entregar la fotocopia del documento de identidad de la/s persona/s representada/s así como el de la persona representante.

ERANTSITAKO AGIRIAK – DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Ordezkatu(ar)en NANA, Pasaportea edo Atzerritar txartelaren fotokopia (indarrean dagoena)
Fotocopia del DNI, Pasaporte o Tarjeta de residente, en vigor, de la/s persona/s representada/s
- Baimendua(ar)en NANA, Pasaportea edo Atzerritar txartela (indarrean dagoena)
DNI, Pasaporte edo Tarjeta de residente, en vigor, de la persona representante

DATA ETA SINADURA - FECHA Y FIRMA (*)

Gasteizen, -e)ko (a)ren (e)an Vitoria-Gasteiz, a de de

Baimena ematen dutenen sinadura
Firma de la/s persona/s que autoriza/n

Baimenduaren sinadura
Firma de la persona autorizada



Bizilekuz aldatzeagatiko ordezkari-tza baimena

Autorización de la representación por cambio de domicilio

Alkatetzaren eta Erakunde Harremanen Saila
Departamento de Alcaldía y Relaciones Institucionales

Tfnoa - Tf. 010 / 945 16 16 16
informacion@vitoria-gasteiz.org

(*)

Eskabidea sinatu aurretik, irakurri ezazu datuen babesari buruzko informazioa orrialde honetan.

Antes de firmar la solicitud, debe leer la información básica sobre protección de datos que se presenta en esta página.

DATU PERTSONALEN TRATAMENDUARI BURUZKO INFORMAZIOA

INFORMACIÓN SOBRE EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Tratamenduaren arduraduna <i>Responsable del tratamiento</i>	Vitoria-Gasteizko Udala - Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz (IFK- CIF: P0106800F)
Tratamenduaren arduradunaren kontaktu datuak <i>Contacto del Responsable del tratamiento</i>	Calle Pintor Teodoro Dublang kalea, 25 01008 Vitoria-Gasteiz, Álava 945 161 616 - informacion@vitoria-gasteiz.org - www.vitoria-gasteiz.org
Datuak Babesteko Ordezkararen kontaktu datuak <i>Contacto de la Delegada de Protección de Datos</i>	dbo-dpd@vitoria-gasteiz.org
Tratamenduaren xedeak <i>Finalidad del tratamiento</i>	Udal zerbitzuei dagokienez herritarren eskakizunak artatzea, eta udal-eskumeneko prozedurak izapidetzea, 39/2015 legean aurreikusitakoarekin bat etorrira. <i>Atender las solicitudes de la ciudadanía en relación con los distintos servicios municipales, así como la tramitación de los distintos procedimientos de competencia municipal, de acuerdo con lo previsto en la ley 39/2015.</i>
Tratamenduaren legitimazioa edo oinarri juridikoa <i>Legitimación o base jurídica del tratamiento</i>	39/2015 Legearen 21.1 artikulua: Administrazioa behartua dago ebazpen espresua eman eta jakinaraztera prozedura guztietan, edozein dela ere prozedura hasteko modua. DBAOk 6.1.c) artikulua: Tratamendua beharrezkoa da tratamenduaren arduradunari aplikagarria zaion lege-eginbeharra betetzeko. <i>Artículo 21.1 Ley 39/2015: La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos cualquiera que sea su forma de iniciación.</i> <i>Artículo 6.1.c) RGPD: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.</i>
Hartzaileak <i>Destinatarios</i>	Datuak hirugarren bati komunika dakizkioke –soil-soilik Gasteizko Udalaren eta datu-hartzailearen eginkizun legitimoekin zuzeneko lotura duten xedeak betetzeko–, baita legeak datuak komunikatu beharra agintzen duen erakunde eta organoei ere. <i>Los datos podrán ser cedidos a terceras entidades para el cumplimiento de fines directamente relacionados con funciones legítimas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y de la entidad cesionaria, así como a las entidades u organismos a los que exista obligación legal de realizar comunicaciones de datos.</i>
Gordetzeko epea <i>Plazo de conservación</i>	Datuak gorde egingo dira, jaso ziren xederako eta/edo xede horretatik eta datuen tratamendutik erator litekeen erantzukizun oro preskribatzeko lege ezarritako epeak iraungi bitartean. Horrez gain, gorde egingo dira baita pertsona interesatuarekin izandako harremanetik eratorri litezkeen erreklamazioak egiteko edo horietatik babesteko aurreikusitako epeak iraun bitartean. Orobat, artxibategi eta dokumentazioari buruzko araudian xedatutakoa aplikatuko zaie datuei. <i>Los datos se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y/o durante los plazos legales previstos para la prescripción de cualquier responsabilidad que se pudiera derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los mismos. Igualmente, se conservarán durante los plazos previstos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones derivadas de la relación mantenida con la persona interesada. Asimismo, les será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.</i>
Pertsonen eskubideak <i>Derechos de las personas</i>	Datuak babesteko delegatuaren bitartez, pertsona interesatuak datuak ikusi ditzake, aldatzeko eskatu, edo, hala behar bada, datuak ezeztatzeko eskatu, horien kontra agertu edo tratamendua mugatzeko eskatu. <i>Las personas interesadas pueden acceder a sus datos, solicitar su rectificación o, en su caso, supresión, oposición o limitación de tratamiento, a través de la Delegada de Protección de Datos.</i>