



VITORIA-GASTEIZKO UDALBATZAREN BEHIN-BEHINEKO IDAZKARI NAGUSIAK
EL SECRETARIO GENERAL ACCIDENTAL DEL PLENO DEL AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ

ZIURTATZEN DU:
CERTIFICA:

Ondoren hitzez hitz ematen den erabakia hartu zuela udalbatzak **2024ko martxoaren 15ean** egin zuen ohiko bilkuran:

Que en sesión ordinaria celebrada por el Ayuntamiento Pleno el día **15 de marzo de 2024**, se adoptó el acuerdo que se transcribe a continuación:

GAIA: Udalbatzaren Atxikimendua Gasteizko Udalaren Jokabide-kodea eta Printzipio Etikoak, "NEXT GENERATION EU" Berreskurapen Tresna Europarraren Esparruan Europar Batasunak finantzatutako Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren erakunde onuradun gisa.

ASUNTO: Adhesión del Pleno al Código de Conducta y Principios Éticos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, como entidad beneficiaria del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea en el Marco del Instrumento Europeo de Recuperación "NEXT GENERATION EU".

Tokiko Gobernu Batzarrak 2024ko martxoaren 8an hartutako erabakiaren bidez onetsi ziren Gasteizko Udalaren Jokabide Kodea eta Printzipio Etikoak, "Next Generation EU" berreskurapen tresna europarraren esparruan Europar Batasunak finantzatutako Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren erakunde onuradun gisa.

Por Acuerdo de Junta de Gobierno Local, de 8 de marzo de 2024, se aprobó el Código de Conducta y Principios Éticos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, como entidad beneficiaria del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea en el marco del Instrumento Europeo de Recuperación "Next Generation EU".

Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Plana (aurrerantzean, BEEP) Europar Batasunean sustatutako tresna bat da, COVID-19 pandemiaren inpaktuak arintzeko eta gizartea eraldatzeko xedea duena, helburu hauekin: produkzio-sarea modernizatzea, «deskarbonizazioa» eta ingurumenarekiko errespetua bultzatzea, digitalizazioa sustatzea, eta ikerketara eta prestakuntzara bideratutako egiturak eta baliabideak hobetzea. Azken batean, pandemiari eta antzeko arazoei erantzuteko garaian gizarteak gaitasun handiagoa izan dezan lortu nahi da, Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen duen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren

El Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia, en adelante PRTR, se configura como un instrumento promovido a nivel de la Unión Europea orientado a mitigar los impactos de la Pandemia COVID-19, así como a transformar la sociedad, con los objetivos de modernizar el tejido productivo, impulsar la «descarbonización» y el respeto al medio ambiente, fomentar la digitalización, y la mejora de las estructuras y recursos destinados a la investigación y formación, consiguiendo en última instancia una mayor capacidad de la sociedad para superar problemas como la pandemia, conforme al marco establecido en el Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Segurua CSV (Código Seguro de Verificación))	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	1/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

2021eko otsailaren 12ko (EB) 2021/241 Erregelamenduan ezarritako esparruarekin bat etorritz.

Ogasunaren eta Funtzio Publikoaren ministroaren irailaren 29ko HFP/1030/2021 Aginduan (2021eko irailaren 30eko BOE, 234. zk.) zehazten da Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren kudeaketa-sistema, Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren osagaietan aurreikusitako neurriak (erreformak/inbertsioak) osatzen dituzten proiektu eta azpiproiektuak definitu, planifikatu, betearazi, jarraitu eta kontrolatzeko.

Agindu hori sektore publikoa osatzen duten entitateei aplikatuko zaie, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 2.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, baita Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren exekuzioan inplikaturako beste edozein eragileren ere, funtsen hartzaile diren aldetik; orobat, aginduak behar diren prozedurak eta tresnak ezartzen dituzten planaren koordinazioa eta jarraipena ziurtatzeko.

Hala, HFP/1030/2021 Aginduaren 6. artikulua ezartzen du planaren neurrien exekuzioan parte hartzen duten entitate erabakitzaile edo exekututzaile guztiek iruzurren aurkako plan bat izan behar dutela, haien jardueraren eremuan dagozkien funtsak arau aplikagarriak betez erabili dituztela bermatu eta aitortzeko, zehazki, iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkek prebenitu, hauteman eta zuzentzeari dagokionez.

HFP/1030/2021 Aginduaren III.C eranskinak ere aipatzen ditu iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkek prebenitu, hauteman eta zuzentzeko neurriak, eta Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoak (BEM, aurrerantzean) finantzatu edo finantzatzekoak diren jarduketak exekutatzeko Batasunaren finantza-interesak egoki babesten direla bermatzeko har daitezkeen neurriak jasotzen ditu. Horren ildotik, adierazten du Espainiako arau-esparrua prebentzio-sistema indartsua dela,

Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

La Orden de la Ministra de Hacienda y Función Pública HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, publicada en el BOE nº 234, de 30 de septiembre de 2021, configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, orientado a definir, planificar, ejecutar, seguir y controlar los proyectos y subproyectos en los que se descomponen las medidas (reformas/inversiones) previstas en los componentes del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Dicha Orden es de aplicación a las entidades que integran el sector público de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a cualesquiera otros agentes implicados en la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia como perceptores de fondos, estableciendo los procedimientos e instrumentos necesarios para asegurar la coordinación y seguimiento del mismo.

El artículo 6 de la mencionada Orden HF/1030/2021, establece que todas las entidades, decisoras o ejecutoras, que participen en la ejecución de las medidas de dicho plan deben disponer de un Plan de Medidas Antifraude, que les permita garantizar y declarar que, en su respectivo ámbito de actuación, los fondos correspondientes se han utilizado de conformidad con las normas aplicables, en particular, en lo que se refiere a la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses.

A su vez, el anexo III. C de la misma Orden HF/1030/2021, hace referencia a las medidas de prevención, detección y corrección del fraude, corrupción y conflicto de intereses, recogiendo las posibles medidas a adoptar para garantizar una apropiada protección de los intereses financieros de la Unión en la ejecución de actuaciones financiadas o a financiar por el Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia, en adelante MRR. En este sentido, recoge que, si bien, el marco normativo español constituye un

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	2/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

eta berdin estaltzen dituela aurrekontu-funts nazionalak finantzatutako administrazio-jarduera eta Europar Batasunak finantzatutakoa, baina zenbait neurri hartu behar direla udalak Batasunaren finantza-interesak babesteko hartutako konpromisoaren barruan, Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren exekuzioari dagokionez.

Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren funtsen kudeaketaren esparru espezifikagoan, Gasteizko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak Gasteizko Udalaren Iruzurraren aurkako Neurrien Plana onetsi zuen 2022ko martxoaren 11n, eta Udalabatzak 2022ko martxoaren 25ean berretsi zuen. Planak iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitu, hauteman eta zuzentzeko ezarri beharreko mekanismoak jasotzen ditu, Gasteizko Udalaren ezaugarri espezifikoak eta iruzur-arriskuen ebaluazioa kontuan hartuta.

Planak iruzurraren aurkako batzorde bat sortzea aurreikusten du, eta hori arduratuko da iruzurrari aurka egiteko prebentzio, hautemate eta erreakzio neurriak behar bezala ezartzeaz. Diziiplina eta kide anitzeko organoa da, eta BEMeko funtsen kudeaketan eta/edo exekuzioan inplikaturako atal, sail, zerbitzu edo arloetako zenbait kidek osatzen dute:

- Tokiko Gobernu Batzordeari Laguntzeko Organoaren titularra.
- Kontu-hartzaile Nagusia.
- Udalaren Kontratazio Zerbitzuko burua.
- Sindiko edo Herritarren Defendatzailea.
- Gardentasuren arloko ardura duen Saileko administrazio orokorreko teknikaria, zeina Batzordearen idazkari arituko baita.

Planean, orobat, salaketak egiteko kanal bat aurreikusi da, udal langileek, BEMeko funtsen onuradun diren pertsona eta/edo entitateek edo aurrekoekin lotura duten hirugarrenek iruzurraren aurkako neurriez eta/edo barne araudiaz dituzten zalantzak plazaratzerik izan dezaten; legezko xedapenak edo barne-araudia bete ez direla jakinez gero, edo legez kontrakoa izatearen itxura duen jarduerarik dagoela uste izanez gero horien berri eman

potente sistema preventivo, que cubre por igual a la actuación administrativa financiada por fondos presupuestarios nacionales como a la financiada por la Unión Europea, se han de adoptar determinadas medidas dentro del compromiso del Ayuntamiento con la protección de los intereses financieros de la Unión en el marco de la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

El Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz aprobó el 11 de marzo de 2022 el Plan de Medidas Antifraude del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, que, a su vez, fue ratificado por el Pleno el 25 de marzo de 2022. El plan incorpora los mecanismos a implantar para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, atendiendo a las características específicas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y a la evaluación efectuada de los riesgos de fraude.

Dicho plan incluye la creación de un comité antifraude, como órgano responsable de la adecuada aplicación de las medidas antifraude en materia de prevención, detección y reacción. Se trata de un órgano colegiado multidisciplinar formado por personas integrantes de las diferentes unidades, departamentos, servicios o áreas implicadas en la gestión y/o ejecución de los fondos del MRR:

- Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local.
- Interventor/a General.
- Jefatura del Servicio Municipal de Contratación.
- Titular de la Sindicatura-Defensoría Vecinal.
- Técnico de Administración General del Departamento responsable en materia de Transparencia, que realizará las labores de Secretaría del Comité.

A su vez, en dicho plan se implementa un canal de denuncias, mediante el que su personal, personas y/o entidades beneficiarias de fondos del MRR o terceras partes relacionadas con los anteriores pueda plantear sus dudas en relación con las medidas antifraude y/o normativa interna, así como podrán comunicar el incumplimiento o la existencia de actuaciones con apariencia ilícita de las disposiciones legales o

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ <i>El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/</i> Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua. <i>Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.</i>			
Sinatzailearen izena <i>Firmado por</i>	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguria CSV) <i>CSV (Código Seguro de Verificación)</i>	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua <i>Fecha y Hora</i>	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria <i>Servidor</i>	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea <i>Página</i>	3/30
 KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

ahalko dute.

Geroago, 2024ko abenduaren 1ean, Tokiko Gobernu Batzarrak Gasteizko Udalaren barneko informazio-sistema kudeatzeko prozedura sortu eta onetsi zuen, otsailaren 20ko 2/2023 Legean xedatutakoaren esparruan —arau-urratzei buruzko informazioa ematen duten pertsonak eta ustelkeriaren aurkako borroka babesteko lege horrek barne-zuzenbidera ekartzen du Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren urriaren 23ko 2019/1937 (EB) Zuzentaraua —. Sistema horren helburu nagusia da lan-edo lanbide-testuinguru batean arau-hauste penal edo administratibo larriak edo oso larriak detektatzen dituzten pertsonak babestea. Udalaren edozein jardueraren esparrutan salaketak jasotzeko sistema bat da, ez bakarrik Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren exekuzioarekin lotuta. Hala ere, BEMeko funtsen kudeaketa eta/edo exekuzioan iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitu, hauteman eta zuzentzeko bermeak eta neurriak osatzen ditu.

Lehen aipatutako HFP/1030/2021 Aginduaren III.C eranskinak, adierazitako guztiaz gain, iruzurrari aurre egiteko jokabide-kode bat lantzea proposatzen du prebentzio-neurrien artean, zeinak honako alderdi hauek barne har baititzaizke: interes-gatazka, opariak, konfidentzialtasuna, salaketa-bideak (salaketa-postontzia eta/edo SNCAREN salaketa-kanalerako esteka), etab.

Udal honek dagoeneko baditu aipatutako eranskinean aurreikusten diren antzeko dokumentuak indarrean, 2018an onetsitako Kode Etikoa, esaterako; hala ere, egokitzat jo da aginduan jasotzen diren gai guztiak aintzat hartzen dituen jokabide-kode bat lantzea, BEEPAREN esparruan egiten diren jarduketak eta prozedurei berriaz erreferentzia egiteko.

Horregatik, udal zerbitzu teknikoek Gasteizko Udalaren Jokabide Kodearen eta printzipio etikoen proposamen bat landu dute, "Next Generation-EU" Berreskurapen Tresna Europarraren

normativa interna de los que tenga conocimiento.

Con posterioridad, el 1 de diciembre de 2024, la Junta de Gobierno Local creó y aprobó el procedimiento de gestión del sistema interno de información del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz en el marco de lo dispuesto por la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y lucha contra la corrupción, que traspone al Derecho interno la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre. Este sistema se crea con el objetivo fundamental de proteger a las personas que en un contexto laboral o profesional detecten infracciones penales o administrativas graves o muy graves. Se trata de un sistema de recogida de denuncias en cualquier ámbito de actuación del Ayuntamiento, no exclusivo en el marco de la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. No obstante, completa también las garantías y medidas de prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses en la gestión y/o ejecución de los fondos del MRR.

El Anexo III. C de la Orden HF/1030/2021 anteriormente citado, además de todo lo ya reseñado, propone adoptar, entre las medidas preventivas, un Código de Conducta ante el fraude que pueda incluir aspectos como: el conflicto de interés, obsequios, confidencialidad, cauces de denuncia (buzón de denuncias y/o enlace al canal de denuncias del SNCA), etc.

Aun cuando, este Ayuntamiento ya cuenta con documentos vigentes análogos a los que prevé dicho Anexo, como el Código Ético aprobado en 2018, se considera oportuno adoptar un código de conducta que contemple todas las cuestiones que se recogen en la citada Orden, y que se refiera explícitamente a las actuaciones y procedimientos que se lleven a cabo en el marco del PRTR.

Es por ello que los servicios técnicos municipales han elaborado una propuesta de Código de Conducta y principios éticos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, como entidad beneficiaria del Plan de

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	4/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

esparruan Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren entitate onuradun gisa. Kode-proposamen hau egiteko, Eusko Jaurlaritzak ezarritako gutxieneko jarraibideak bete dira, bai eta irailaren 29ko HFP 1030/2021 Aginduak — zeinaren bidez eratzen baita Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren kudeaketa-sistema— 6. artikuluan aipatutako iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitu, hauteman eta zuzentzeko mekanismoak indartzeko orientabideen dokumentuaren IV. eranskinean jasotako eredia ere; Ogasun Ministerioak 2022ko urtarilaren 24an argitaratu zuen aipatutako dokumentua.

Onetsi den Jokabide Kodea udal korporazioko kide guztien artean zabalduko da, bai enplegatu publikoen artean, bai hautetsien artean, udal intranetaren bidez eta ahalik eta zabalkunderik handiena ematea ahalbidetzen duten beste bitarteko batzuen bidez.

Horrenbestez, Gasteizko Udalbatzak honako hau **ERABAKI DU**:

- Adieraztea Udalbatzaren atxikimendua Gasteizko Udalaren Jokabide-Kodeari eta Printzipio Etikoei, "Next Generation EU" berreskurapen tresna europarraren esparruan Europar Batasunak finantzatutako Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren erakunde onuradun gisa.

Alkateak gai honetako erabaki-proposamena bozkatzeko eskatu du: Udalbatzaren Atxikimendua Gasteizko Udalaren Jokabide-kodea eta Printzipio Etikoak, "NEXT GENERATION EU" Berreskurapen Tresna Europarraren Esparruan Europar Batasunak finantzatutako Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren erakunde onuradun gisa.

Erabaki-proposamena **AHO BATEZ ONETSI DA**, hurrengo bozketa honen ondorioz:

Recuperación, Transformación y Resiliencia en el marco del Instrumento Europeo de Recuperación "Next Generation-EU". Esta propuesta de Código se ha elaborado siguiendo las indicaciones mínimas que ha marcado el Gobierno Vasco, así como, el modelo que recoge en su anexo III el "documento de orientaciones para el Refuerzo de los mecanismos para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, referidos en el artículo 6 de la Orden HFP 1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia" publicado por el Ministerio de Hacienda el 24 de enero de 2022.

El Código de Conducta así aprobado será objeto de difusión entre todas las personas miembros de la corporación municipal, tanto empleados públicos como personal electo, a través de la intranet municipal y de cuantos otros medios permitan la máxima divulgación del mismo.

En consecuencia, el Pleno del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz **ACUERDA**:

- Mostrar su Adhesión al Código de Conducta y Principios Éticos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, como entidad beneficiaria del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea en el marco del Instrumento Europeo de Recuperación "Next Generation EU".

La Sra. Alcaldesa somete a votación la propuesta de acuerdo presentada en el asunto "Adhesión del Pleno al Código de Conducta y Principios Éticos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, como entidad beneficiaria del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, financiado por la Unión Europea en el Marco del Instrumento Europeo de Recuperación "NEXT GENERATION EU".

La propuesta queda **APROBADA POR UNANIMIDAD**, como resultado de la siguiente votación:

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoaari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	5/30



KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY

ALDE: Hogeita zazpi (27) boto

EH BILDU: 7
PSE-EE: 6
PP: 6
EAJ/PNV: 6
ELKARREKIN: 2

A FAVOR: Veintisiete (27) votos

EH BILDU: 7
PSE-EE: 6
PP: 6
EAJ/PNV: 6
ELKARREKIN: 2

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	6/30



KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY

ANEXO / ERANSKINA:

CÓDIGO DE CONDUCTA Y PRINCIPIOS ÉTICOS DEL AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ, COMO ENTIDAD BENEFICIARIA DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA, FINANCIADO POR LA UNION EUROPEA EN EL MARCO DEL INSTRUMENTO EUROPEO DE RECUPERACIÓN "NEXT GENERATION EU"

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

El Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz viene haciendo desde hace años una importante apuesta por la implantación de los principios de transparencia y ética pública, junto a medidas para mejorar la gestión y calidad de los procedimientos que tramita.

En ese marco, el 18 de octubre de 2013, el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz aprobó una moción por la que se comprometía a "adoptar y aplicar un Código de Conducta, Buen Gobierno y Compromiso por la Calidad Institucional, para cada uno de los miembros del Pleno municipal". El Código propuesto fue elaborado en el seno de la Asociación de Municipios Vascos (Eudel) con la participación de 15 Ayuntamientos, entre ellos el de Vitoria-Gasteiz. El principal objetivo del Código es "clarificar los principios y valores a seguir por los representantes políticos locales" así como "establecer mecanismos para su cumplimiento". Para eso, el Código detalla una serie de "obligaciones, principios y responsabilidades que deben cumplir quienes ejercen cargos públicos representativos en el ámbito municipal, y que deben reflejarse en la actuación de sus propios Ayuntamientos".

Este Código de Conducta tiene como ejes la transparencia pública y la rendición de cuentas a la ciudadanía, y pretende difundir y promover el valor de la política local vasca a través de la conducta ejemplarizante de las personas que como cargos electos trabajan en los Ayuntamientos de Euskadi.

Posteriormente, en el año 2018 el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, tras un proceso de elaboración participativo en el que intervinieron tanto la parte política como el personal municipal, se dotó de un Código Ético en el que se identifican los valores que constituyen la seña de identidad municipal y que deben guiar las actuaciones de la institución y de las personas que trabajan en ella en todos los ámbitos y niveles.

Los valores recogidos en ese Código Ético son los siguientes:

- Promoción de la autonomía de la ciudadanía
- Justicia
- Buena práctica profesional
- Cooperación
- Excelencia

El Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia, en adelante PRTR, se configura como un instrumento promovido a nivel de la Unión Europea orientado a mitigar los impactos de la Pandemia COVID-19, así como a transformar la sociedad, con los objetivos de modernizar el tejido productivo, impulsar la «descarbonización» y el respeto al medio ambiente, fomentar la digitalización, y la mejora de las estructuras y recursos destinados a la investigación y formación, consiguiendo en última instancia una mayor capacidad de la sociedad para superar problemas como la pandemia, conforme al marco establecido en el Reglamento (UE) 2021/241 del

Egiazteko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiazteko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	7/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

La Orden de la Ministra de Hacienda y Función Pública HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, publicada en el BOE nº 234, de 30 de septiembre de 2021, configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, orientado a definir, planificar, ejecutar, seguir y controlar los proyectos y subproyectos en los que se descomponen las medidas (reformas/inversiones) previstas en los componentes del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Dicha Orden es de aplicación a las entidades que integran el sector público de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 2.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y a cualesquiera otros agentes implicados en la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia como perceptores de fondos, estableciendo los procedimientos e instrumentos necesarios para asegurar la coordinación y seguimiento del mismo.

El artículo 6 de la mencionada Orden HF/1030/2021, establece que todas las entidades, decisoras o ejecutoras, que participen en la ejecución de las medidas de dicho plan deben disponer de un Plan de Medidas Antifraude, que les permita garantizar y declarar que, en su respectivo ámbito de actuación, los fondos correspondientes se han utilizado de conformidad con las normas aplicables, en particular, en lo que se refiere a la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses.

A su vez, el anexo III. C de la misma Orden HF/1030/2021, hace referencia a las medidas de prevención, detección y corrección del fraude, corrupción y conflicto de intereses, recogiendo las posibles medidas a adoptar para garantizar una apropiada protección de los intereses financieros de la Unión en la ejecución de actuaciones financiadas o a financiar por el Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia, en adelante MRR. En este sentido, recoge que, si bien, el marco normativo español constituye un potente sistema preventivo, que cubre por igual a la actuación administrativa financiada por fondos presupuestarios nacionales como a la financiada por la Unión Europea, se han de adoptar determinadas medidas dentro del compromiso del Ayuntamiento con la protección de los intereses financieros de la Unión en el marco de la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

En el marco más específico de la gestión de los fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz aprobó el 11 de marzo de 2022 el Plan de Medidas Antifraude del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, que, a su vez, fue ratificado por el Pleno el 25 de marzo de 2022. El plan incorpora los mecanismos a implantar para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, atendiendo a las características específicas del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y a la evaluación efectuada de los riesgos de fraude.

Dicho plan incluye la creación de un comité antifraude, como órgano responsable de la adecuada aplicación de las medidas antifraude en materia de prevención, detección y reacción. Se trata de un órgano colegiado multidisciplinar formado por personas integrantes de las diferentes unidades, departamentos, servicios o áreas implicadas en la gestión y/o ejecución de los fondos del MRR:

- Titular del Órgano de Apoyo a la Junta de Gobierno Local.
- Interventor/a General.
- Jefatura del Servicio Municipal de Contratación.
- Titular de la Síndicatura-Defensoría Vecinal.
- Técnico de Administración General del Departamento responsable en materia de Transparencia, que realizará las labores de Secretaría del Comité.

A su vez, en dicho plan se implementa un canal de denuncias, mediante el que su personal, personas y/o entidades beneficiarias de fondos del MRR o terceras partes relacionadas con los

Egiazteko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiazteko ahalbidetzen du, helbide honetan: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ <i>El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/</i> Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua. <i>Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.</i>			
Sinatzailearen izena <i>Firmado por</i>	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiazteko Kode Segurua) <i>CSV (Código Seguro de Verificación)</i>	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua <i>Fecha y Hora</i>	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria <i>Servidor</i>	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea <i>Página</i>	8/30
 KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

anteriores pueda plantear sus dudas en relación con las medidas antifraude y/o normativa interna, así como podrán comunicar el incumplimiento o la existencia de actuaciones con apariencia ilícita de las disposiciones legales o normativa interna de los que tenga conocimiento.

Con posterioridad, el 1 de diciembre de 2023, la Junta de Gobierno Local creó y aprobó el procedimiento de gestión del sistema interno de información del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz en el marco de lo dispuesto por la Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y lucha contra la corrupción, que traspone al Derecho interno la Directiva (UE) 2019/1937, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 23 de octubre. Este sistema se crea con el objetivo fundamental de proteger a las personas que en un contexto laboral o profesional detecten infracciones penales o administrativas graves o muy graves. Se trata de un sistema de recogida de denuncias en cualquier ámbito de actuación del Ayuntamiento, no exclusivo en el marco de la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia. No obstante, completa también las garantías y medidas de prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses en la gestión y/o ejecución de los fondos del MRR.

El Anexo III. C de la Orden HF/1030/2021 anteriormente citado, además de todo lo ya reseñado, propone adoptar, entre las medidas preventivas, un Código de Conducta ante el fraude que pueda incluir aspectos como: el conflicto de interés, obsequios, confidencialidad, cauces de denuncia (buzón de denuncias y/o enlace al canal de denuncias del SNCA), etc.

Aun cuando, conforme a lo que se ha expuesto, este Ayuntamiento ya cuenta con documentos vigentes análogos a los que prevé dicho Anexo, se considera oportuno adoptar un código de conducta que contemple todas las cuestiones que se recogen en la citada Orden, y que se refiera explícitamente a las actuaciones y procedimientos que se lleven a cabo en el marco del PRTR.

Es por ello que, los servicios técnicos municipales han elaborado una propuesta de Código de Conducta y principios éticos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, como entidad beneficiaria del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia en el marco del Instrumento Europeo de Recuperación "Next Generation-EU". Esta propuesta de Código se ha elaborado siguiendo las indicaciones mínimas que ha marcado el Gobierno Vasco, así como, el modelo que recoge en su anexo IV el "documento de orientaciones para el Refuerzo de los mecanismos para la prevención, detección y corrección del fraude, la corrupción y los conflictos de intereses, referidos en el artículo 6 de la Orden HFP 1030/2021, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia" publicado por el Ministerio de Hacienda el 24 de enero de 2022.

De acuerdo con lo establecido en el documento de orientaciones mencionado, se hará difusión del Código de Conducta entre el personal a través de su publicación en la Intranet y mediante la remisión de un correo electrónico a cada miembro de la organización comunicándole tal publicación, incluyendo en dicho correo un enlace a dicha publicación. En el Código de Conducta se identifica la obligación de confidencialidad y secreto que les incumbe a los empleados públicos, así como la política de obsequios a la que están sometidos.

Este Código de Conducta recoge los principios fundamentales que deben presidir los comportamientos de todas las personas que en el seno del Ayuntamiento gestionen en cualquiera de sus fases y formas los fondos que pudieran recibirse del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia financiado por la Unión Europea. En el mismo se definen los principios básicos, las reglas de actuación y las conductas que son deseables por parte tanto del personal como de los cargos electos del Ayuntamiento para el buen desempeño de sus funciones. Todos ellos están comprometidos con el servicio a la ciudadanía y la defensa de los intereses generales y el desempeño diligente de las tareas que tienen asignadas con sujeción y observancia de todo el ordenamiento jurídico vigente.

Este Código viene a complementar las medidas adoptadas hasta la fecha por el Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz, y a adecuarlas a los requerimientos actuales del PRTR, en línea con su decidido

Egiaztzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	9/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

compromiso por las políticas de calidad en el servicio, por la cultura de la transparencia y por el buen gobierno. Su intención es la de servir de guía y de difusión, para mejor conocimiento de las principales obligaciones y deberes que son exigibles, así como de los principios éticos y de integridad que se han de suponer en su actuación, a todos los ámbitos de la estructura del Ayuntamiento incluyendo todo el personal municipal (funcionario, laboral y eventual), cargos electos y directivos.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	10/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

CÓDIGO DE CONDUCTA Y PRINCIPIOS ÉTICOS DEL AYUNTAMIENTO DE VITORIA-GASTEIZ, COMO ENTIDAD BENEFICIARIA DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA, FINANCIADO POR LA UNION EUROPEA EN EL MARCO DEL INSTRUMENTO EUROPEO DE RECUPERACIÓN “NEXT GENERATION EU”

1. Objetivo

El objetivo del presente Código es establecer los principios éticos y las normas de conducta por las que se debe regir en su actuación, tanto el personal que trabaja en el Ayuntamiento como los cargos electos, así como aquellos que trabajan con ellos y pueden tener influencia en su comportamiento ético, en relación a los expedientes que se tramiten en el marco de los fondos derivados del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

2. Ámbito de aplicación

Los valores, deberes y principios éticos y de conducta presentes en este Código son de aplicación, siempre que participen en la gestión de cualquier fase o proceso de expedientes tramitados en el marco de de los fondos derivados del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia a:

1. Toda la estructura municipal funcional y laboral, incluido el personal eventual, de la propia entidad, así como los Organismos Autónomos, Sociedades Públicas y cualquier otra entidad dependiente.
2. A los cargos electos y cargos directivos.

3. Principios éticos y pautas de conducta para el personal empleado público del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y cualquiera de sus Organismos Autónomos, Sociedades Públicas y otras entidades dependientes.

Todo el personal empleado público del Ayuntamiento y de cualquiera de sus Organismos Autónomos, Sociedades Públicas y otras entidades dependientes deberán actuar en su actividad diaria de conformidad a lo establecido en los **artículos 52 a 54 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Estatuto Básico del Empleado Público** y por el **artículo 166 de Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco** que, a continuación, se transcriben.

Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Estatuto Básico del Empleado Público.

“CAPÍTULO VI. Deberes de los empleados públicos. Código de Conducta.

Artículo 52. Deberes de los empleados públicos. Código de Conducta.

Los empleados públicos deberán desempeñar con diligencia las tareas que tengan asignadas y velar por los intereses generales con sujeción y observancia de la Constitución y del resto del ordenamiento jurídico, y deberán actuar con arreglo a los siguientes principios: objetividad, integridad, neutralidad, responsabilidad, imparcialidad, confidencialidad, dedicación al servicio público, transparencia, ejemplaridad, austeridad, accesibilidad, eficacia, honradez, promoción del entorno cultural y medioambiental, y respeto a la igualdad entre mujeres y hombres, que inspiran el Código de Conducta de los empleados públicos configurado por los principios éticos y de conducta regulados en los artículos siguientes.

Egiaztzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	11/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

Los principios y reglas establecidos en este capítulo informarán la interpretación y aplicación del régimen disciplinario de los empleados públicos.

Artículo 53. Principios éticos.

1. Los/as empleados/as públicos respetarán la Constitución y el resto de normas que integran el ordenamiento jurídico.

2. Su actuación perseguirá la satisfacción de los intereses generales de los ciudadanos/as y se fundamentará en consideraciones objetivas orientadas hacia la imparcialidad y el interés común, al margen de cualquier otro factor que exprese posiciones personales, familiares, corporativas, clientelares o cualesquiera otras que puedan colisionar con este principio.

3. Ajustarán su actuación a los principios de lealtad y buena fe con la Administración en la que presten sus servicios, y con sus superiores, compañeros/as, subordinados/as y con la ciudadanía..

4. Su conducta se basará en el respeto de los derechos fundamentales y libertades públicas, evitando toda actuación que pueda producir discriminación alguna por razón de nacimiento, origen racial o étnico, género, sexo, orientación sexual, religión o convicciones, opinión, discapacidad, edad o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

5. Se abstendrán en aquellos asuntos en los que tengan un interés personal, así como de toda actividad privada o interés que pueda suponer un riesgo de plantear conflictos de intereses con su puesto público.

6. No contraerán obligaciones económicas ni intervendrán en operaciones financieras, obligaciones patrimoniales o negocios jurídicos con personas o entidades cuando pueda suponer un conflicto de intereses con las obligaciones de su puesto público.

7. No aceptarán ningún trato de favor o situación que implique privilegio o ventaja injustificada, por parte de personas físicas o entidades privadas.

8. Actuarán de acuerdo con los principios de eficacia, economía y eficiencia, y vigilarán la consecución del interés general y el cumplimiento de los objetivos de la organización.

9. No influirán en la agilización o resolución de trámite o procedimiento administrativo sin justa causa y, en ningún caso, cuando ello comporte un privilegio en beneficio de los/as titulares de los cargos públicos o su entorno familiar y social inmediato o cuando suponga un menoscabo de los intereses de terceras personas.

10. Cumplirán con diligencia las tareas que les correspondan o se les encomienden y, en su caso, resolverán dentro de plazo los procedimientos o expedientes de su competencia.

11. Ejercerán sus atribuciones según el principio de dedicación al servicio público absteniéndose no solo de conductas contrarias al mismo, sino también de cualesquiera otras que comprometan la neutralidad en el ejercicio de los servicios públicos.

12. Guardarán secreto de las materias clasificadas u otras cuya difusión esté prohibida legalmente, y mantendrán la debida discreción sobre aquellos asuntos que conozcan por razón de su cargo, sin que puedan hacer uso de la información obtenida para beneficio propio o de terceras personas, o en perjuicio del interés público.

Artículo 54. Principios de conducta.

1. Tratarán con atención y respeto a los ciudadanos, a sus superiores y a los restantes empleados públicos.

Egiaztzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	12/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

2. El desempeño de las tareas correspondientes a su puesto de trabajo se realizará de forma diligente y cumpliendo la jornada y el horario establecidos.
3. Obedecerán las instrucciones y órdenes profesionales de los superiores, salvo que constituyan una infracción manifiesta del ordenamiento jurídico, en cuyo caso las pondrán inmediatamente en conocimiento de los órganos de inspección procedentes.
4. Informarán a los ciudadanos sobre aquellas materias o asuntos que tengan derecho a conocer, y facilitarán el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.
5. Administrarán los recursos y bienes públicos con austeridad, y no utilizarán los mismos en provecho propio o de personas allegadas. Tendrán, asimismo, el deber de velar por su conservación.
6. Se rechazará cualquier regalo, favor o servicio en condiciones ventajosas que vaya más allá de los usos habituales, sociales y de cortesía, sin perjuicio de lo establecido en el Código Penal.
7. Garantizarán la constancia y permanencia de los documentos para su transmisión y entrega a sus posteriores responsables.
8. Mantendrán actualizada su formación y cualificación.
9. Observarán las normas sobre seguridad y salud laboral.
10. Pondrán en conocimiento de sus superiores o de los órganos competentes las propuestas que consideren adecuadas para mejorar el desarrollo de las funciones de la unidad en la que estén destinados. A estos efectos se podrá prever la creación de la instancia adecuada competente para centralizar la recepción de las propuestas de los empleados/as públicos o administrados/as que sirvan para mejorar la eficacia en el servicio.
11. Garantizarán la atención al ciudadano/a en la lengua que lo solicite siempre que sea oficial en el territorio.

Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco.

CAPÍTULO II. Código ético y de conducta del personal empleado público vasco.

Artículo 166. Principios generales que inspiran el código ético y de conducta del personal empleado público vasco.

1. Sin perjuicio de lo establecido en el Estatuto Básico del Empleado Público en relación con el código de conducta y los principios éticos y de conducta a observar por el personal funcionario, laboral y estatutario del sector público, y de conformidad con la regla de que los valores y principios éticos corresponden a cada institución y no a cada uno de los colectivos humanos que prestan servicio en su seno, en el ejercicio de sus funciones, el personal empleado público vasco respetará los mismos principios generales que rigen el código de conducta de los cargos públicos del sector público vasco, según lo dispuesto en la Ley 1/2014, de 26 de junio, Reguladora del Código de Conducta y de los Conflictos de Intereses de los Cargos Públicos.

2. De conformidad con lo dispuesto en el punto anterior, la actuación profesional del personal empleado público vasco se llevará a cabo desde el respeto a los principios de integridad y transparencia y con plena observancia de los principios de conducta individual, de calidad institucional y de relación con la ciudadanía recogidos en los artículos 6, 7 y 8 de la Ley 1/2014, de 26 de junio, Reguladora del Código de Conducta y de los Conflictos de Intereses de los Cargos Públicos.

Egiaztezeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztezea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztezeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	13/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

Ley 1/2014, de 26 de junio, Reguladora del Código de Conducta y de los Conflictos de Intereses de los Cargos Públicos.

Artículo 6. Principios de conducta individual.

1. Los cargos públicos y asimilados ejercerán sus funciones de buena fe, con implicación sobresaliente, plena dedicación al servicio público y para la finalidad exclusiva para la que les fueron encomendadas.

2. Serán responsables de sus decisiones y acciones y deberán someterse a los controles que resulten pertinentes en virtud de su cargo, asumiendo las consecuencias que pudieran derivarse de lo realizado, o de lo no realizado, en el desempeño de aquel, y pondrán en conocimiento y colaborarán con las autoridades e instituciones competentes sobre cualquier actuación irregular de la cual tuvieran conocimiento.

3. Respetarán los principios de imparcialidad, ecuanimidad y objetividad, de modo que mantengan un criterio independiente y ajeno a todo interés particular. Asimismo, se abstendrán de intervenir en los asuntos en que concurra alguna causa que pueda afectar a su objetividad.

4. Guardarán la debida reserva respecto a los hechos o informaciones conocidos con motivo u ocasión del ejercicio de sus competencias y no podrán, ni durante su mandato ni tras su cese, utilizar o transmitir, en provecho propio o en el de una tercera persona, la información que hubieran obtenido en el ejercicio de sus funciones. Igualmente, evitarán situaciones, actividades o intereses incompatibles con sus funciones, no aceptarán para sí regalos que superen los usos habituales, sociales o de cortesía, ni favores o servicios en condiciones ventajosas.

5. Deberán en el ejercicio de sus puestos y competencias contribuir, en todo caso, y sea en acto público o privado, al prestigio, la dignidad y la imagen de la institución que representan o de la organización a la que prestan sus servicios.

6. El tratamiento oficial de quienes ocupen cargos públicos será el de señor/señora, seguido de la denominación del cargo, puesto, rango o empleo correspondiente.

Artículo 7. Principios de calidad institucional.

1. Los cargos públicos y asimilados perseguirán la eficacia y la eficiencia de los recursos públicos, garantizando la calidad y sostenibilidad del servicio público encomendado.

2. Deberán ejercer sus funciones, en todo caso, priorizando la visión estratégica y la planificación con la finalidad de prever la solución a los problemas y a los retos futuros.

3. Deberán establecer e impulsar una cultura que estimule la creatividad y la innovación en su propia organización y en los servicios que se presten en su departamento.

4. Deberán buscar un correcto alineamiento de estrategias, objetivos y recursos entre los niveles políticos de la estructura de la alta dirección y los niveles directivos e intermedios, así como con el resto de las personas que trabajan en la respectiva organización.

5. Deberán ejercer las funciones propias del cargo con un esfuerzo permanente encaminado a una mejora continua de los resultados de los procesos, productos y servicios de los departamentos o unidades que lideran y al desarrollo de las competencias profesionales de las personas.

Artículo 8. Principios de relación con la ciudadanía.

Egiaztzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	14/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

1. Los cargos públicos y asimilados tendrán como principio capital de conducta el respeto de la dignidad de las personas, tratarán a los ciudadanos con esmerada corrección y evitarán la intromisión en la vida privada de los adversarios políticos.

2. Promoverán la igualdad de género y tratarán por igual a todas las personas que se encuentren en la misma situación, evitando toda discriminación.

3. Promocionarán la participación de la ciudadanía en el diseño de las políticas públicas y en los procesos de toma de decisiones.

4. Garantizarán el ejercicio de los derechos lingüísticos de los ciudadanos, prestando especial atención al impulso de la normalización del euskera y fomentando su uso.

5. Impulsarán, dentro de sus competencias, la protección del patrimonio cultural y del medio ambiente.

4. Régimen de incompatibilidades para el personal empleado público del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz y cualquiera de sus Organismos Autónomos, Sociedades Públicas y otras entidades dependientes.

Todo el personal empleado público del Ayuntamiento y de cualquiera de sus Organismos Autónomos, Sociedades Públicas y otras entidades dependientes deberán cumplir con el régimen de incompatibilidades contenido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

La regulación de las incompatibilidades contenida en esta Ley parte, como principio fundamental, de la dedicación del personal al servicio de las Administraciones Públicas a un solo puesto de trabajo, sin más excepciones que las que demande el propio servicio público, respetando el ejercicio de las actividades privadas que no puedan impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.

Dicha ley recoge en su artículo 1 como principios generales los siguientes:

“Artículo 1. Principios generales

1. El personal comprendido en el ámbito de aplicación de esta Ley no podrá compatibilizar sus actividades con el desempeño, por sí o mediante sustitución, de un segundo puesto de trabajo, cargo o actividad en el sector público, salvo en los supuestos previstos en la misma.
(...)

2. Además, no se podrá percibir, salvo en los supuestos previstos en esta Ley, más de una remuneración con cargo a los presupuestos de las Administraciones Públicas y de los Entes, Organismos y Empresas de ellas dependientes o con cargo a los de los órganos constitucionales, o que resulte de la aplicación de arancel ni ejercer opción por percepciones correspondientes a puestos incompatibles.
(...)

3. En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta Ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.”

5. Principios éticos y pautas de conducta para el personal directivo y cargos electos del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Egiaztzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	15/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

Todas las personas que dentro del organigrama municipal tengan la consideración de cargo directivo o cargo electo deberán actuar de acuerdo con lo establecido en el artículo 26 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno que se transcribe:

“Artículo 26. Principios de buen gobierno.

1. Las personas comprendidas en el ámbito de aplicación de este título observarán en el ejercicio de sus funciones lo dispuesto en la Constitución Española y en el resto del ordenamiento jurídico y promoverán el respeto a los derechos fundamentales y a las libertades públicas.

2. Asimismo, adecuarán su actividad a los siguientes:

a) Principios generales:

1. Actuarán con transparencia en la gestión de los asuntos públicos, de acuerdo con los principios de eficacia, economía y eficiencia y con el objetivo de satisfacer el interés general.
2. Ejercerán sus funciones con dedicación al servicio público, absteniéndose de cualquier conducta que sea contraria a estos principios.
3. Respetarán el principio de imparcialidad, de modo que mantengan un criterio independiente y ajeno a todo interés particular.
4. Asegurarán un trato igual y sin discriminaciones de ningún tipo en el ejercicio de sus funciones.
5. Actuarán con la diligencia debida en el cumplimiento de sus obligaciones y fomentarán la calidad en la prestación de servicios públicos.
6. Mantendrán una conducta digna y tratarán a los ciudadanos con esmerada corrección.
7. Asumirán la responsabilidad de las decisiones y actuaciones propias y de los organismos que dirigen, sin perjuicio de otras que fueran exigibles legalmente.

b) Principios de actuación:

1. Desempejarán su actividad con plena dedicación y con pleno respeto a la normativa reguladora de las incompatibilidades y los conflictos de intereses.
2. Guardarán la debida reserva respecto a los hechos o informaciones conocidos con motivo u ocasión del ejercicio de sus competencias.
3. Pondrán en conocimiento de los órganos competentes cualquier actuación irregular de la cual tengan conocimiento.
4. Ejercerán los poderes que les atribuye la normativa vigente con la finalidad exclusiva para la que fueron otorgados y evitarán toda acción que pueda poner en riesgo el interés público o el patrimonio de las Administraciones.
5. No se implicarán en situaciones, actividades o intereses incompatibles con sus funciones y se abstendrán de intervenir en los asuntos en que concurra alguna causa que pueda afectar a su objetividad.
6. No aceptarán para sí regalos que superen los usos habituales, sociales o de cortesía, ni favores o servicios en condiciones ventajosas que puedan condicionar el desarrollo de sus funciones. En el caso de obsequios de una mayor relevancia institucional se procederá a su incorporación al patrimonio de la Administración Pública correspondiente.
7. Desempejarán sus funciones con transparencia.
8. Gestionarán, protegerán y conservarán adecuadamente los recursos públicos, que no podrán ser utilizados para actividades que no sean las permitidas por la normativa que sea de aplicación.
9. No se valdrán de su posición en la Administración para obtener ventajas personales o materiales.

Egiatzatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiatzatzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	16/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

3. Los principios establecidos en este artículo informarán la interpretación y aplicación del régimen sancionador regulado en este título.”

La misma **Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno recoge en el artículo 27** el régimen sancionador en el ámbito del conflicto de intereses:

“Artículo 27. Infracciones y sanciones en materia de conflicto de intereses.

El incumplimiento de las normas de incompatibilidades o de las que regulan las declaraciones que han de realizar las personas comprendidas en el ámbito de este título será sancionado de conformidad con lo dispuesto en la normativa en materia de conflictos de intereses de la Administración General del Estado y para el resto de Administraciones de acuerdo con su propia normativa que resulte de aplicación.”

6. Conflicto de intereses.

Existirá conflicto de intereses cuando el ejercicio imparcial y objetivo de cualquier persona de la organización municipal, se vea comprometido por razones, familiares, afectivas de afinidad política, interés económico o por cualquier otro motivo.

Se tendrá especial cuidado en que no se produzcan conflictos de intereses en aquellos empleados relacionados con los procedimientos de contratación y concesión de ayudas publicas en operaciones financiadas por el PRTR.

En todos los procedimientos en los que pudiera darse un conflicto de intereses se seguirá el procedimiento establecido en el apartado 6º del Plan de Medidas Antifraude del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

Todo el personal municipal, los cargos directivos y los cargos electos se someterán en todas sus actuaciones a los artículos 23 y 24 de la **Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público** en materia de abstenciones y recusaciones que se transcribe:

“Sección 4ª. Abstención y recusación

Artículo 23. Abstención.

1. Las autoridades y el personal al servicio de las Administraciones en quienes se den algunas de las circunstancias señaladas en el apartado siguiente se abstendrán de intervenir en el procedimiento y lo comunicarán a su superior inmediato, quien resolverá lo procedente.

2. Son motivos de abstención los siguientes:

- Tener interés personal en el asunto de que se trate o en otro en cuya resolución pudiera influir la de aquél; ser administrador de sociedad o entidad interesada, o tener cuestión litigiosa pendiente con algún interesado.
- Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo, con cualquiera de los interesados, con los administradores de entidades o sociedades interesadas y también con los asesores, representantes legales o mandatarios que intervengan en el procedimiento, así como compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.
- Tener amistad íntima o enemistad manifiesta con alguna de las personas mencionadas en el apartado anterior.
- Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.

Egiaztzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	17/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

e) Tener relación de servicio con persona natural o jurídica interesada directamente en el asunto, o haberle prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar.

3. Los órganos jerárquicamente superiores a quien se encuentre en alguna de las circunstancias señaladas en el punto anterior podrán ordenarle que se abstengan de toda intervención en el expediente.

4. La actuación de autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas en los que concurran motivos de abstención no implicará, necesariamente, y en todo caso, la invalidez de los actos en que hayan intervenido.

5. La no abstención en los casos en que concurra alguna de esas circunstancias dará lugar a la responsabilidad que proceda.

Artículo 24. Recusación.

1. En los casos previstos en el artículo anterior, podrá promoverse recusación por los interesados en cualquier momento de la tramitación del procedimiento.

2. La recusación se planteará por escrito en el que se expresará la causa o causas en que se funda.

3. En el día siguiente el recusado manifestará a su inmediato superior si se da o no en él la causa alegada. En el primer caso, si el superior aprecia la concurrencia de la causa de recusación, acordará su sustitución acto seguido.

4. Si el recusado niega la causa de recusación, el superior resolverá en el plazo de tres días, previos los informes y comprobaciones que considere oportunos.

5. Contra las resoluciones adoptadas en esta materia no cabrá recurso, sin perjuicio de la posibilidad de alegar la recusación al interponer el recurso que proceda contra el acto que ponga fin al procedimiento.”

7. Eficacia y objetividad en los procedimientos de contratación y evaluación de candidaturas.

La contratación y evaluación de candidaturas se llevará a cabo con pleno respeto a los principios constitucionales de igualdad, mérito, capacidad y publicidad y con estricta sujeción a lo previsto en la legislación vigente.

8. Notificación de actuaciones potencialmente fraudulentas.

Toda persona que tenga conocimiento o sospecha fundada de una vulneración del Código Ético, deberá notificarlo a través del canal de denuncias establecido en el Plan Antifraude o del sistema interno de información del Ayuntamiento de Vitoria-Gasteiz.

9. Difusión del Código Ético.

Este Código de Conducta será objeto de difusión entre todas las personas miembros de la corporación municipal, tanto empleados públicos como personal electo, a través de la intranet municipal y de cuantos otros medios permitan la máxima divulgación del mismo.

Egiaztezeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztezeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	18/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

GASTEIZKO UDALAREN JOKABIDE-KODEA ETA PRINTZIOPIO ETIKOAK, "NEXT GENERATION EU" BERRESKURAPEN TRESNA EUROPARRAREN ESPARRUAN EUROPAR BATASUNAK FINANTZATUTAKO BERRESKURAPEN, ERALDAKETA ETA ERRESILIENTZIA PLANAREN ERAKUNDE ONURADUN GISA

ZIOEN ADIERAZPENA

Gasteizko Udalak urte asko daramatza gardentasunaren eta etika publikoaren printzipioak ezartzearen aldeko apustu garrantzitsua egiten, izapidetzen dituen prozeduren kudeaketa eta kalitatea hobetzeko neurriekin batera.

Horrekin lotuta, 2013ko urriaren 18an mozio bat onetsi zuen Gasteizko Udalak, zeinaren bitartez konpromisoa hartu baitzuen "kalitate instituzionalerako konpromiso, jokabide eta gobernu onerako kodea bere egin eta aplikatzeko, Udalbatzako kide guztientzat". Kode hori Euskal Udalen Elkartearen (EUDEL) barruan landu zen, 15 udalen partaidetzarekin, tartean Gasteizkoa. Kodearen xede nagusia da, alde batetik, "tokiko ordezkari politikoei bete behar dituzten oinarriak eta balioak argitzea", eta, bestetik, "horiek bete daitezten lagungarriak izan daitezkeen zenbait tresna finkatzea". Asmo horrekin, Kodeak "udaletako kargu publiko orok bete behar dituzten, eta horien udaletako jardueretan islatu behar diren betebeharrak, oinarri eta erantzukizun" jakin batzuk jasotzen ditu.

Bi dira aipatutako Jokabide Kodearen ardatzak: gardentasuna eta herritarrei kontuen berri ematea. Orobat, EAEko tokiko politikaren balioa ezagutarazi eta sustatu nahi du, Euskadiko udaletan lan egiten duten kargu hautetsien jokabide eredugarria dela medio.

Geroago, 2018an, Gasteizko Udalak, alderdi politikoak eta udaleko langileak parte hartu zuten prozesu baten ondoren, Kode Etiko bat landu zuen. Horretan, Gasteizko Udalaren ezaugarri diren balioak identifikatzen dira, zeinek erakundearen eta bertako langileen jarduerak gidatu behar baitituzte, eremu eta maila orotan.

Hauexek dira Kode Etikoan jasotako balioak:

- Herritarren autonomia sustatzea.
- Justizia.
- Jardunbide profesional egokia.
- Lankidetzeta.
- Bikaintasuna.

Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Plana (aurrerantzean, BEEP) Europar Batasunean sustatutako tresna bat da, COVID-19 pandemiaren inpaktuak arintzeko eta gizartea eraldatzeko xedea duena, helburu hauekin: produkzio-sarea modernizatzea, «deskarbonizazioa» eta ingurumenarekiko errespetua bultzatzea, digitalizazioa sustatzea, eta ikerketara eta prestakuntzara bideratutako egiturak eta baliabideak hobetzea. Azken batean, pandemiari eta antzeko arazoei erantzuteko garaian gizarteak gaitasun handiagoa izan dezan lortu nahi da, Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoa ezartzen duen Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2021eko otsailaren 12ko (EB) 2021/241 Erregelamenduan ezarritako esparruarekin bat etorriz.

Ogasunaren eta Funtzio Publikoaren ministroaren irailaren 29ko HFP/1030/2021 Aginduan (2021eko irailaren 30eko BOE, 234. zk.) zehazten da Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren kudeaketa-sistema, Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren osagaietan aurreikusitako neurriak (erreformak/inbertsioak) osatzen dituzten proiektu eta azpiproiektuak definitu, planifikatu, betearazi, jarraitu eta kontrolatzeko.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	19/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

Agindu hori sektore publikoa osatzen duten entitateei aplikatuko zaie, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 2.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, baita Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren exekuzioan inplikaturako beste edozein eragileri ere, funtsen hartzaile diren aldetik; orobat, aginduak behar diren prozedurak eta tresnak ezartzen ditu planaren koordinazioa eta jarraipena ziurtatzeko.

Hala, HFP/1030/2021 Aginduaren 6. artikulua ezartzen du planaren neurrien exekuzioan parte hartzen duten entitate erabakitzaile edo exekutatzailerik guztiek iruzurren aurkako plan bat izan behar dutela, haien jarduera-eremuan dagozkien funtsak arau aplikagarriak betez erabili dituztela bermatu eta aitortzeko, zehazki, iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitu, hauteman eta zuzentzeari dagokionez.

HFP/1030/2021 Aginduaren III.C eranskinak ere aipatzen ditu iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitu, hauteman eta zuzentzeko neurriak, eta Berreskurapen eta Erresilientzia Mekanismoak (BEM, aurrerantzean) finantzatu edo finantzatzekoak diren jarduketak exekutatzeko Batasunaren finantza-interesak egoki babesten direla bermatzeko har daitezkeen neurriak jasotzen ditu. Horren ildotik, adierazten du Espainiako arau-esparrua prebentzio-sistema indartsua dela, eta berdin estaltzen dituela aurrekontu-funts nazionalen finantzaturako administrazio-jarduerak eta Europar Batasunak finantzaturakoa, baina zenbait neurri hartu behar direla udal Batasunaren finantza-interesak babesteko hartutako konpromisoaren barruan, Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren exekuzioari dagokionez.

Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren funtsen kudeaketaren esparru espezifikokoan, Gasteizko Udaleko Tokiko Gobernu Batzarrak Gasteizko Udalaren iruzurren aurkako Neurrien Plana onetsi zuen 2022ko martxoaren 11n, eta Udalabatzak 2022ko martxoaren 25ean berretsi zuen. Planak iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitu, hauteman eta zuzentzeko ezarri beharreko mekanismoak jasotzen ditu, Gasteizko Udalaren ezaugarri espezifikoak eta iruzur-arriskuen ebaluazioa kontuan hartuta.

Planak iruzurren aurkako batzorde bat sortzea aurreikusten du, eta hori arduratuko da iruzurrari aurka egiteko prebentzio, hautemate eta erreazio neurriak behar bezala ezartzeaz. Diziplina eta kide anitzeko organoa da, eta BEMeko funtsen kudeaketan eta/edo exekuzioan inplikaturako atal, sail, zerbitzu edo arloetako zenbait kidek osatzen dute:

- Tokiko Gobernu Batzordeari Laguntzeko Organoaren titularrak.
- Kontu-hartzaile Nagusia.
- Udalaren Kontratazio Zerbitzuko burua.
- Sindiko edo Herritarren Defendatzailea.
- Gardentasunen arloko ardura duen Saileko administrazio orokorreko teknikaria, zeina Batzordearen idazkari arituko baita.

Planean, orobat, salaketak egiteko kanal bat aurreikusi da, udal langileek, BEMeko funtsen onuradun diren pertsona eta/edo entitateek edo aurrekoekin lotura duten hirugarrenek iruzurren aurkako neurriez eta/edo barne araudiaz dituzten zalantzak plazaratzerik izan dezaten; legeko xedapenak edo barne-araudia bete ez direla jakinez gero, edo legez kontrakoa izatearen itxura duen jarduerarik dagoela uste izanez gero horien berri eman ahalko dute.

Geroago, 2024ko abenduaren 1ean, Tokiko Gobernu Batzarrak Gasteizko Udalaren barneko informazio-sistema kudeatzeko prozedura sortu eta onetsi zuen, otsailaren 20ko 2/2023 Legearen xedatutakoaren esparruan —arau-urratzei buruzko informazioa ematen duten pertsonak eta ustelkeriaren aurkako borroka babesteko lege horrek barne-zuzenbidera ekartzen du Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren urriaren 23ko 2019/1937 (EB) Zuzentaraua—. Sistema horren helburu nagusia da lan- edo lanbide-testuinguru batean arau-hauste penal edo administratibo larriak edo oso larriak detektatzen dituzten pertsonak babestea. Udalaren edozein jardueraren esparrutan salaketak jasotzeko sistema bat da, ez bakarrik Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren exekuzioarekin lotuta. Hala ere, BEMeko funtsen kudeaketan eta/edo

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	20/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

exekuzioan iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitu, hauteman eta zuzentzeko bermeak eta neurriak osatzen ditu.

Lehen aipatutako HFP/1030/2021 Agindua III.C eranskinak, adierazitako guztiaz gain, iruzurrari aurre egiteko jokabide-kode bat lantzea proposatzen du prebentzio-neurrien artean, zeinak honako alderdi hauek barne har baitituzke: interes-gatazka, opariak, konfidentzialtasuna, salaketa-bideak (salaketa-postontzia eta/edo SNCaren salaketa-kanalerako esteka), etab.

Azaldu dugunez, udal honek dagoeneko baditu aipatutako eranskinean aurreikusten diren antzeko dokumentuak indarrean; hala ere, egokitzen da agindua jasotzen diren gai guztiak aintzat hartzen dituen jokabide-kode bat lantzea, BEEParen esparruan egiten diren jarduketara eta prozedurei berariaz erreferentzia egiteko.

Horregatik, udal zerbitzu teknikoek Gasteizko Udalaren Jokabide Kodearen eta printzipio etikoaren proposamen bat landu dute, "Next Generation-EU" Berreskurapen Tresna Europarraren esparruan Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren entitate onuradun gisa. Kode-proposamen hau egiteko, Eusko Jaurlaritzak ezarritako gutxieneko jarraibideak bete dira, bai eta irailaren 29ko HFP 1030/2021 Agindua —zeinaren bidez eratzen baita Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planaren kudeaketa-sistema— 6. artikuluan aipatutako iruzurra, ustelkeria eta interes-gatazkak prebenitu, hauteman eta zuzentzeko mekanismoak indartzeko orientabideen dokumentuaren IV. eranskinean jasotako eredia ere; Ogasun Ministerioak 2022ko urtarrilaren 24an argitaratu zuen aipatutako dokumentua.

Orientabide-dokumentuan ezarritakoaren arabera, Jokabide Kodea langileen artean zabalduko da, Intranetean argitaratuz eta erakundeko kide bakoitzari mezu elektronikoko bidez, argitalpen horren berri emateko, eta mezu elektronikoko horretan argitalpenerako esteka sartuko da. Jokabide kodean enplegatu publikoei dagokien konfidentzialtasun- eta sekretu-betebeharra identifikatzen da, baita langile horiek bete behar duten opari-politika ere.

Jokabide kode honek jasotzen ditu Udalaren barruan Europar Batasunak finantzaturako Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planetik jaso litezkeen funtsak edozein fasetan eta formatan kudeatzen dituzten pertsona guztien portaerak gidatu behar dituzten funtsezko printzipioak. Bertan zehazten dira Udaleko langileek eta kargu hautetsiek beren eginkizunak egoki betetzeko kontuan izan beharko lituzketen oinarriko printzipioak, jarduteko arauak eta jokabideak. Horiek guztiak konprometituta daude herritarrei zerbitzua ematearekin, interes orokorrak defendatzearekin eta esleituta dituzten zereginak arduraz betetzearekin, indarrean dagoen ordenamendu juridikoari jarraituz eta hura betez.

Kode honek osatu egiten ditu Gasteizko Udalak orain arte hartutako neurriak, eta BEEParen egungo eskakizunetara egokitzen ditu, zerbitzuaren kalitate-politikekin, gardentasunaren kulturarekin eta gobernu onarekin duen konpromiso irmoarekin bat etorritik. Kodearen asmoa da Udalaren egituraren eremu guztietan, udal langile guztiei (funtzionarioak, lan-kontratukoak eta behin-behinekoak), kargu hautetsiei eta zuzendariei eska dakizkiekeen obligazio eta eginbehar nagusiak —baita haien jardunean uste izatekoak diren printzipio etikoak eta zintotasuna ere— hobeto ezagutzeko gida eta hedabide izatea.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopien integritatearen egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.
Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	21/30
 KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

GASTEIZKO UDALAREN JOKABIDE-KODEA ETA PRINTZIO ETIKOAK, "NEXT GENERATION EU" BERRESKURAPEN TRESNA EUROPARRAREN ESPARRUAN EUROPAR BATASUNAK FINANTZATUTAKO BERRESKURAPEN, ERALDAKETA ETA ERRESILIENTZIA PLANAREN ERAKUNDE ONURADUN GISA

1. Helburua

Kode honen helburua da udalean lan egiten duten langileek eta kargu hautetsiek, baita haiekin lan egiten dutenek eta haien portaera etikoan eragina izan dezaketenek ere, bete behar dituzten printzipio etikoak eta jokabide-arauak ezartzea, Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planetik eratorritako funtsen esparruan izapidetzen diren dossierrei dagokienez.

2. Aplikazio-eremua

Kode honetan jasotako balioak, betebeharrak eta etika- eta jokabide-printzipioak hauei aplikatuko zaizkie, baldin eta Berreskurapen, Eraldaketa eta Erresilientzia Planetik eratorritako funtsen esparruan izapidetutako dossierren edozein fase edo prozesuren kudeaketan parte hartzen badute:

- Udalaren beraren egitura osoa (funtzionarioak, lan-kontratuko langileak eta behin-behineko langileak), baita erakunde autonomoak, sozietate publikoak eta mendeko beste edozein erakunde ere.
- Kargu hautetsiak eta zuzendaritza-karguak.

3. Gasteizko Udaleko eta haren erakunde autonomo, sozietate publiko eta mendeko beste erakunde batzuetako enplegatu publikoentzako printzipio etikoak eta jokabide-jarraibideak.

Udaleko eta haren organismo autonomo, sozietate publiko eta mendeko beste erakunde batzuetako enplegatu publiko guztiek arau hauetan ezarritakoaren arabera jardun beharko dute eguneroko lanean: **Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testuategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 52. artikulutik 54. artikulura, eta Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 166. artikulua.** Hona hemen artikuluhoriek:

5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testuategina onartzen duena.

"VI. KAPITULUA. Enplegatu publikoen eginbeharrak. Jokabide-kodea.

52. artikulua. Enplegatu publikoen eginbeharrak. Jokabide-kodea.

Langile publikoek arretaz bete beharko dituzte esleitura dituzten zereginak, eta interes orokorrak zaindu beharko dituzte Konstituzioa eta gainerako ordenamendu juridikoa betez; halaber, honako printzipio hauen arabera ere jardun beharko dute: objektibotasuna, osotasuna, neutraltasuna, erantzukizuna, inpartzialtasuna, konfidentzialtasuna, zerbitzu publikoaren aldeko dedikazioa, gardentasuna, eredugarritasuna, austeritatea, irisgarritasuna, eraginkortasuna, zintzotasuna, kulturaren eta ingurumenaren sustapena, eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasunarekiko errespetua. Hurrengo artikuluetan araututako jokabide- eta etika-printzipioek eraturako langile publikoen Jokabide Kodearen inspirazioa dira horiek.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Segurua CSV (Código Seguro de Verificación))	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	22/30
 KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

Kapitulu honetan ezarrita dauden printzipioak eta arauak izango dira oinarri enplegatu publikoen diziplina-araubidea interpretatu eta aplikatzeko orduan.

53. artikulua. Printzipio etikoak.

1. Enplegatu publikoek Konstituzioa eta ordenamendu juridikoa osatzen duten gainerako arauak errespetatuko dituzte.

2. Enplegatu publikoen jardunak herritarren interes orokorrak betetzea izango du xede eta inpartzialtasuna eta guztiontzako interesa lortzera doazen jarraibide objektiboak izango ditu oinarri, printzipio horren aurkakoak izan daitezkeen jokabide guztiak erabat alde batera utzita, pertsonalak, familiartekoak, korporaziokoak nahiz bezeroei dagozkienak izan.

3. Beren jarduna leialtasunaren eta fede onaren printzipioen arabera izango da, bai lanean diharduteneko administrazioarekin, baita nagusi, lankide, menpeko eta herritarrekin ere.

4. Enplegatu publikoen jokabideak oinarrizko eskubideen eta askatasun publikoen errespetua izango du oinarri, eta saihestu egingo ditu era guztietako bereizkeriak, jaiotza, arraza edo etnia, generoa, sexua edo orientazio sexuala, erlijioa edo sinesmenak, iritzia, desgaitasuna, adina edo bestelako egoera edo inguruabar pertsonal nahiz sozialak direlaeta, sor litezkeenak.

5. Interes pertsonala duten gaitan abstenitu egingo dira eta, lanpostu publikoaren interesetik gatazka ekartzeko arriskua izan badezakete, jardun pribatu eta gainerako interes guztietan ere bai.

6. Enplegatu publikoek ez dute betebeharrak ekonomikorik hartuko, eta ez dute pertsona nahiz erakundeekin parte hartuko finantza-eragiketetan, ondarezko betebeharretan edo negozio juridikoetan horrek lanpostu publikoaren betebeharrakiko interes-gatazka sortzeko arriskua ekar badezake.

7. Enplegatu publikoek ez dute pertsona fisiko nahiz erakunde pribatuengandik mesede-traturik onartuko, ezta arrazoirik gabeko pribilegioa edo abantaila dakarren egoerarik ere.

8. Eraginkortasun-, ekonomia- eta eragimen-printzipioen arabera jardungo dute; eta interes orokorraren alde joka dadin eta erakundearen helburuak bete daitezzen zainduko dute.

9. Enplegatu publikoek ezin dute, tartean bidezko arrazoirik izan gabe, administrazio prozedurak edo tramiteak azkartzeko edo ebazteko eraginik izan; are gutxiago, horrek pribilegioa badakar kargu publikoetako titularren alde edo beren familiartekoen edo inguru sozialaren alde, edo kaltea badakar hirugarren batzuen interesen aurka.

10. Enplegatu publikoek arretaz beteko dituzte atazak, dagozkienak nahiz agindutakoak, eta, hala dagokienez, epe barruan ebatziko dituzte eskumenean dituzten prozedurak eta espedienteak.

11. Zerbitzu publikoaren aldeko dedikazio-printzipioari jarraituz beteko dituzte dagozkien eskurantzak, eta saihestu egingo dituzte, printzipio horren aurkako jokabideez gain, zerbitzu publikoen jardunean zaindu beharreko neutraltasuna kolokan jar dezaketen jokabide guztiak.

12. Sekretupean gordeko dituzte sailkatuta dauden gaiak edo lege zabalkundea debekatuta dutenak, eta behar besteko zuhurtasunez jokatu dute beren kargua dela-eta dakizkiten gaiak buruz; eta eskuratu duten informazio hori ezin izango dute erabili ez beren mesederako, ez hirugarren batzuen erako, ezta interes publikoaren kalterako ere.

54. artikulua. Jokabide-printzipioak.

1. Arretaz eta begirunez tratatuko dituzte herritarrak, beren nagusiak eta gainerako enplegatu publikoak ere.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	23/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

2. Enplegatu publikoek, lanpostuari dagozkion atazak betetzerakoan, zuhurtasunez eta arretatsu jokatu dute, eta ezarritako lanaldia eta ordutegia beteko dute.

3. Nagusiek emandako jarraibide eta agindu profesionali men egin behar diete, argi eta garbi ordenamendu juridikoaren aurkakoak ez badira behintzat; horrelakoetan, berehala emango diote horren berri dagozkie ikuskaritza-organoari.

4. Ezagutzeko eskubidea duten gaiei eta arloei buruzko informazioa emango diete herritarrei, eta laguntza emango diete beren eskubideak baliatu eta betebeharrak bete ditzaten.

5. Enplegatu publikoek baliabide eta ondasun publikoak austeritatez administratuko dituzte, eta ez dituzte erabiliko norberaren edo hurbilekoen mesederako. Baliabide eta ondasun horiek zaintzeko eginbeharra ere izango dute.

6. Ez da abantaila-egoera dakarren inolako oparirik, mesederik edo zerbitzurik onartuko, gizartearen ohituraz eta kortesiaz ohi direnez aparte, betiere, Zigor Kodean ezarritakoari kalte egin gabe.

7. Dokumentuen ziurtasuna eta iraupena bermatuko dituzte, agiri horiek ondorengo arduradunei eman eta eskualdatu ahal izateko.

8. Eguneratuta izango dute beren prestakuntza eta kualifikazioa.

9. Laneko osasunari eta segurtasunari buruzko arauak beteko dituzte.

10. Beren nagusien edo organo eskudunen jakinaren gainean jarriko dituzte zerbitzuan diharduteneko unitatearen eginkizunak hobeto betetzeko beren ustez egoki diren proposamenak. Horretarako, enplegatu publikoek eta herritarrek egindako proposamenak, zeinak zerbitzuaren eraginkortasuna hobetzeko baitira, jasoko dituen instantzia eskumendun egokia sortzea aurreikus daiteke.

11. Herritarri berak eskatutako hizkuntzan erantzungo zaiola bermatu behar dute, hizkuntza hori lurralde horretan ofiziala bada.”

11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena.

“II. KAPITULUA. Euskal enplegatu publikoen etika- eta jokabide-kodea.

166. artikulua. Euskal enplegatu publikoen etika- eta jokabide-kodea: oinarrizko printzipioak.

1. Deusetan galarazi gabe Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuak ezarritakoa sektore publikoko funtzionarioek, langile lan-kontratudunek eta estatupekoek begiratu beharreko jokabide-kodeari eta etika- eta portaera-printzipioei dagozkenez, eta bat etorrita balio eta printzipio etikoak erakunde bakoitzari dagozkiola dioen printzipioarekin, eta ez erakunde horien barruan zerbitzua ematen duten giza kolektiboetako bakoitzari, euskal enplegatu publikoek, beren funtzioetan dihardutela, euskal sektore publikoko kargudun publikoen jokabide-kodea eraentzen duten printzipio orokor berberak errespetatuko dituzte, Kargu Publikodunen Jokabide Kodea eta Haien Interes Gatazkak Arautzen dituen ekainaren 26ko 1/2014 Legeak xedatu duenaren arabera.

2. Aurreko puntuan xedatzen denarekin bat etorrita, euskal enplegatu publikoen jarduketa profesionalak osotasun- eta gardentasun-printzipioak begiratu ditu, eta guztiz bete banakako jokabidearen printzipioak, kalitate instituzionalarenak eta herritarrekiko harremanetarakoak, zeinak jasotzen baitira Kargu Publikodunen Jokabide Kodea eta Haien Interes Gatazkak Arautzen dituen ekainaren 26ko 1/2014 Legearen 6., 7. eta 8. artikuluetan.”

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopien baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	24/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

1/2014 Legea, ekainaren 26koa, kargu publikodunen jokabide-kodea eta haien interes-gatazkak arautzen dituena.

"6. artikulua. Banakako jokabidearen printzipioak.

1. Kargu publikodunek eta parekatutakoek fede onez, inplikazio handiz eta zerbitzu publikorako ardura osoz beteko dituzte beren eginkizunak, eta soil-soilik aginduta dauzkaten eginkizunen xederako.

2. Beren erabakien eta ekintzen erantzule izango dira eta betetzen duten karguari dagozkion kontrolak egin beharko dituzte, karguan dihardutela egindakoaren edo ez egindakoaren ondorioak beren gain hartuta, eta agintari nahiz instituzio eskudunak jakinaren gainean jarriko dituzte eta haiei lagunduko diete edozein jarduketa irregularren berri badute.

3. Inpartzialtasun-, ekuanimitate- eta objektibotasun-printzipioak errespetatuko dituzte, eta irizpide independentea izango dute, interes partikular oro baztertuz. Halaber, ez dute parte hartuko beren objektibotasunari eragin diezaiokkeen kausaren bat duten gaietan.

4. Beren eskumenak erabiltzearen ondorioz eta kausaz ezagutzen dituzten egitate edo informazioei isil-gordean eutsiko diete, eta ezin izango dute beren zereginak betetzean eskuratutako informazioa baliatu edo eman, ez agintaldian ez kargua utzi ondoren, beren buruaren edo hirugarrenen baten onurarako. Halaber, beren eginkizunekin bateragarriak ez diren egoerak, jarduerak edo interesak saihestuko dituzte, ez dute beretzat oparirik onartuko ohiko, gizarteko edo kortesiazko usadioez aparte, eta ez dute abantailazko mesederik edo zerbitzurik ere onartuko.

5. Beren postuetan dihardutela eta beren eskumenak baliatzean lagundu beharko dute, beti, ekitaldi publikoetan zein pribatuetan, ordezkatzeko duten edo zerbitzuak ematen dituzten instituzioaren izen ona, duintasuna eta irudia zaintzen.

6. Kargu publikoak betetzen dituztenen trataera ofiziala jauna/andrea izango da, eta, ondoren, kargu, postu, lan edo mailaren izena aipatuko da.

7. artikulua. Kalitate instituzionalaren printzipioak.

1. Kargu publikodunek eta parekatutakoek baliabide publikoen eraginkortasuna eta efizientzia bilatuko dute, agindutako zerbitzu publikoaren kalitatea eta jasangarritasuna bermatuz.

2. Beren eginkizunak beteko dituzte, beti, ikuspegi estrategikoari eta planifikazioari lehenetsua emanez, arazoaren eta etorkizuneko erronken irtenbidea aurreikuste aldera.

3. Sormena eta berrikuntza sustatzen dituen kultura-molde bat ezarri eta sustatu beharko dute, bai erakundeetan bertan bai dagokien sailean ematen diren zerbitzuetan.

4. Estrategiak, helburuak eta baliabideak ildo beretik joatea bilatu beharko dute goi-mailako zuzendaritzako maila politikoak eta zuzendaritzako nahiz bitarteko mailak aintzat hartuta, eta, halaber, dagokien erakundeetan lan egiten duten gainerako pertsonak ere.

5. Karguari lotutako eginkizunak etengabeko ahaleginaz bete beharko dituzte, gidatzen duten saileko edo unitateko prozesuen, produktuen eta zerbitzuen emaitzak beti hobetzeko eta pertsonen gaitasun profesionalak garatzeko.

8. artikulua. Herritarrekiko harremanetarako printzipioak.

1. Kargu publikodunek eta parekatutakoek pertsonen duintasunaren errespetua izango dute printzipio nagusi, herritarrak zuzentasun osoz tratatuko dituzte eta aurkari politikoen bizitza pribatuan sartzea saihestuko dute.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopien baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	25/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

2. Genero-berdintasuna sustatuko dute eta berdin tratatuko dituzte egoera berean dauden pertsonak, diskriminazio oro saihestuz.

3. Herritarrek politika publikoen diseinuan eta erabakiak hartzeko prozesuetan parte hartzea sustatuko dute.

4. Herritarren hizkuntza-eskubideak baliatzea bermatuko dute, euskararen normalizazioa bultzatzea bereziki aintzat hartuta eta haren erabilera sustatuta.

5. Kultura-ondarea eta ingurumena babestea bultzatuko dute, beren eskumenen barruan.”

4. Gasteizko Udaleko eta haren erakunde autonomo, sozietate publiko eta mendeko beste erakunde batzuetako enplegatu publikoentzako bateraezintasun-erregimena.

Udaleko eta haren erakunde autonomo, sozietate publiko eta mendeko beste erakunde batzuetako enplegatu publiko guztiek **Administrazio Publikoen Zerbitzuko Langileen Bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean** jasotako bateraezintasun-arabidea bete beharko dute.

Lege honetan jasotako bateraezintasunen erregulazioaren abiapuntua da, oinarrizko printzipio gisa, administrazio publikoen zerbitzura dauden langileak lanpostu bakar batean aritzea, zerbitzu publikoak berak eskatzen dituen salbuespenekin soilik, eta haien betebeharrak zorrotz betetzea eragotzi edo kaltetu ezin duten edo haien inpartzialtasuna edo independentzia arriskuan jarri ezin duten jarduera pribatuak egitea errespetatuz.

Legearen 1. artikuluan printzipio orokor hauek jasotzen dira:

“1. artikulua. Printzipio orokorrak.

1. Lege honen aplikazio-eremuan sartzen diren langileek ezingo dituzte beren jarduerak bateratu sektore publikoko bigarren lanpostu, kargu edo jarduera batean aritzearekin, ez beren kabuz ez ordezkapen bidez, lege honetan aurreikusitako kasuetan izan ezik.
(...)

2. Gainera, lege honetan aurreikusitako kasuetan izan ezik, ezin izango da ordainsari bat baino gehiago jaso administrazio publikoen aurrekontuen kontura eta haien mendeko edo konstituzio-organoen kargurako ente, organismo eta enpresen aurrekontuen kontura, ez eta arantzela aplikatzearen ondorioz sortzen den ordainsari bat baino gehiago ere, eta ezin izango da erabili bateraezina diren lanpostuei dagozkien ordainsariak jasotzeko aukera.
(...)

3. Nolanahi ere, lege honen aplikazio-eremuan sartzen diren langileek lanpostu bat betetzea bateraezina izango da edozein kargu, lanbide edo jarduera publiko edo pribaturekin, baldin eta horrek haien betebeharrak zorrotz betetzea eragotzi edo kaltetu badezake edo haien inpartzialtasuna edo independentzia arriskuan jar badezake.”

5. Gasteizko Udaleko zuzendarientzako eta kargu hautetsientzako printzipio etikoak eta jokabide-jarraibideak.

Udal organigramaren barruan zuzendaritza-kargutzat edo kargu hautetsizat hartzen diren pertsona guztiek **Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legearen 26. artikuluan** ezarritakoaren arabera jardun beharko dute. Hona hemen aipatutako artikulua:

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru CSV (Código Seguro de Verificación))	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	26/30
 KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

“26. artikulua. Gobernu onaren printzipioak.

1. Titulu honen aplikazio-eremuan sartzen diren pertsonak, beren eginkizunak betetzean, Espainiako Konstituzioan eta gainerako ordenamendu juridikoan xedatutakoa beteko dute, eta oinarritzko eskubideen eta askatasun publikoen errespetua sustatuko dute.

2. Era berean, honako printzipio orokor hauetara egokituko dute beren jarduera:

a) Printzipio orokorrak:

1. Gardentasunez jokatuko dute gai publikoak kudeatzean, eraginkortasun, ekonomia eta efizientzia printzipioekin bat etorritik eta interes orokorrari erantzuteko helburuarekin.
2. Zerbitzu publikoaz arduratuz beteko dituzte beren eginkizunak, printzipio horien kontra doan edozein jokabide saihestuz.
3. Inpartzialtasun printzipioa errespetatuko dute, eta, beraz, interes partikular ororen aurrean, irizpide independentea eta interes horrez bestekoa izango dute.
4. Beren eginkizunak betetzean, berdintasunezko eta inolako diskriminaziorik gabeko tratua ziurtatuko dute.
5. Behar besteko arretaz jokatuko dute beren betebeharrak betetzean, eta kalitatea bultzatuko dute zerbitzu publikoak ematean.
6. Jokabide duina izango dute, eta herritarrak arreta bereziz tratatuko dituzte.
7. Beren erabaki eta jardueren eta zuzentzen dituzten organismoen erabaki eta jardueren erantzukizuna hartuko dute beren gain, hartara eragotzi gabe legez eska dakizkiekeen beste batzuk.

b) Jarduteko printzipioak:

8. Dediakzio osoz eta bateraezintasunak eta interes-gatazkek arautzeko araudia erabat errespetatuz beteko dute beren zeregina.
9. Beren eskumenak betetzean jakin dituzten egitate edo informazioei dagokienez, behar den zehaztasunarekin jokatuko dute.
10. Arauz kanpoko jokabideren baten berri izanez gero, eskumena duten organoak jakinaraziko diete.
11. Boterea zertarako jaso duten, horretarako baino ez dituzte gauzatuko indarrean den araudiak ematen dizkieten botereak, eta interes publikoa edo administrazioen ondarea arriskuan jar dezakeen ekintzak saihestuko dituzte.
12. Ez dira beren eginkizunekin bateraezinak diren egoera, jardura edo interesetan inplikatu, eta ez dute esku hartuko, baldin eta tartean beren objektibotasunari eragin diezaiokeen kausaren bat badago.
13. Ez dute berentzat oparirik onartuko, baldin eta opariok ohiko erabilera edo erabilera soziala edo kortesiazkoa gaituzten badute, eta ez dute onartuko abantaila-egoeraren batean eskaintako zerbitzurik edo mesederik, baldin eta horrek baldintzatu egin baditzaie beren eginkizunak betetzeko orduan. Garrantzi instituzional handiagoa duten oparien kasuan, dagokion administrazio publikoaren ondareari gehituko zaizkio.
14. Gardentasunez beteko dituzte beren eginkizunak.
15. Baliabide publikoak behar bezala kudeatu, babestu eta gordeko dituzte, eta ezin izango dituzte erabili aplikatzeko den araudiak onartzen dituenetik kanpo dauden jardueretarako.
16. Ez dute Administrazioan daukaten posizioa erabiliko abantaila pertsonalak edo materialak lortzeko.

3. Artikulu honetan ezarritako printzipioei jarraituz interpretatu eta aplikatuko da titulu honetan araututako zehapen-araubidea.”

<p>Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.</p>			
Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	27/30
 KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

Gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzko abenduaren 9ko 19/2013 Legeak berak 27. artikuluan jasotzen du interes-gatazkaren esparruko zehapen-araubidea:

"27. artikulua. *Interes-gatazken arloko arau-hausteak eta zehapenak.*

Bateraezintasunen arloko arauak edo titulu honen esparruan daudenek egin behar dituzten aitopenen arautzen dituztenak ez betetzea Estatuko Administrazio Orokorraren interes-gatazkei buruzko araudian xedatutakoarekin bat etorritz zehatuko da; eta, gainontzeko administrazioen kasuan, aplikatzekoa zaien araudiarekin bat etorritz."

6. Interes-gatazka.

Interes-gatazka egongo da udal antolakuntzako edozein pertsonaren jardun inpartzial eta objektiboa arriskuan dagoenean, familia arrazoiengatik, arrazoi afektiboengatik, afinitate politiko edo nazionalagatik, interes ekonomikoagatik edo beste edozein arrazoiengatik.

Bereziki zainduko da BEEPk finantzaturako eragiketetan kontratatzeke eta laguntza publikoak emateko prozedurekin zerikusia duten enplegatuek interes-gatazkarik izan ez dezaten.

Interes-gatazka egon daitekeen prozedura guztietan, Gasteizko Udalaren lruzuraren aurkako Neurrien Planaren 6. apartatuan ezarritako prozedurari jarraituko zaio.

Udal langile guztiek, zuzendaritza-kargudunek eta kargu hautetsiek, beren jarduera guztietan, **Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen** 23. eta 24. artikulua bete beharko dituzte abstentzioei eta errekusazioei dagokienez. Hona hemen artikulua horiek:

"4. atala. Parte ez hartzea eta errefusatzea

23. artikulua. Abstentzioa

1. *Administrazioetako agintari edo langileak, hurrengo zenbakian aipaturiko egoeretakoren batean daudenean, prozeduran esku hartzetik abstenituko dira eta horren berri emango diote beren nagusi hurrenari, bidezkoa dena ebatz dezan.*

2. *Abstenitzeko arrazoi dira:*

- Interes pertsonala izatea aztertuko den gaian edo besteren batean, baldin eta azken horren ebazpenak lehenari eragin badiezaioke; sozietate edo entitate interesdunen bateko administratzaile izatea, edo interesdunen batekin ebatzi gabeko auziren bat izatea.*
- Ezkontza-lotura edo antzeko egitatezko egoera izatea, eta ahaidetasuna izatea, laugarren gradurainoko odolkidetasunezkoa edo bigarren gradurainoko ezkontza ahaidetasunezkoa, interesdunetako edozeinekin, entitate edo sozietate interesdunen bateko administratzaileekin, bai eta prozeduran esku hartzen duten aholkulari, legezko ordezkari edo mandatariekin ere, edo haien bulego berekoa izatea edo haiekin elkartuta egotea aholkularitza, ordezkari edo mandataritzarako.*
- Aurreko letran aipaturiko pertsonetakoren batekin adiskidetasun mina edo ikusiezin nabarmena izatea.*
- Dagokion prozeduran aditu edo lekuko gisa parte hartua izatea.*
- Gaia zuzeneko interesa duen pertsona fisiko edo juridikoren batekin zerbitzu harremana izatea edo pertsona horri, azken bi urteetan, zerbitzu profesionalak eskaini izana, edozein motatakoak eta edozein baldintza eta tokitan.*

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>

Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.

Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Seguru) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	28/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

3. Aurreko zenbakian azaldutako egoeretakoren batean badago inor, organo hierarkian goragokoek agin diezaiokeste absteni dadila espedientean edozein parte-hartze izatetik.

4. Administrazio publikoetako agintari edo langileek abstenitzeko arrazoiren bat izanik jarduteak ez du nahitaez ekarriko, kasu guztietan, parte hartu duten egintzak baliogabeak izatea.

5. Inguruabar horietakoren bat dagoen kasuetan ez abstenitzeak dagokion erantzukizuna ekarriko du.

24. artikulua. Errekusatzea.

1. Aurreko artikuluan aurreikusitako kasuetan, prozeduraren izapidetzearen edozein unetan eska dezakete interesdunek errekusazioa.

2. Errekusazioa idatziz aurkeztuko da, zein arrazoitan oinarritzen den adierazita.

3. Errekusatuak biharamunean adieraziko dio bere nagusi hurrenari alegatutako arrazoia beragan betetzen den ala ez. Lehenengo kasuan, nagusiak ikusten badu errekusatzeko arrazoia betetzen dela, ordezkoa jartzea erabakiko du berehala.

4. Errekusatuak errekusatze-arrazoia ukatzen badu, nagusiak hiru eguneko epean ebatziko du, bidezko deritzen txostenen eta egiaztapenen ondoren.

5. Gai honetan hartutako ebazpenen kontra ezin jarriko da errekurtsorik, hargatik eragotzi gabe errekusazioa alegatzeko aukera prozedurari amaiera ematen dion egintzaren aurka egokitzen den errekurtsioa aurkezterakoan.”

7. Eraginkortasuna eta objektibotasuna hautagaitzak kontratatze eta ebaluatze prozeduretan.

Hautagaitzak kontratatzean eta ebaluatzean, erabat errespetatuko dira Konstituzioan jasotako berdintasun-, merezimendu-, gaitasun- eta publikotasun-printzipioak, eta zorrotz beteko da indarreko legerian aurreikusitakoa.

8. Iruzurrezkoak izan daitezkeen jardueren jakinarazpena.

Kode Etikoa urratu dela dakien pertsona orok, edo horren susmo funtsatua duenak, jakinarazi egin beharko du, Iruzuraren aurkako Planean ezarritako salaketa-kanalaren bidez edo Gasteizko Udalaren barneko informazio-sistemaren bidez.

9. Kode Etikoren zabalkundea.

Jokabide-kode hau udal korporazioko kide guztien artean zabalduko da, bai enplegatu publikoen artean, bai hautetsien artean, udal intranetaren bidez eta ahalik eta zabalkunderik handiena ematea ahalbidetzen duten beste bitarteko batzuen bidez.

Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopien baten osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: <https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/>
Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoari buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua.
Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.

Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	29/30
			
KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			

Eta hala ager dadin eta dagozkion ondorioak izan ditzan, ziurtagiri hau egin dut, Udalbatzaren lehendakariak ontzat emanda, Gasteizen.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido la presente certificación de orden y con el visto bueno de la Presidenta del Pleno, en Vitoria-Gasteiz.

ONTZAT EMANA / Vº Bº
LEHENDAKARIAK / LA PRESIDENTA

IZP/FDO.: MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA

<p>Egiaztatzeko kode seguruak (EKS) agiri elektronikoen kopiatan osotasuna egiaztatzea ahalbidetzen du, helbide honetan: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico en la dirección: https://sedeelectronica.vitoria-gasteiz.org/verifirmav2/ Agiri honek sinadura elektronikoa darama, Sinadura Elektronikoa buruzko azaroaren 11ko 6/2020 Legearen haritik onartua. Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.</p>			
Sinatzailearen izena Firmado por	MAIDER ECHEVARRIA GARCIA (Alcaldesa de Vitoria-Gasteiz)		
	MARTIN GARTZIANDIA GARTZIANDIA (Secretario/a General Accidental del Pleno)		
EKS (Egiaztatzeko Kode Segurua) CSV (Código Seguro de Verificación)	KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY	Data eta Ordua Fecha y Hora	21/03/2024 09:32:36
Zerbitzaria Servidor	Ayuntamiento de Vitoria-Gasteizko Udala	Orrialdea Página	30/30
 KO5LNTGFNYUPOTDWGMPZKV7ZMY			